Střední škola služeb s.r.o.

Štěpnická 1156, 686 06 Uherské Hradiště

Školní vzdělávací program

Aranžér

Obor vzdělání: 66-52-H/01 Aranžér

Obsah

1. Identifikační údaje školy …… 3

2. Profil absolventa ŠVP …… 4
2. 1 Popis uplatnění absolventa v praxi …… 4
2. 2 Výčet kompetencí absolventa …… 4
2. 2. 1 Klíčové kompetence …… 4
2. 2. 2 Odborné kompetence …… 7
2. 3 Způsob ukončení vzdělávání, stupeň dosaženého vzdělání …… 8

3. Charakteristika školního vzdělávacího programu ……..9
3. 1 Popis celkového pojetí vzdělávání …… 9
3. 2 Metody a formy výuky ……..……9
3. 3 Organizace výuky …… 10
3. 4 Způsob hodnocení žáků ……10
3. 4. 1 Formy, provádění a obsah klasifikace …… 10
3. 4. 2 Klasifikační stupně …… 11
3. 5 Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami …… 11
3. 5. 1 Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami …… 11
3. 5. 2 Vzdělávání žáků mimořádně nadaných …… 12
3. 5. 3 Systém péče o žáky se SVP a žáky nadané ve škole …… 13
3. 6 Realizace BOZP a požární prevence ..…… 15
3. 7 Podmínky pro přijímání ke vzdělávání …… 16

4. Učební plán …….. 17

5. Učební osnovy školního vzdělávacího programu …….. 20

6. Personální a materiální zabezpečení vzdělávání ……. 147
6. 1 Personální podmínky ……147
6. 2 Materiální podmínky ……147

7. Spolupráce se sociálními partnery …… ……148

8. Inovace ŠVP …… ……149

1. Identifikační údaje školy

Název školy:	Střední škola služeb s.r.o.
Adresa školy:	Štěpnická 1156 686 06 Uherské Hradiště
Zřizovatel:	Ing. Miroslava Podivinská Markov 415 686 01 Uherské Hradiště Jan Machálek Mašovy 302 687 24 Uherský Ostroh
Název ŠVP:	Aranžér
Kód a název oboru vzdělání:	66-52-H/01 Aranžér
Stupeň poskytovaného vzdělání:	Střední vzdělání s výučním listem
Délka a forma vzdělávání:	3 roky v denní formě vzdělávání
Platnost ŠVP:	od 1. 9. 2022 počínaje prvním ročníkem
Jméno a příjmení ředitele školy:	Ing. Miroslava Podivinská

Ing. Miroslava Podivinská v. r.
jméno a podpis ředitele školy razítko

Kontaktní údaje:

Pracovník pro informace:	Mgr. Petr Holub
Telefon:	572 564 492
E-mail:	soukr.sos@iol.cz
Webstránka školy:	www.sossluzeb.cz

2. Profil absolventa ŠVP

2. 1 Popis uplatnění absolventa v praxi

Absolvent se uplatní při tvorbě propagačních prostředků, práci s písmem, realizaci propagačních akcí menšího rozsahu, aranžování výkladních skříní a výstavek, stánků na výstavách a prodejních akcích, interiérů prodejen a provozoven služeb. Uplatnění najde také v reklamních firmách a agenturách.

2. 2 Výčet kompetencí absolventa

Vzdělávání v oboru směřuje v souladu s cíli středního odborného vzdělávání k tomu, aby si žáci vytvořili, v návaznosti na základní vzdělávání a na úrovni odpovídající jejich schopnostem a studijním předpokladům, následující klíčové a odborné kompetence.

2. 2. 1 Klíčové kompetence

a) Kompetence k učení
Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni efektivně se učit, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání, tzn. že absolventi by měli:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky;
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace;
- poslouchat s porozuměním mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov), pořizovat si poznámky;
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, včetně svých zkušeností i zkušeností jiných lidí;
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí;
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání.

b) Kompetence k řešení problémů
Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni samostatně řešit běžné pracovní i mimopracovní problémy, tzn. že absolventi by měli:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace;
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušenosti a vědomosti nabyté dříve;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

c) Komunikativní kompetence
Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni vyjadřovat se v písemné i ústní formě v různých učebních, životních i pracovních situacích, tzn. že absolventi by měli:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat;
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje;
- zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty;
- snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii;
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů, popř. projevů jiných lidí;
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní pracovní uplatnění podle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět základní odborné terminologii a základním pracovním pokynům v písemné i ústní formě);
- pochopit výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností.

d) Personální a sociální kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli připraveni stanovovat si na základě poznání své osobnosti přiměřené cíle osobního rozvoje v oblasti zájmové i pracovní, pečovat o své zdraví, spolupracovat s ostatními a přispívat k utváření vhodných mezilidských vztahů, tzn. že absolventi by měli:

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích;
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek;
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku;
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí;
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí;
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní;
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností;
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly;
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých;
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.

e) Občanské kompetence a kulturní povědomí

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi uznávali hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti a dodržovali je, jednali v souladu s udržitelným rozvojem a podporovali hodnoty národní, evropské i světové kultury, tzn. že absolventi by měli:

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu;
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci, pomáhat druhým lidem;

- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie;
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých;
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě;
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje;
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních;
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu;
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah.

f) Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni optimálně využívat své osobnostní a odborné předpoklady pro úspěšné uplatnění ve světě práce, pro budování a rozvoj své profesní kariéry a s tím související potřebu celoživotního učení, tzn. že absolventi by měli:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám;
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze;
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady;
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenské a zprostředkovatelské služby jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání;
- komunikovat vhodně s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle;
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků;
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, se svými předpoklady a dalšími možnostmi.

g) Matematické kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni funkčně využívat matematické dovednosti v různých životních situacích, efektivně hospodařit s financemi, tzn., že absolventi by měli:

- správně používat a převádět běžné jednotky;
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru;
- číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.);
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy;
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je popsat a využít pro dané řešení;
- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru;
- aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných životních i pracovních situacích.

h) Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi pracovali s osobním počítačem a jeho základním a aplikačním programovým vybavením, ale i s dalšími prostředky ICT a využívali adekvátní zdroje informací a efektivně pracovali s informacemi, tzn. absolventi by měli:

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií;
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením;
- učit se používat nové aplikace;
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace;
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet;
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií;
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní.

2. 2. 2 Odborné kompetence

a) Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci, tzn. aby absolventi:

- dodržovali bezpečnost práce, chápali ji jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem;
- znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence;
- osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeji apod.), rozpoznali možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a byli schopni zajistit odstranění závad a možných rizik;
- znali systém péče o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, uměli uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce);
- byli vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázali první pomoc sami poskytnout.

b) Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb, tzn. aby absolventi:

- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména organizace;
- dodržovali stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti;
- dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana).

c) Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje, tzn. aby absolventi:

- znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení;

- zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady;
- efektivně hospodařili s finančními prostředky;
- nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí.

d) Zhotovovat propagační prostředky, aranžovat a dekorovat výkladní skříně, ucelené prostory expozic a výstav, tzn. aby absolventi:

- vytvářeli propagační prostředky různého charakteru;
- uplatňovali základní techniky aranžérských prací;
- zpracovávali propagační úkol na dané téma – libreto, scénář, návrh, maketa a realizace;
- navrhovali, realizovali a propagačně zajišťovali propagační akce menšího rozsahu;
- upravovali a aranžovali výkladní skříně, prodejní prostory a výstavy s ohledem na sortiment zboží, sezonu, společenskou příležitost;
- zhotovovali cenovky, popisky a grafické informace k vystaveným exponátům;
- aranžovali dárkový koš a kazetu, zvládali techniku živé i suché vazby, ozdobné dárkové balení zboží;
- využívali v aranžérské praxi poznatky z dějin výtvarného a lidového umění.

e) Vykonávat obchodně-podnikatelské aktivity v oblasti propagace a aranžování, tzn. aby absolventi:

- dodržovali a uplatňovali zásady obchodního jednání a zásady podnikatelské etiky při jednání s obchodními partnery a spolupracovníky;
- vedli záznamovou daňovou povinnost provozní jednotky, prováděli výpočty v oblasti mezd, sociálního a zdravotního pojištění;
- spolupracovali s organizacemi poskytujícími služby firmě (s peněžními ústavy, pojišťovnami, dopravci, poštami, telekomunikacemi) a vyhotovovali písemnosti s tímto související;
- vykonávali administrativní činnosti spojené s aranžováním a vystavováním exponátů;
- kalkulovali spotřebu aranžérského materiálu a realizovaných prací;
- pracovali se sortimentem zboží na současném trhu, dodržovali zásady hygieny a ochrany zboží;
- orientovali se v ekonomicko-právním zabezpečení podnikatelské činnosti a administrativě s ní související.

2. 3 Způsob ukončení vzdělávání a potvrzení dosaženého vzdělání, stupeň dosaženého vzdělání

Vzdělání je ukončeno závěrečnou zkouškou. Konání závěrečné zkoušky se řídí školským zákonem a příslušným prováděcím právním předpisem. Dokladem o získání vzdělání je vysvědčení o závěrečné zkoušce a výuční list. Stupeň dosaženého vzdělání je střední vzdělání s výučním listem.

3. Charakteristika školního vzdělávacího programu

3. 1 Popis celkového pojetí vzdělávání

ŠVP oboru Aranžér je zaměřen na manuální a intelektové dovednosti žáků. Je náročný na tvořivé a logické myšlení doplněné estetickým cítěním. Vyučující vedou žáky k trpělivé a soustavné práci a usilují o to, aby si žáci vytvořili kladný vztah ke zvolenému oboru a získali správné pracovní návyky.
V oblasti všeobecných teoretických předmětů je ŠVP koncipován tak, aby naplnil rozsah poměrně ambiciózního RVP. Většina disponibilních hodin je tedy určena k rozšíření odborných teoretických předmětů, praktických činností a odborného výcviku. Cílem ŠVP je poskytnout žákům ucelený soubor všeobecných a odborných znalostí a dovedností potřebných pro úspěšné zařazení do společnosti a vykonávání všech činností spojených s povoláním aranžéra, který se uplatní na trhu práce a umí reagovat na případné změny ve společnosti.
Obsah teoretických odborných předmětů je úzce propojen s a koordinován s výukou odborného výcviku. Cílem odborného výcviku je praktické osvojení dovedností a aplikace všeobecných a odborných dovedností.
Konečným produktem vzdělávání je absolvent, který usiluje o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb, jedná ekonomicky a dbá na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci. V odborné rovině zvládne zhotovovat propagační prostředky, aranžovat a dekorovat výkladní skříně, ucelené prostory expozic a výstav a vykonávat obchodně-podnikatelské aktivity v oblasti propagace a aranžování.

3. 2 Metody a formy výuky

Metody výuky a aktivity školy jsou voleny tak, aby v maximální míře podpořili motivaci žáka, jeho kreativitu a vlastní aktivitu, vyvolaly u žáka zájem o předmět studia, vybavit ho kompetencemi umožňujícími jeho další celoživotní vzdělávání. Žáci budou vybaveny komunikativními, personálními a sociálními kompetencemi, budou schopni využívat informační a komunikační technologie.
Metody a formy výuky jsou voleny s ohledem na obsah konkrétního učiva a výsledky vzdělávání, kterých má žák dosáhnout. Učitelé volí metody podle svých potřeb a zkušeností s ohledem na charakter vyučovacího předmětu, používají zejména samostatné práce žáků, skupinové práce, brainstorming, referáty, prezentace písemné, ústní a jiné, společné hodnocení, analýzu výsledků, řešení problémových situací a projektové metody.
Důraz je kladen na samostatnou práci žáků, především na osobní samostatnost a zodpovědnost, schopnost kooperace a týmové spolupráce.
Důležitou složkou výuky, procvičování a upevňování učiva je používání názorných pomůcek v různé formě, které žákovi usnadní pochopení učiva, např. vzorky, nástěnné obrazy, zvukové nahrávky, instruktážní a výukové filmy, počítačová grafika. K dalším složkám výuky patří besedy s odborníky, exkurze, účast v soutěžích, na výstavách a veletrzích a prezentačních akcích školy.
Metody výuky preferované nebo převažované v konkrétních předmětech jsou popsány v učebních osnovách daných předmětů.
Začlenění průřezových témat je konkretizováno v rámci učebních plánů jednotlivých vyučovacích předmětů nebo je obsahem dalších aktivit školy, jako jsou sportovní kurzy, besedy, exkurze, společenské akce, soutěže, akce tříd atd. Průřezové téma Občan v demokratickém prostředí je obsaženo především v předmětech český jazyk, literatura a občanská nauka. Téma Člověk a životní prostředí je hlavně začleněno v přírodovědných

předmětech biologie, fyzika a chemie. Průřezové téma Člověk a svět práce je zastoupeno v předmětech ekonomika, občanská nauka a profesní komunikace a tématem Informační a komunikační technologie se zabývají především předměty informační a komunikační technologie a matematika.

3. 3 Organizace výuky

Výuka se člení na teoretické vyučování a praktické vyučování. Rozvrh hodin teoretického vyučování a rozvrhy praktického vyučování jsou řešeny v týdenních cyklech se striktním dodržováním sudého a lichého týdne dle kalendářních týdnů kalendářního roku.
Teoretické vyučování probíhá v prostorách školy v kmenových učebnách, odborných učebnách a tělovýchovných zařízeních. Teoretické vyučování začíná nejdříve v 7.00 hodin a končí nejpozději v 16.00 hodin dle platného rozvrhu. Dopolední vyučování končí nejdříve v 11.40 hodin, odpolední začíná nejdříve v 12.45 hodin. Dopolední vyučování je od odpoledního vyučování odděleno přestávkou v trvání nejméně 45 minut.
Praktické vyučování začíná nejdříve v 7.00 hodin a končí nejpozději ve 20 hodin, výjimečně ve 22.00 hodin podle vyhlášky 13/2005 Sb., § 13 odst. 3. Praktické vyučování probíhá formou odborného výcviku na provozovnách odborného výcviku. Na žáky se při výkonu odborného výcviku vztahují příslušná ustanovení zákoníku práce a další předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci.
V rámci teoretického nebo praktického vyučování se žáci zúčastňují odborných i společenskovědních exkurzí, absolvují odborné kurzy a přednášky, navštěvují odborně zaměřené veletrhy a výstavy a zúčastňují se odborných soutěží. V rámci tělesné výchovy a výchovy ke zdraví žáci absolvují v prvním ročníku lyžařský výcvikový kurz.

3. 4 Způsob hodnocení žáků

3. 4. 1 Formy, provádění a obsah klasifikace

a) průběžná klasifikace se uplatňuje při hodnocení dílčích výsledků a projevů žáka v jednotlivých vyučovacích předmětech – projevy mohou mít formu ústní, písemnou nebo formu praktické zkoušky
b) obsah a rozsah ústních, písemných a praktických zkoušek musí odpovídat učivu stanovenému učebními osnovami
c) ústní a jiné klasifikační zkoušení se zařazuje do vyučovacích hodin soustavně a rovnoměrně tak, aby nedocházelo k jeho hromadění na konci klasifikačního období
d) známku sděluje vyučující žákovi zřetelnou formou, na požádání je povinen použitý stupeň zdůvodnit
e) minimální počet známek v jednotlivých předmětech za pololetí je stanoven takto:
    - při jednohodinové dotaci týdně 2 známky
    - při dvouhodinové - 3 známky
    - při tříhodinové - 4 známky
    - při čtyřhodinové - 5 známek
f) celková klasifikace se uskutečňuje vždy na konci pololetí a výsledná známka není průměrem dosažených známek za celé pololetí, je komplexním hodnocením práce žáka v dané předmětu během celého pololetí a zohledňuje především jeho znalosti a dovednosti, zájem, aktivitu, soustředěnost, samostatnost, orientaci v dané problematice, systematičnost přípravy, úroveň ústního i písemného projevu, plnění

zadaných úkolů, schopnost nápravy, vztah k danému předmětu (např. vyhýbání se danému předmětu apod.)

3. 4. 2 Klasifikační stupně

Vědomosti, dovednosti a návyky žáka jsou v jednotlivých předmětech klasifikovány těmito stupni:
1. **– výborný**
Žák samostatně, aktivně, uceleně, přesně a výstižně sděluje své vědomosti a poznatky. Je schopen přesně postihnout podstatu problému a samostatně interpretovat výsledky. Pohotově a věcně správně reaguje na doplňující otázky.
2. **– chvalitebný**
Žák samostatně, převážně uceleně a správně sděluje své vědomosti a poznatky. Je méně přesný, pomalejší, ale je schopen postihnout podstatu problému. Na doplňující otázky reaguje věcně správně.
3. **– dobrý**
Žák uceleně a v podstatě přehledně sděluje a obhajuje své vědomosti. Drobné chyby dokáže opravit s pomocí dodatečných otázek. Je méně přesný, pomalý, ale je stále schopen postihnout podstatu problému.
4. **– dostatečný**
Žák nedovede samostatně, uceleně a přesně sdělit své vědomosti. Jeho znalosti vykazují závažné mezery, neumí postihnout podstatu problému. Je schopen reprodukovat jen menší celky učiva s pomocí učitele.
5. **– nedostatečný**
Žák je pasivní, jeho vědomosti jsou kusé, dělá závažné chyby, které není schopen opravit ani za pomoci učitele. Není schopen ani s pomocí učitele reprodukovat základní požadované vědomosti.

3. 5 Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

3. 5. 1 Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Za žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou považováni žáci, kteří k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění a užívání svých práv na vzdělávání na rovnoprávném základě s ostatními potřebují poskytnutí podpůrných opatření. Tito žáci mají právo na bezplatné poskytování podpůrných opatření z výčtu uvedeného v § 16 školského zákona (ŠZ) Podpůrná opatření realizuje škola a školské zařízení.

Podpůrná opatření se podle organizační, pedagogické a finanční náročnosti člení do pěti stupňů. Podpůrná opatření prvního stupně lze uplatnit i bez doporučení školského poradenského zařízení a nemají normovanou finanční náročnost. Podpůrná opatření druhého až pátého stupně může škola nebo školské zařízení uplatnit pouze s doporučením školského poradenského zařízení (ŠPZ) a s informovaným souhlasem zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka. Začlenění podpůrných opatření do jednotlivých stupňů stanoví Příloha č. 1 vyhlášky č. 27/2016 Sb. (dále jen vyhláška). Různé druhy nebo stupně podpůrných opatření lze kombinovat za podmínek daných ŠZ a vyhláškou.
Pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními prvního stupně je ŠVP podkladem pro

zpracování plánu pedagogické podpory (PLPP) a pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními od druhého stupně je podkladem pro tvorbu individuálního vzdělávacího plánu (IVP). PLPP a IVP zpracovává škola.

Při poskytování podpůrných opatření je možné zohlednit také § 67 odst. 2 ŠZ, který uvádí, že ředitel školy může ze závažných důvodů, zejména zdravotních, uvolnit žáka na žádost zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu. Žák uvedený v § 16 odst. 9 ŠZ může být uvolněn (nebo nemusí být hodnocen) také z provádění některých činností, ovšem nemůže být uvolněn z předmětu rozhodujícího pro odborné zaměření absolventa. Tzn., že žák nemůže být uvolněn z odborných teoretických i praktických předmětů (tj. příslušných cvičení, odborného výcviku, učební a odborné praxe) nezbytných pro dosažení odborných kompetencí a výsledků vzdělávání vymezených příslušným RVP a ŠVP., z předmětů nebo obsahových částí propedeutických pro odborné vzdělávání a pro získání požadovaných gramotností nebo předmětů a obsahových částí závěrečné zkoušky, závěrečné zkoušky s výučním listem, maturitní zkoušky.

V případě potřeby škola nabídne žákovi taková podpůrná opatření, která mu umožní zvládnout odborné vzdělávání v celém rozsahu a úspěšně vykonat závěrečnou nebo maturitní zkoušku. Žákovi, který nemůže zvládnout vzdělávání v daném oboru vzdělání z vážných zdravotních nebo jiných důvodů, škola nabídne po poradě se ŠPZ a zástupci nezletilého žáka, popř. s jinými institucemi, jiný, pro něj vhodnější obor vzdělání (tato nabídka je učiněna žákovi včas, jakmile škola zjistí závažné překážky ke vzdělávání žáka v daném oboru vzdělání).

Nezbytným předpokladem pro přijetí ke vzdělávání a zvládnutí požadavků na odborné vzdělání v jednotlivých oborech je splnění podmínek zdravotní způsobilosti uchazečů o vzdělávání na střední škole. Požadavky na zdravotní způsobilost uchazečů o vzdělávání na střední škole jsou stanoveny v příloze k Nařízení vlády č. 211/2010 Sb., o soustavě oborů vzdělání v základním, středním a vyšším odborném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

Žákům mohou být poskytnuty podle jejich potřeb a na doporučení ŠPZ i další druhy podpůrných opatření, např. poskytnutí kompenzačních pomůcek a speciálních didaktických prostředků, úprava materiálních a organizačních podmínek výuky nebo úprava podmínek přijímání a ukončování vzdělávání.

Podle potřeb žáků lze zvolit odlišnou délku vyučovací hodiny, pokud to umožňuje RVP a ŠVP.

3. 5. 2 Vzdělávání nadaných žáků

V souladu se zněním ŠZ § 17 je povinností škol a školských zařízení vytvářet podmínky pro rozvoj nadání žáků. Výuka by měla podněcovat rozvoj potenciálu žáků včetně různých druhů nadání a být zaměřena na to, aby se tato nadání mohla ve škole projevit a rozvíjet.
Za nadaného žáka se podle § 27 odst. 1 vyhlášky považuje především žák, který při adekvátní podpoře vykazuje ve srovnání s vrstevníky vysokou úroveň v jedné či více oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech. Za žáka mimořádně nadaného se pak považuje především žák, jehož rozložení schopností dosahuje mimořádné úrovně při vysoké tvořivosti v celém okruhu činností nebo v jednotlivých oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech (§ 27 odst. 2 vyhlášky).

Zjišťování mimořádného nadání a vzdělávacích potřeb mimořádně nadaného žáka provádí ŠPZ ve spolupráci se školou, která žáka vzdělává. Jestliže se u žáka projevuje vyhraněný typ nadání (v oblasti pohybové, umělecké, manuální), vyjadřuje se ŠPZ zejména ke specifikům jeho osobnosti, která mohou mít vliv na průběh jeho vzdělávání, zatímco míru žákova nadání zhodnotí odborník v příslušném oboru. Žákovi s mimořádným nadáním může škola povolit vzdělávání podle IVP nebo ho přeřadit na základě zkoušek do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku (§ 17 odst. 3 ŠZ; § 28 – § 31 vyhlášky).

Nadání, případně mimořádné nadání žáka, se může projevit v různých oborech vzdělání. Může se jednat například o nadání vztahující se k výkonům speciálních manuálních nebo kognitivních činností, které žák v základním vzdělávání nevykonával, protože zde nebyly předmětem, resp. obsahem vzdělávání, a tento typ nadání tudíž nemohl být u žáka identifikován. Je žádoucí věnovat těmto žákům zvýšenou pozornost a využívat pro rozvoj jejich nadání také podpůrná opatření vymezená pro vzdělávání těchto žáků ŠZ a vyhláškou. Jedná se nejen o vzdělávání podle IVP u žáků s diagnostikovaným mimořádným nadáním, ale také o možnost rozšířit obsah vzdělávání, popř. i výstupy vzdělávání, nad RVP a ŠVP, zapojovat je do různých projektů (školních i projektů sociálních partnerů), soutěží a jiných aktivit rozvíjejících nadání žáků.

3. 5. 3 Systém péče o žáky se SVP a žáky nadané ve škole

Podpůrná opatření prvního stupně slouží ke kompenzaci mírných obtíží ve vzdělávání žáka (např. pomalejší tempo práce, drobné obtíže ve čtení, psaní, počítání, problémy se zapomínáním, drobné obtíže v koncentraci pozornosti atd.), u nichž je možné prostřednictvím mírných úprav v režimu školní výuky a domácí přípravy dosáhnout zlepšení. Zahrnují také podporu žáků z důvodu akcelerovaného vývoje školních dovedností.

Úpravy ve vzdělávání žáka navrhují pedagogičtí pracovníci (výchovný poradce), který spolupracuje se školním poradenským pracovištěm a zákonnými zástupci žáka. Obtíže žáka jsou dále vyvolané zejména aktuálně nepříznivým zdravotním nebo psychickým stavem, případně se jedná o dlouhodobé problémy malého rozsahu a intenzity. Škola zohledňuje sociální status, vztahovou síť žáka a jeho sociální a rodinné prostředí. Podpůrná opatření směřují k naplňování speciálních vzdělávacích potřeb žáka, které nevyžadují opatření s normovanou finanční náročností, přitom pokud jsou účelné, mohou podporovat žáka v celém průběhu jeho vzdělávání.

V případě podpůrného opatření pro žáky od 2. stupně podpory, při doporučení školského poradenského zařízení, bude pro tvorbu IVP využívána minimální doporučená úroveň pro úpravy očekávaných výstupů, která je stanovena v RVP. Budeme postupovat podle doporučení školského zařízení pro konkrétní ročník v IVP žáka s přiznaným podpůrným opatřením.

Jako podpůrná opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami budou v naší škole využívána podle doporučení školského poradenského zařízení a přiznaného stupně podpory zejména:

1) v oblasti metod výuky:

- respektování odlišných stylů učení jednotlivých žáků,
- metody a formy práce, které umožní častější kontrolu a poskytování zpětné vazby

žákovi,
- důraz na logickou provázanost a smysluplnost vzdělávacího obsahu,
- respektování pracovního tempa žáků a poskytování dostatečného času ke zvládnutí úkolů,

2) v oblasti organizace výuky:
- střídání forem a činností během výuky,
- využívání skupinové výuky,
- postupný přechod k systému kooperativní výuky,
- v případě doporučení může být pro žáka vložena do vyučovací hodiny krátká přestávka.

Individuální vzdělávací plán mimořádně nadaného žáka sestavuje třídní učitel ve spolupráci s učiteli vyučovacích předmětů, ve kterých se projevuje mimořádné nadání žáka, s výchovným poradcem a školským poradenským zařízením. IVP mimořádně nadaného žáka má písemnou podobu a při jeho sestavování spolupracuje třídní učitel s rodiči mimořádně nadaného žáka. Při sestavování IVP vycházíme z obsahu IVP stanoveného v § 28 vyhlášky č. 27/2016 Sb. Práce na sestavní IVP jsou zahájeny okamžitě po obdržení doporučení školského poradenského zařízení. IVP je sestaven nejpozději do jednoho měsíce od obdržení doporučení školského poradenského zařízení. Součástí IVP je termín vyhodnocení naplňování IVP a může též obsahovat i termín průběžného hodnocení IVP, je-li to účelné. IVP může být zpracován i pro kratší období než je školní rok. IVP může být doplňován a upravován v průběhu školního roku. Výchovný poradce zajistí písemný informovaný souhlas zákonného zástupce žáka, bez kterého nemůže být IVP prováděn. Výchovný poradce po podpisu IVP zákonným zástupcem žáka a získání písemného informovaného souhlasu zákonného zástupce žáka předá informace o zahájení poskytování podpůrných opatření podle IVP zástupci ředitele školy, který je zaznamená do školní matriky.
Stejně velkou pozornost, kterou věnujeme žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, se snažíme věnovat i žákům mimořádně nadaným. Pozornost je věnována včasné identifikaci mimořádně nadaných žáků a poskytování odpovídající péče. Školní poradenské pracoviště spolupracuje v této oblasti s třídními učiteli, s učiteli jednotlivých předmětů a školským poradenským zařízením (pedagogicko-psychologickou poradnou).

Učitelé se na výuku pečlivě připravují, musí umět reagovat velmi pružně na případné dotazy a postřehy. Nadaným žákům umožňujeme pracovat vlastním tempem, vytváříme pro ně ve škole vlídné prostředí. Pozornost je věnována nejen rozvíjení jejich talentu, vlastní aktivity a tvořivosti, ale i osobnostní výchově. Vedeme je k rovnému přístupu k ostatním žákům, učíme je i toleranci a ochotě pomáhat slabším žákům. Při výuce bývají tito žáci pověřováni vedením pracovních skupin. Mají možnost řešit problémové úlohy překračující rozsah základního učiva. Ve vyučování jsou v některých předmětech využívány formy vnitřní diferenciace.

Pro mimořádně nadaného žáka může být na základě doporučení pedagogicko-psychologické poradny vytvořen individuální plán, který využívá možnosti obohacování učiva a akcelerace vzdělávání (umožňuje např. žákovi zúčastnit se výuky některých předmětů ve vyšším ročníku). Podle potřeby je plán aktualizován a upravován.

Zodpovědné osoby a jejich role v systému péče o nadané a mimořádně nadané žáky. Je jím Školní poradenské pracoviště naší školy, které je tvořeno výchovným poradcem ve spolupráci s třídními učiteli.

Pravidla pro zapojení dalších subjektů do systému péče o nadané a mimořádně nadané žáky školy (zájmové organizace, vzdělávací instituce atd.). Při vzdělávání nadaných či mimořádně nadaných žáků může naše škola spolupracovat případně s vysokou školou například Univerzitou Tomáše Bati.

Specifikace provádění podpůrných opatření a úprav vzdělávacího procesu nadaných a mimořádně nadaných žáků jakými jsou například:

- vzdělávání skupiny mimořádně nadaných žáků v jednom či více vyučovacích předmětech;
- účast žáka na výuce jednoho nebo více vyučovacích předmětů ve vyšších ročnících školy;
- občasné (dočasné) vytváření skupin pro vybrané předměty s otevřenou možností volby na straně žáka;
- obohacování vzdělávacího obsahu;
- zadávání specifických úkolů, projektů;
- příprava a účast na soutěžích včetně celostátních kol.

Pro dosažení úspěšnosti při vzdělávání těchto žáků je třeba zejména:

- povzbuzovat žáky při případných neúspěších a posilovat jejich motivaci k učení;
- uplatňovat formativní hodnocení žáků;
- poskytovat pomoc při osvojování si vhodných učebních způsobů a postupů se zřetelem k individuálním obtížím jednotlivců;
- věnovat pozornost začleňování těchto žáků do běžného kolektivu a vytváření pozitivního klimatu ve třídě a ve škole;
- spolupracovat s odbornými institucemi, tj. se ŠPZ a odbornými pracovníky školního poradenského pracoviště, v případě potřeby také s odborníky mimo oblast školství (odbornými lékaři nebo pracovníky z oblasti sociálně právní ochrany žáka apod.);
- spolupracovat s dalšími sociálními partnery školy, zejména s rodiči žáků (jak žáků se SVP při řešení individuálních zdravotních či učebních obtíží žáků, tak s ostatními rodiči) a také se základními školami, ve kterých žáci plnili povinnou školní docházku (zjistit, jaká podpora byla žákovi poskytována na základní škole);
- spolupracovat se zaměstnavateli při zajišťování praktické části přípravy na povolání (odborného výcviku, učební a odborné praxe) nebo při hledání možností prvního pracovního uplatnění absolventů se zdravotním postižením; je vhodné seznámit zaměstnavatele, u něhož se bude realizovat praktická výuka žáků se SVP, a zejména instruktora dané skupiny se specifiky vzdělávání těchto žáků a přístupu k nim;

realizovat další vzdělávání učitelů všech předmětů zaměřené na vzdělávání žáků se SVP (i žáků nadaných) a uplatňování adekvátních metod a forem výuky, hodnocení a komunikace.

3. 6 Realizace BOZP a požární prevence

Zásady a pokyny k realizaci BOZP a požární prevence jsou uvedeny v organizačním řádu školy, školním řádu, provozním řádu na provozovnách odborného výcviku, provozním řádu v odborných pracovnách a tělocvičných zařízeních.
O pokynech a pravidlech BOZP a požární prevence jsou žáci pravidelně školeni a o těchto školeních se provádí zápisy do třídních knih a/nebo do vyhotovených formulářů. Za školení odpovídá ředitel školy, třídní učitel, vedoucí provozovny a pověřený pedagogický pracovník.
Školení probíhají vždy:

- na začátku školního roku

- v úvodních hodinách na pracovištích odborného výcviku, provozovnách, odborných učebnách
- před akcemi konanými mimo areál školy
- před prázdninami
- při činnostech s novými stroji a zařízeními

V oblasti bezpečnosti práce jsou žáci vedeni k tomu, aby:
- chápali bezpečnost práce jako součást péče o zdraví své, svých spolupracovníků, klientů a zákazníků
- dodržovali příslušné právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany, hygienické předpisy a zásady
- spolupodíleli se na vytváření bezpečného pracovního prostředí, dbali na používání pracovních nástrojů, pomůcek a technického vybavení v souladu s bezpečnostními a protipožárními předpisy
- uplatňovali oprávněné nároky týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci či při případném pracovním úrazu
- reálně posuzovali své fyzické a duševní možnosti, odhadovali výsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovali si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek

3. 7 Podmínky pro přijímání ke vzdělávání

- přijímání ke vzdělávání se řídí zákonem č. 561/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů.
- splnění podmínek zdravotní způsobilosti uchazečů stanovených vládním nařízením

4. Učební plán

Učební plán školního vzdělávacího programu Aranžér

RVP		**Školní vzdělávací program**				
Vzdělávací oblasti a obsahové okruhy	**časová dotace**	**Vyučovací předmět**	**časová dotace**			**celkem**
			1.	2.	3.	
Jazykové vzdělávání - český jazyk - cizí jazyk	3 6	Český jazyk	1	1	1	3
		Cizí jazyk	2	2	2	6
Společenskovědní vzdělávání	3	Občanská nauka	1	1	1	3
Přírodovědné vzdělávání	3	Fyzika	1	-	-	1
		Chemie	1	-	-	1
		Biologie	1	-	-	1
Matematické vzdělávání	4	Matematika	1	1	2	4
Estetické vzdělávání	2	Literatura	1	1	-	2
Vzdělávání pro zdraví	3	Tělesná výchova	1	1	1	3
		Lyžařský kurz	1*			1*
Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích	3	Informační a komunikační technologie	1	1	1	3
Ekonomické vzdělávání	2	Ekonomika	-	1	1	2
Technika aranžování	39	Aranžování	1	1	1	3
		Odborné kreslení	1	1	1	3
		Písmo	1	1	-	2
		Zbožíznalství	1	1	1	3
		Odborný výcvik	15	15	12,5	42,5
Teorie propagace	9	Propagace	1	1	0,5	2,5
		Počítačová grafika	-	1	1	2
		Dějiny umění	-	-	1	1
		Odborný výcvik	-	-	5	5
Komunikace ve službách	4	Psychologie	1	1	-	2
		Profesní komunikace	-	1	1	2
Disponibilní hodiny	15					
Celkem	**96**	**Celkem**	**32**	**32**	**33**	**97**
		Kurzy a praxe	1*			1*

* čísla uvádějí počet týdnů ve školním roce

Poznámky k učebnímu plánu:

1. Dělení žáků na skupiny vychází z hlediska hospodárnosti, efektivity a možností školy v souladu s platnými předpisy.
2. Praktické vyučování probíhá formou odborného výcviku na provozovnách odborného výcviku a na veřejných školních provozovnách.
3. V jazykovém vzdělávání se za cizí jazyk považuje jazyk anglický. Ředitel školy v případě dostatečného počtu zájemců rozhodne o výměně nebo zařazení jiného cizího jazyka.
4. Lyžařský kurz se pořádá na základě dostatečného zájmu žáků. Ředitel školy v případě nedostatečného počtu zájemců rozhodne o zrušení kurzu.

Přehled využití týdnů ve školním roce:

Činnost	**Počet týdnů v ročníku**		
	1.	2.	3.
Vyučování podle rozpisu učiva	33	33	33
Lyžařský výcvikový kurz	1		
Odborná praxe			
Závěrečná zkouška			3
Časová rezerva	6	7	2
Celkem	**40**	**40**	**38**

Porovnání rozvržení obsahu vzdělávání RVP a ŠVP Aranžér

RVP			**Školní vzdělávací program**			
Vzdělávací oblasti a obsahové okruhy	**min. časová dotace**		**Vyučovací předmět (povinné)**	**časová dotace**		
	týdenní	∑		týdenní	celková	∑
Jazykové vzdělávání český jazyk cizí jazyk	3 6	96 192	Český jazyk	3	99	**99**
			Cizí jazyk	6	198	**198**
Společenskovědní vzdělávání	3	96	Občanská nauka	3	99	**99**
Přírodovědné vzdělávání	3	96	Fyzika	1	33	**99**
			Chemie	1	33	
			Biologie	1	33	
Matematické vzdělávání	4	128	Matematika	4	132	**132**
Estetické vzdělávání	2	64	Literatura	2	66	**66**
Vzdělávání pro zdraví	3	96	Tělesná výchova	3	99	**99**
Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích	3	96	Informační a komunikační technologie	3	99	**99**
Ekonomické vzdělávání	2	64	Ekonomika	2	66	**66**
Technika aranžování	39	1248	Aranžování	3	99	**1848**
			Odborné kreslení	3	99	
			Písmo	2	66	
			Zbožíznalství	3	99	
			Odborný výcvik	45	1485	
Teorie propagace	9	288	Propagace	3,5	115,5	**297**
			Počítačová grafika	2	66	
			Dějiny umění	1	33	
			Odborný výcvik	2,5	82,5	
Komunikace ve službách	4	128	Psychologie	2	66	**132**
			Profesní komunikace	2	66	
Disponibilní hodiny	15	480				
Celkem	**96**	**3072**	**Celkem**	**97**		**3201**

5. Učební osnovy školního vzdělávacího programu

Název školy:	**Střední škola služeb s.r.o. Uherské Hradiště**
Název ŠVP:	**Aranžér**
Název předmětu:	**Český jazyk**
Počet hodin celkem:	**99**
Platnost učební osnovy:	**od 1. 9. 2022 počínaje 1. ročníkem**

Obecný cíl vyučovacího předmětu

Obecným cílem je vychovávat ke kultivovanému jazykovému projevu. Obecným cílem je naučit žáky užívat jazyka jako prostředku k dorozumívání a myšlení, k přijímání, sdělování a výměně informací na základě jejich jazykových a slohových znalostí. Jazykové vzdělání směřuje k tomu, aby žáci formulovali své myšlenky srozumitelně, souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně. Dalším záměrem je naučit žáky formou diskuse formulovat a obhajovat své názory a postoje, respektovat názory druhých. Cílem je také zpracování jednoduchých textů na běžná a odborná témata, při kterých se snaží dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii. Dalším obecným cílem je naučit žáky zaznamenávat podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.). Věnovat pozornost vystupování a vyjadřování v souladu se zásadami kultury projevu a chování je dalším obecným cílem jazykového vystupování.

Charakteristika učiva

Učivo je zaměřeno na jednotlivé tematické celky, které odpovídají rozsahu učiva středního odborného vzdělání. Naučit žáky užívat jazyk jako prostředek k dorozumívání a myšlení, k přijímání, sdělování a výměně informací na základě jejich jazykových a slohových znalostí. Tento způsob výuky bude realizován formou besed o knihách, pomocí různých přednášek ve spolupráci s jinými předměty. K dosažení cíle přispívá i estetické vzdělávání a naopak estetické vzdělávání prohlubuje znalosti jazykové a kultivuje jazykový projev žáků.

Cíle v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka směřuje k tomu, aby žák zodpovědně, cílevědomě soustředěně, vytrvale a pečlivě přistupoval ke každé samostatné i týmové práci v oblasti jazykového vzdělání. Dalším cílem je naučit žáka správně odhadovat své možnosti a schopnosti, zvažovat a respektovat možnosti a schopnosti jiných. Učit se být, tj. rozumět vlastní osobnosti předpokládá naučit žáka sebepoznání a sebehodnocení. Vzdělání dále směřuje k utváření slušného a odpovědného chování žáků v souladu s morálními zásadami a pravidly společenského chování.

Strategie výuky

Základní metodou výuky je práce žáků s verbálním a ikonickým textem, dále pak komunikace včetně diskusních metod. Součástí výuky jsou exkurze a návštěvy tematických výstav. Při probírání nového učiva je volena metoda výkladu nebo řízeného rozhovoru často spojená s názorným vyučováním pomocí didaktické techniky.

Hodnocení výsledků žáků

Při hodnocení klade vyučující důraz na rozmanitost způsobů zkoušení. Využívá proto individuální přístup u žáků s různými jazykovými poruchami, rozvíjí a podporuje i talentované žáky. Tematické celky uzavírá samostatnými cvičeními, diktáty, slohovou prací , jazykovými rozbory. Dodržuje klasifikační řád.

Přínos předmětů k rozvoji klíčových kompetencí, aplikaci průřezových témat a mezipředmětových vztahů

Klíčové kompetence:

Kompetence k učení
- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení
- uplatňovat různé způsoby práce s textem
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy
- využívat ke svému učení různé informační zdroje
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání

Kompetence k řešení problémů
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi

Komunikativní kompetence
- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání v projevech mluvených i psaných
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence
- odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly

Občanské kompetence a kulturní povědomí
- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí
- chápat význam životního prostředí pro člověka
- uznávat tradice a hodnoty svého národa
- chápat jeho minulost i současnost v evropském i světovém kontextu

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi
- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- učit se používat nové aplikace

- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím sítě Internet
- komunikovat elektronickou poštou a využívat i další prostředky

Aplikace průřezových témat:

Občan v demokratické společnosti
- má vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnosti morálního úsudku
- je připraven klást si základní existenční otázky a hledá na ně odpovědi
- váží si materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí
- snaží se je chránit a zachovat pro budoucí generace

Člověk a životní prostředí
- vždy jde o pochopení postavení člověka v přírodě a o vlivy na jeho zdraví a život
- získat přehled o způsobech ochrany přírody
- dokázat přijmout odpovědnost za vlastní rozhodování

Člověk a svět práce
- pracovat s informacemi, umět je vyhledávat, vyhodnocovat a využívat
- zorientovat žáka ve světě jako celku
- naučit žáka písemně i verbálně se prezentovat při jednáních s potencionálními zaměstnavateli

Informační a komunikační technologie
- připravovat žáky k tomu , aby byli schopni pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií i v jazykovém vyučování

Mezipředmětové vztahy:

- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet v předmětu IKT
- úřední dopis, životopis aj. budou dále využity v Profesní komunikace v celku vyhotovování obchodních písemností (PK) a také v ON – strukturovaný životopis
- znalosti získané v předmětu Český jazyk bude využito při výuce v předmětech Anglický jazyk a Německý jazyk (AJ,NJ)
- inzerát a plakát budou podrobněji probrány z hlediska tvorby a vzhledu v předmětu Propagace – tvorba propagačních předmětů; reklama a její realizace (PRO)
- zároveň dochází k prolínání s předmětem Literatura

Název předmětu: **Český jazyk 1. ročník**
Počet hodin: **33**

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin	MPV
Žák: - rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci; - řídí se zásadami správné výslovnosti; -v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu - užívá odborných termínů ze své profese	**Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností** - národní jazyk a jeho útvary - jazyková kultura - vliv nářečí kraje - postavení češtiny mezi ostatními evropskými jazyky - zvukové prostředky a ortoepické normy jazyka - hlavní principy českého pravopisu - rozvrstvení slovní zásoby	13	AJ
- vhodně se prezentuje a obhajuje svá stanoviska - umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi - vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní (pochválit) i negativní (kritizovat, polemizovat) - ovládá techniku mluveného slova - vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně - vystihne charakteristické znaky různých druhů textů a rozdíly mezi nimi - sestaví jednoduché zpravodajské útvary	**Komunikace a slohová výchova** - slohotvorní činitelé objektivní a subjektivní - komunikační situace, komunikační strategie - vyjadřování přímé i zprostředkované, připravené i nepřipravené - vypravování - kontrolní slohová práce - projevy prostě sdělovací, jejich základní znaky, postupy - inzerát, plakát	13	PRO
- zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, vybírá je a přistupuje k nim kriticky - používá klíčová slova při	**Práce s textem a získávání informací** - informatická výchova, knihovny a jejich služby, noviny, časopisy a jiná periodika, internet	7	

vyhledávání informačních pramenů - samostatně zpracovává informace	- seznámení s knihovnou v místě bydliště - používání informací z internetu - samostatné referáty		IKT

Název předmětu: **Český jazyk 2. ročník**
Počet hodin: **33**

Výsledky vzdělávání	**Učivo**	**Počet hodin**	**MPV**
Žák: - řídí se zásadami spisovné výslovnosti - zná základní fonetické pojmy - pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka - rozvíjí a obohacuje slovní zásobu včetně příslušné odborné terminologie - umí rozebrat větu, chápe její strukturu	**Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností** - zvukové prostředky a ortoepické normy - využití nejnovějších příruček ČJ - tvoření slov, obohacování slovní zásoby - slovní zásoba k příslušnému oboru vzdělávání - větná stavba	13	
- vhodně se prezentuje a obhajuje svá stanoviska - umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi - vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní (pochválit) i negativní (kritizovat, polemizovat) - vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně - přednese krátký projev - vystihne charakteristické znaky různých druhů textů a rozdíly mezi nimi - rozpozná funkční styl a v typických příkladech slohový útvar	**Komunikace a slohová výchova** - komunikační situace, komunikační strategie - vyjadřování přímé i zprostředkované technickými prostředky, monologické i dialogické, neformální i formální, připravené i nepřipravené - projevy prostě sdělovací, jejich základní znaky, postupy a prostředky – osobní dopis, krátké informační útvary, popis osoby, umělecký popis - kontrolní slohová práce - odborný popis, úřední dopis	13	PRO
	Práce s textem a získávání	7	

-samostatně zpracovává informace - rozumí obsahu textu i jeho části - pořizuje z odborného textu výpisky - má přehled o knihovnách a jejich službách	**informací** - informatická výchova, knihovny a jejich služby, noviny, časopisy a jiná periodika, internet - návštěva místní knihovny ve Štěpnicích		IKT

Název předmětu : **Český jazyk 3.ročník**
Počet hodin: **33**

Výsledky vzdělávání	**Učivo**	**Počet hodin**	**MPV**
Žák: -v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu -v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví - odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby - používá adekvátní slovní zásobu včetně příslušné odborné terminologie - odhaluje a odstraňuje jazykové a stylizační nedostatky	**Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností** - gramatické tvary a konstrukce a jejich sémantické funkce - větná skladba, druhy vět z gramatického a komunikačního hlediska, stavba a tvorba komunikátu - využívá všech forem ke zdokonalení jazykového projevu (písemně i ústně) - nahradí běžné cizí slovo českým ekvivalentem a naopak (využívá tisku) - orientuje se ve výstavbě textu (využívá dovedností z četby knih)	13	
- vhodně se prezentuje a obhajuje svá stanoviska - volí jazykové prostředky vzhledem ke studijní a pracovní náplni - vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně - plynule komunikuje a užívá odborných termínů ze svého oboru - rozpozná funkční styl a v typických příkladech slohový útvar	**Komunikace a slohová výchova** - vyjadřování přímé i zprostředkované, monologické i dialogické, neformální i formální, připravené i nepřipravené -ovládá používání různých jazykových příruček - životopis, zápis z porady, technická zpráva - odborné projevy, kritika, úvaha, žádost, výklad (využívá učebnic pro odborné předměty) - druhy řečnických projevů využívá znalostí z jiných odb. předmětů)	13	PK

- posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu	- grafická a formální úprava jednotlivých písemných projevů		
- zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, vybírá je a přistupuje k nim kriticky - samostatně zpracovává informace - rozumí obsahu textu i jeho části - pořizuje z odborného textu výpisky - má přehled o denním tisku a tisku podle svých zájmů - pracuje s různými příručkami	**Práce s textem a získávání informací** - informatická výchova, knihovny a jejich služby, noviny, časopisy a jiná periodika, internet, využití knihovny ve Štěpnicích - techniky a druhy čtení (s důrazem na čtení studijní), orientace v textu - získávání a zpracování informací z textu (též odborného a administrativního), jejich třídění a hodnocení - práce s různými příručkami pro školu a veřejnost (využívá knihovny a knih	7	IKT

Název školy: **Střední škola služeb s.r.o. Uherské Hradiště**
Název ŠVP: **Aranžér**
Název předmětu: **Anglický jazyk**
Počet hodin celkem: **198**
Platnost učební osnovy: **od 1. 9. 2022 počínaje 1. ročníkem**

Obecný cíl vyučovacího předmětu

Vzdělávání v anglickém jazyce se významně podílí na přípravě žáků na aktivní život v multikulturní společnosti, neboť vede žáky k osvojení praktických řečových dovedností cizího jazyka jako nástroje dorozumění v situacích každodenního osobního a pracovního života.
Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- komunikovat v rámci základních témat všeobecných i odborných, volit vhodné komunikační strategie, vyjadřovat srozumitelně hlavní myšlenky
- efektivně pracovat s anglickým textem včetně jednoduššího odborného textu
- získávat informace o anglicky mluvících zemích a získané poznatky využívat ke komunikaci
- pracovat s informacemi a zdroji informací v anglickém jazyce, včetně internetu nebo CD-ROM, se slovníky, jazykovými příručkami, využívat tyto informační zdroje k prohlubování svých všeobecných vědomostí a dovedností
- chápat a respektovat tradice a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových oblastí, ve vztahu k představitelům jiných kultur se projevovat v souladu se zásadami demokracie

Vzdělávání v anglickém jazyce směřuje k osvojení kvalitní úrovně jazykových znalostí a komunikativních dovedností, která odpovídá výstupní úrovni A2+ podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky.

Charakteristika učiva

Učivo se skládá z částí daných Rámcovým vzdělávacím programem 66-52-H/01 - Vzdělávání a komunikace v cizím jazyce.
Obsahem výuky, který směřuje k plnění komunikativního vzdělávacího cíle, je systematické rozšiřování a prohlubování znalostí, dovedností a návyků ze základní školy v těchto kategoriích:

1. Řečové dovednosti:
   - receptivní řečová dovednost: poslech s porozuměním monologických i dialogických
   - projevů, čtení a práce s textem včetně odborného
   - produktivní řečová dovednost ústní a písemná: mluvení zaměřené situačně i tematicky, zpracování textu v podobě reprodukce, osnovy, výpisků, anotací, apod.
   - jednoduchý překlad
   - interaktivní řečové dovednosti: střídání receptivních a produktivních činností; dialogy; dopis
2. Jazykové prostředky:
   - výslovnost (zvukové prostředky jazyka)
   - slovní zásoba a její tvoření
   - gramatika (tvarosloví a větná skladba)
   - grafická podoba jazyka a pravopis
3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce:
   - tematické okruhy: osobní údaje a životopis, dům a domov, volný čas, zábava, jídlo a nápoje, služby, cestování, péče o zdraví, každodenní život, nakupování, vzdělání, Česká republika, anglicky mluvící země, práce a zaměstnání aj.
   - komunikační situace: získávání a poskytování informací v oblasti osobní, veřejné, vzdělávací a pracovní – nakupování jízdenek a vstupenek, zboží, objednávka v restauraci, sjednání schůzky, jednání s budoucím zaměstnavatele, objednávka služby, dotazy v neznámém městě apod.
   - jazykové funkce: obraty k zahájení a ukončení rozhovoru, pozdrav, prosba, žádost, poděkování, vyjádření souhlasu, nesouhlasu, odmítnutí, zklamání, naděje, obavy, projevu radosti apod.
4. Poznatky o zemích studovaného jazyka:
   - vybrané poznatky všeobecného i odborného charakteru k poznání anglicky mluvících zemí, jejich kultury, tradic a společenských zvyklostí
   - informace ze sociokulturního prostředí v kontextu znalostí o České republice

Cíle v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Při výuce jsou rozvíjeny a utvářeny postoje žáků k sobě, ke svému okolí i k jiným kulturám. Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli chápat a respektovat tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových oblastí. Žáci jsou vedeni k toleranci, otevřenosti a schopnosti komunikovat s příslušníky jiných kultur v souladu se zásadami demokracie. Naplnění afektivních cílů vzdělávání nemůžeme zaručit, pouze o ně usilujeme.

Strategie výuky

Předmět se vyučuje v 1. – 3. ročníku 2 hodiny týdně. Při výuce se procvičují všechny čtyři dovednosti, tj. čtení, psaní, mluvení (dialog a monolog) a poslech. V hodinách se střídají formy frontální výuky s prací ve skupinkách nebo ve dvojicích. Průběžně se střídají a kombinují písemné a ústní formy vyjadřování, poslech a rozhovor, bezprostřední ústní překlad

a samostatný písemný překlad odborného textu. Jsou zařazovány různé komunikační hry a problémové úkoly. Studijním materiálem jsou kromě učebnice také audionahrávky. K dispozici jsou také nástěnné mapy a tematické plakáty. Žáci se mohou účastnit výuky v multimediální učebně nebo v učebně vybavené počítači. Interakce s výpočetní technikou přispívá ke zvýšenému zájmu žáků o učivo.

Hodnocení výsledků žáků

Při hodnocení žáků se postupuje v souladu se školním klasifikačním řádem. Hodnocení žáka se provádí v kombinaci známkování a slovního hodnocení. Důležité je i sebehodnocení žáka a kolektivní hodnocení. Hodnotí se jak ústní, tak písemný projev. Při ústním projevu žáka je hodnocena výslovnost, rozsah slovní zásoby, správné užití probraných gramatických pravidel, stavba věty s ohledem na srozumitelnost a plynulost. Při řízené konverzaci učitel neopravuje jednotlivé gramatické chyby, ale hodnotí projev jako celek s důrazem na výpovědní hodnotu. Žák se tak více soustředí na obsahovou stránku, má pocit úspěšnosti při vyjádření myšlenky, a to upevňuje jeho sebevědomí. Při písemném projevu je hodnocena přesnost jazykových prostředků a respektování probraných gramatických pravidel, lexikální znalosti a syntax věty s ohledem na srozumitelnost. Kromě krátkých průběžných testů a testů následujících za každou lekcí jsou součástí hodnocení také dvě pololetní písemné práce za rok.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí, aplikaci průřezových témat a mezipředmětových vztahů

Klíčové kompetence:

Kompetence k učení
Absolventi by měli:
- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- být schopni efektivně se učit, ovládat různé techniky učení
- umět vyhledávat a zpracovávat informace
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí

Komunikativní kompetence
Absolventi by měli:
- umět se vyjadřovat v anglickém jazyce v běžných životních situacích, umět zpracovat jednoduchý text ze svého oboru
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení

Personální a sociální kompetence
Absolventi by měli:
- být schopni reálně si stanovit cíle v dalším jazykovém vzdělávání
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky, uvědomit si v této souvislosti důležitost znalosti cizího jazyka
- být schopni řešit pracovní i mimopracovní problémy, byť omezeně, v prostředí, kde jednací řečí je angličtina
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku

- rozvíjet schopnosti pracovat v kolektivu, nezaujatě zvažovat návrhy druhých

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi
Absolventi by měli:
- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- pracovat s informacemi a zdroji informací v anglickém jazyce včetně internetu
- umět posoudit rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím

Aplikace průřezových témat:

Občan v demokratické společnosti
Žáci jsou vedeni k tomu, aby:
- měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku
- dovedli komunikovat s lidmi v angličtině, aktivně se účastnit diskuse ve známých souvislostech, vysvětlovat a zdůvodňovat své názory

Člověk a životní prostředí
Žáci jsou vedeni k tomu, aby:
- chápali postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život
- dokázali v angličtině diskutovat o globálních problémech, jejich příčinách a důsledcích a v této souvislosti uměli obhajovat své názory
- osvojili si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví

Člověk a svět práce
Žáci jsou vedeni k tomu, aby:
- se orientovali ve světě práce, vyhledávali si a posuzovali informace o profesních příležitostech
- písemně i verbálně se prezentovali při jednáních s potenciálními zaměstnavateli, vyplnili žádost o práci, napsali životopis atd.

Informační a komunikační technologie
Žáci jsou vedeni k tomu, aby:
- si osvojili alespoň základní anglické termíny odborného jazyka používaného v oblasti informační a komunikační technologie
- byli schopni pracovat s výukovými programy, využívat elektronických slovníků, orientovat se na internetu, dokázali nalézt potřebné informace i na anglických vyhledávačích

Mezipředmětové vztahy:

Rozšiřující slovní zásoba a frazeologie vztahující se ke zvolenému oboru – využití znalostí z předmětu Aranžování.

Název předmětu: **Anglický jazyk 1. ročník**
Počet hodin: **66**

Výsledky vzdělávání	**Učivo**	**Počet hodin**	**MPV**
Žák: - rozumí krátkému čtenému osobnímu profilu - rozumí krátkému slyšenému rozhovoru lidí vyměňujících si informace základních osobních údajích - představí se - velmi stručně uvede, co mají lidi u sebe, jak vypadají - popíše člena rodiny -zeptá se na osobní údaje a na podobné otázky odpoví - zeptá se a odpoví na čas, den a období roku	Slovní zásoba: abeceda, čísla, čas, dny v týdnu, měsíce v roce a roční období Gramatika: sloveso „být“ a „mít“, osobní, přivlastňovací a ukazovací zájmena Výslovnost: intonace otázek srovnání pojmenování slovních druhů srovnání tvorby otázky s češtinou	10	
- rozumí slyšenému vyprávění mluvčího, který jednoduchým způsobem popisuje lidi, které denně potkává - v krátkém textu o královské rodině vyhledá žádané informace - rozumí slyšeným odpovědím mluvčích na položenou otázku - postihne v slyšeném textu specifické informace - vyhledá v čteném textu o neobvyklé rodině podstatné informace - jednoduchým způsobem popíše sebe, svou rodinu a své kamarády a co dělají - stručně charakterizuje anglickou královskou rodinu - povídá o svých zájmech - charakterizuje sám sebe v osobním dopise novému kamarádovi - zeptá se kamaráda na základní osobní údaje a na jeho každodenní život a na podobnou otázku odpoví - představí mezi sebou své kamarády	Slovní zásoba: rodina, každodenní aktivity, údaje, datum Gramatika: přivlastňování, množné číslo podstatných jmen, přítomný čas prostý Výslovnost: koncové *–s* představování, setkání s novými lidmi prvky osobního dopisu monarchie dnes Průřezové téma: Občan v demokratické společnosti – komunikace mezi lidmi v různých životních situacích Rozšiřující slovní zásoba vztahující se ke zvolenému oboru	18	ČJ ARA
- přiřadí názvy sportů a volnočasových aktivit k obrázkům - rozumí otázkám reportéra v jeho rozhovoru se sportovcem - postihne hlavní informace v slyšeném profilu špičkového sportovce - rozumí hlavním bodům novinového článku o sportu - rozumí obsahu čtené a slyšené písně	Slovní zásoba: sport, koníčky a volnočasové aktivity, části těla Odborná slovní zásoba a frazeologie Gramatika: otázky v přítomném čase prostém, frekvenční příslovce, pád osobních zájmen, rozkazovací způsob	19	TV

- stručně charakterizuje běžné sporty a vyjádří svůj vztah k nim - popíše svoje rutinní činnosti - pojmenuje části těla - vyjádří jednoduchým způsobem, co se mu líbí a co ne - zeptá se jiných na jejich zájmy a koníčky a na podobné otázky odpoví - zeptá se kamaráda na oblíbené a neoblíbené činnosti a na podobné otázky odpoví - sestaví a napíše leták – oznámení o akci, kterou pořádají členové jeho kroužku	Výslovnost: intonace zájmen Části těla Tvorba oznámení a výzvy k účasti na akci. Průřezové téma: Člověk a svět práce – výměna zkušeností z pobytu v cizí zemi, pracovní příležitosti pro studenty v zahraničí		
- v slyšeném textu rozliší, o jakých vyučovacích předmětech se hovoří - přiřadí k předmětům jednotlivé učebnice podle jejich názvu - rozumí krátkému naučnému textu o vzdělávání a postihne jeho hlavní body - vyhledá v naučném textu o vzdělávání specifické informace - rozumí slyšenému i čtenému popisu, jak se někam dostat v budově školy - pojmenuje vyučovací předměty a sdělí, které má v oblibě - popíše, co a kdo se nachází v dané místnosti, na daném místě / prostoru - vylíčí, jak si představuje ideální školu - podá instrukce, jak se v budově někam dostat - popíše typický týden ve škole - zeptá se kamaráda, jaké vyučovací předměty v ten den má ve škole a na stejnou otázku odpoví - zeptá se kamaráda na jeho školu, na možnosti a povinnosti spojené s pobytem v ní - vyjmenuje výhody a nevýhody vyučování na dálku, svoje stanovisko konfrontuje s kamarádem	Slovní zásoba: vyučovací předměty, třída ve škole, nábytek, předložky místa Gramatika: vazba *there is / there are*, sloveso „mít povinnost“ Výslovnost: *have to / has to* ve větě, intonace pokynů původ slova: porovnání názvů vyučovacích předmětů v ČJ a v AJ Průřezové téma: Občan v demokratické společnosti – úvaha o „problémových“ lidech Rozšiřující slovní zásoba vztahující se ke zvolenému oboru	19	ARA

Název předmětu: **Anglický jazyk 2. ročník**
Počet hodin: **66**

Výsledky vzdělávání	**Učivo**	**Počet hodin**	**MPV**
- přiřadí názvy oblečení a barev	Slovní zásoba: oblečení, popisná přídavná	17	

k jejich zobrazení - ze slyšeného rozhovoru postihne, co mluvčí právě dělají - rozumí krátkému novinovému článku – atypická místa pro svatby - popíše, co má kdo na sobě a jak vypadá - pojmenuje aktuální činnosti lidí v dané situaci - postihne situaci na obrázku - popíše základní fakta Halloweenu - sdělí, jak dobře nebo špatně zvládá běžné činnosti - zeptá se kamaráda, jak zvládá některé činnosti a dovednosti - domluví si schůzku - vytvoří e-mailovou pozvánku na večírek	jména, večírek, činnosti ve volném čase, předložky času Gramatika: přítomný čas průběhový, přítomný čas prostý x průběhový Výslovnost: koncové *-ing* význam a obsah reklamy, tvorba reklamních inzerátů a letáků		ON
- přiřadí názvy běžného jídla a pití k jejich vyobrazení - ze slyšeného rozhovoru rozpozná, jaké jídlo mluvčí doma mají - rozumí hlavní myšlence čteného textu o extrémním stylu stravování a vyhledá v něm konkrétní informace - v slyšeném rozpozná jednotlivé stravovací zvyky a přiřadí je k mluvčím - rozumí obsahu čteného textu o alternativní medicíně - sdělí, co měl k jídlu - zeptá se na množství, řekne, kolik čeho je - objedná si jídlo a pití v kavárně nebo prodejně rychlého občerstvení - vytvoří dotazník týkající se zdravého životního stylu - zeptá se kamaráda, co měl k snídani a na stejnou otázku odpoví - domluví se v restauraci v pozici zákazníka i číšníka	Slovní zásoba: jídlo a pití, způsoby porcování, zdraví Gramatika: počitatelná a nepočitatelná podstatná jména, vyjádření „měl bych“/“neměl bych“, vyjádření „nějaký“, „několik“, „něco“, vyjádření „chtěl bych“/“nechtěl bych“ Odborná slovní zásoba a frazeologie Výslovnost: ceny (např. potravin) Zdravověda – zdravý životní styl, alternativní medicína Průřezové téma: Člověk a životní styl	16	ARA BIO
Žák: - rozumí obsahu turistického prospektu - získá potřebné informace o kulturní akci - popíše směr a cestu na konkrétní místo ve městě - v slyšené reklamě rozpozná, o jakých památkách se hovoří	Slovní zásoba: místa a budovy ve městě, časové výrazy, vyjádření následnosti děje Gramatika: minulý čas sloves „být“ a „moci“, minulý čas pravidelných sloves – kladné věty Výslovnost: koncové *-ed*,	17	

- rozumí hlavním bodům popisu sledu událostí běžného víkendu mladých lidí - postihne sled událostí v čteném textu - převypráví přečtený příběh - zeptá se kamaráda na jeho dovednosti a na stejnou otázku odpoví - vytvoří různé typy vzkazů - předá telefonní vzkaz	vypravování Průřezové téma: Občan v demokratické společnosti – smysl poznávání jiných krajin a lidí		ČJ
- přiřadí národnosti k odpovídajícím názvům států - rozumí krátkému čtenému textu o životě známé osobnosti -rozumí hlavní myšlence čteného životopisního příběhu a vyhledá v textu specifické informace -v slyšeném rozhovoru postihne hledaná slova -jednoduchým způsobem ústně popíše život slavné osobnosti -vypráví o minulé události -napíše o významných událostech a úspěších významné osobnosti -zeptá se na důležité okamžiky v životě významné osobnosti -napíše e-mail kamarádovi, ve kterém popíše svůj minulý víkend - zeptá se kamaráda, co dělal minulý víkend a na stejnou otázku odpoví -vyměňuje si s kamarádem informace a údaje, které se týkají významných vědců	Slovní zásoba: země, národnosti, životní události, činnosti ve volném čase, fráze na vyjádření sympatie, slovní spojení se slovesy „vyrábět“, „dělat“, „mít“ a „vzít“ Gramatika: minulý čas nepravidelných sloves, zápor a otázka v minulém čase Výslovnost*: -ought, -aught,* intonace ve výrazech překvapení země Evropy významné osobnosti v dějinách lidstva Průřezové téma Občan v demokratické společnosti – úvaha o ceně slávy Rozšiřující slovní zásoba a frazeologie vztahující se ke zvolenému oboru	16	DĚJ ARA

Název předmětu: **Anglický jazyk 3. ročník**
Počet hodin: **66**

Výsledky vzdělávání	**Učivo**	**Počet hodin**	**MPV**
- přiřadí geografické pojmy k jejich zobrazením - rozumí hlavním bodům jednoduchých naučných textů o přírodě, vyhledá v nich specifické informace - podle slyšeného popisu rozpozná, o	Slovní zásoba: geografické pojmy, kontinenty, přídavná jména míry, divočina, divoká zvířata, činnosti v přírodě, typy dovolených	22	

kterém přírodním parku je řeč - vyřeší jednoduchý zeměpisný kviz - přiřadí jména divokých zvířat k jejich zobrazení - přiřadí typy dovolených k jejich vyobrazení - zeptá se, na kterém kontinentu se nachází známé přírodní úkazy a místa - porovná kvalitu a velikost dvou položek, věcí, zvířat apod. - popíše známý přírodní park - charakterizuje extrémy mezi lidmi, zvířaty, věcmi, zeměpisnými místy apod. - vyměňuje si s kamarádem názor na „nej-" kolem nás v běžných, známých situacích - domluví si s kamarády prázdniny - napíše inzerát do časopisu	Odborná slovní zásoba a frazeologie Gramatika: stupňování přídavných jmen, člen u zeměpisných názvů Mezipředmětové vztahy: Biologie – národní parky, ochrana divokých zvířat, ochrana přírody před turismem Průřezové téma: Člověk a životní prostředí – soužití člověka a zvířat Rozšiřující slovní zásoba a frazeologie vztahující se ke zvolenému oboru Rozšiřující slovní zásoba a frazeologie vztahující se ke zvolenému oboru		BIO ARA
- přiřadí názvy povolání k jejich vyobrazení - v slyšeném vyprávění rozpozná, jaké povolání mluvčí popisují - rozumí informativnímu článku o možnostech práce pro studenty - v slyšeném rozhovoru rozliší názory mladých lidí na brigádu - postihne hlavní myšlenku krátkého novinového článku o podnikatelově nápadu - rozumí hlavní myšlence a hlavním bodům článku v časopise s obrazovou oporou a vyhledá v něm konkrétní informace - popíše a stručně charakterizuje běžná povolání - sdělí, jaké má plány do budoucna - gramaticky správně formuluje předpověď své budoucnosti - napíše žádost o práci na léto a stručně v ní popíše svoje zkušenosti a schopnosti - vyměňuje si s kamarádem názor na povahu různých povolání - zeptá se kamaráda na jeho plány a	Slovní zásoba: povolání, pracoviště, písemná žádost, telefonování - fráze Gramatika: přípony *-er, -or, -ist,* vyjádření budoucího děje, „will" x „going to" Výslovnost: koncovky podstatných jmen, telefonní čísla Možnosti práce pro studenty u nás, pracovněprávní vztahy Průřezové téma: Člověk a svět práce – pracovní příležitosti pro studenty, získávání zkušeností	22	ON

předsevzetí do budoucna a na podobné otázky odpoví - diskutuje s kamarády výhody a nevýhody brigády - vyřídí telefonní hovor a zanechá vzkaz			
- přiřadí názvy dopravních prostředků k jejich vyobrazení - rozumí informativnímu článku o imigrantech do Ameriky - na základě čteného textu je schopen seřadit sled událostí do správného pořadí - rozumí hlavní myšlence a hlavním bodům čteného novinového článku a vyhledá v něm detailní informace - sdělí, jaké dopravní prostředky běžně používá při cestování - oznámí, co právě udělal - popíše život v zahraničí - vypráví o nedávných událostech - zeptá se kamaráda, jakým způsobem se dostává do školy a na stejnou otázku odpoví - diskutuje s kamarády o tom, proč se lidé stěhují do jiných zemí - simuluje rozhovor novináře se zajímavou osobou - dorozumí se na nádraží, koupí si správnou jízdenku - sdělí své zážitky z prázdnin prostřednictvím strukturovaného e-mailového dopisu	Slovní zásoba: doprava, dopravní prostředky, počasí, frázová slovesa Gramatika: předpřítomný čas Výslovnost: časové údaje Život a kultura různých zemí světa Průřezové téma: Občan v demokratické společnosti – neobvyklé, nebezpečné a extrémní situace v životě člověka Rozšiřující slovní zásoba a frazeologie vztahující se ke zvolenému oboru	22	ARA

Název školy: **Střední škola služeb s.r.o. Uherské Hradiště**
Název ŠVP: **Aranžér**
Název předmětu: **Občanská nauka**
Počet hodin celkem: **99**
Platnost učební osnovy: **od 1. 9. 2022 počínaje 1. ročníkem**

Obecný cíl vyučovacího předmětu

Obecným cílem občanské nauky v odborném školství je připravit žáky na aktivní a odpovědný život v demokratické společnosti. Občanská nauka směřuje k pozitivnímu ovlivňování hodnotové orientace žáků, aby byli slušnými lidmi a odpovědnými občany svého demokratického státu, aby jednali uvážlivě nejen pro vlastní prospěch, ale též pro veřejný zájem. Kultivuje jejich historické vědomí, a tím je učí hlouběji rozumět jejich současnosti, učí

je uvědomovat si vlastní identitu, kriticky myslet, nenechat se manipulovat a co nejvíce porozumět světu, v němž žijí.

Charakteristika učiva

Občanská výchova směřuje k postupnému formování a rozvíjení občanského profilu žáka. Občanská výchova úzce souvisí s několika předměty - především s dějepisem, českým jazykem, zeměpisem. Seznamuje žáky s postavením člověka ve společnosti, pomáhá utvářet vztahy mezi jednotlivci, formuje vnitřní postoje k životu, ujasňuje kladnou hodnotovou orientaci, umožňuje poznávat nežádoucí chování jedinců. Formuje u žáků vědomí odpovědnosti za vlastní život, za důsledky svého rozhodování, za kvalitu své práce, mezilidských vztahů a životního prostředí. Otevírá cestu k sebepoznání. Učí žáka aktivně se zapojovat do života v demokratické společnosti a v právním státě. Seznamuje žáka s právním odvětvím, a to nejen s právy ale i s povinnostmi občanů. Občanská výchova učí žáky orientovat se v aktuálním dění v České republice i ve světě, utvářet si vlastní názor a obhajovat ho v diskusi.

Cíle v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí:

Žáci by měli jednat odpovědně a přijímat odpovědnost za své rozhodnutí a jednání, žít čestně, cítit potřebu občanské aktivity, vážit si demokracie a svobody, usilovat o její zachování a zdokonalování, preferovat demokratické hodnoty a přístupy před nedemokratickými, vystupovat zejména proti korupci, kriminalitě, jednat v souladu s humanitou a vlastenectvím, s demokratickými občanskými postoji, respektovat lidská práva, chápat meze lidské svobody a tolerance, jednat odpovědně a solidárně.
Dále by žáci měli kriticky posuzovat skutečnost kolem sebe, přemýšlet o ní, tvořit si vlastní úsudek, nenechat se manipulovat, uznávat, že lidský život je vysokou hodnotou, a proto je třeba si ho vážit a chránit jej, na základě vlastní identity ctít identitu jiných lidí, považovat je za stejně hodnotné jako sebe sama – tedy oprostit se ve vztahu k jiným lidem od předsudků a předsudečného jednání, intolerance, rasismu, etnické, náboženské a jiné nesnášenlivosti, vážit si hodnot lidské práce, jednat hospodárně, neničit hodnoty, ale pečovat o ně, snažit se zanechat po sobě něco pozitivního pro vlastní blízké lidi i širší komunitu, chtít si klást v životě praktické otázky filozofického a etického charakteru a hledat na ně v diskusi s jinými lidmi i se sebou samým odpovědi.
Dosažení těchto cílů však není možno zaručit.

Strategie výuky

Učitel používá při své výuce metody slovní, a to monologické – vysvětlování, přednáška, popis, a také dialogické – rozhovory a diskuse se žáky. Opakování učiva probíhá formou slovní i formou písemnou. V rámci výuky jsou zadávány i samostatné práce, při kterých žáci vytvářejí projekty na základě již získaných vědomostí.
Forma výuky je hromadná, práci žáků řídí a koordinuje učitel, který žáky seznamuje s novým učivem. Při tvorbě projektů se jedná spíše o skupinovou či projektovou formu výuky, kdy učitel organizuje a radí při samostatné práci žáků.

Hodnocení výsledků žáků

Žáci jsou hodnoceni v průběhu celého školního roku, kdy podklady pro hodnocení získává učitel zejména soustavným sledováním výkonů žáka v průběhu vyučování, různými způsoby

prověřování vědomostí, dovedností a návyků či analýzou výsledků aktivit žáků. Většinou hodnocení probíhá formou písemných testů, a to na konci každého tematického celku, v průběhu tematických celků jsou zkoušeni ústně či písemně v podobě krátkých písemných prací.
Učitel se snaží věnovat všem žákům, hodnotit objektivně, především jednoznačně a srozumitelně - tak, aby jeho hodnocení mohlo být zpětnou vazbou pro žáky. Učitel hodnotí znalosti, ale i chyby a nedostatky, v případě projektů hodnotí žáka na základě splnění či nesplnění zadaného úkolu.
Hodnocení učitele by žáka mělo motivovat při dalším studiu.
Žáci jsou hodnoceni dle klasifikačního řádu školy, který je součástí školního řádu.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí, aplikaci průřezových témat a mezipředmětových vztahů.

Klíčové kompetence:

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení
- ovládat různé techniky učení
- uplatňovat různé způsoby práce s textem, umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace, být čtenářsky gramotný

Kompetence k řešení problémů

- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení

Komunikativní kompetence

- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí
- jednat v souladu s morálními principy
- uznávat hodnotu života

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli

- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- komunikovat elektronickou poštou
- získávat informace z internetu

Aplikace průřezových témat:

Občan v demokratické společnosti

- vytvořit si kladný vztah nejen k sobě, ale i ke svému okolí, zákazníkům
- naučit se chovat slušně, morálně, čestně
- být si vědom toho, že všichni lidé jsou si rovni, a tudíž by nemělo docházet k diskriminaci jedinců, kteří se nějak odlišují
- pochopit smysl a důležitost voleb, díky kterým se mohou podílet na chodu státu
- vědět, že v demokratické společnosti jsou všichni lidé svobodní, mají stejná práva a povinnosti

Člověk a životní prostředí

- chápat důležitost ochrany životního prostředí
- dokázat popsat důsledky nevhodného zacházení s životním prostředím
- chápat potřebu informovanosti veřejnosti

Člověk a svět práce

- získávat informace o trhu práce v daném kraji
- nalézt dostatek informací o zaměstnanosti a nezaměstnanosti
- samostatně vyhledávat vhodné pracovní příležitosti

Informační a komunikační technologie

- dokázat vytvořit projekt, který je realizován formou informační technologie
- umět získávat informace z internetu

Mezipředmětové vztahy:

- v tematickém celku 1. ročníku člověk v lidském společenství, konkrétní hospodaření jednotlivce a rodiny, řešení krizových finančních situací, sociální zajištění občanů bude učivo rozšířeno v předmětu Ekonomika – potřeby, služby, statky
- trh a jeho fungování (zboží, poptávka, nabídka), hledání zaměstnání – návaznost a využití v předmětech Ekonomika - podstata a fungování tržní ekonomiky, peníze, mzdy, daně, pojistné
- masová média a jejich funkce – využití v předmětu Literatura – kultura, funkce reklamy a propagačních prostředků a její vliv na životní styl
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet v předmětu IKT

Název předmětu: **Občanská nauka 1. ročník**
Počet hodin: **33**

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin	MPV
Žák: - popíše na základě pozorování lidí kolem sebe a informací z médií, jak jsou lidé v současné české společnosti rozvrstveni z hlediska národnosti, náboženství a sociálního postavení; vysvětlí, proč sám sebe přiřazuje k určitému etniku (národu…) - dovede aplikovat zásady slušného chování v běžných životních situacích; uvede příklady sousedské pomoci a spolupráce, lásky, přátelství a dalších hodnot - uvede, jaká práva a povinnosti pro něho vyplývají z jeho role v rodině, ve škole, na pracovišti - dovede sestavit fiktivní odpovědný rozpočet životních nákladů - na konkrétních příkladech vysvětlí, z čeho může vzniknout napětí nebo konflikt mezi příslušníky většinové společnosti a příslušníkem některé z menšin - vysvětlí na příkladech osudů lidí (např. civilistů, zajatců, Židů, Romů, příslušníků odboje…), jak si nacisté počínali na okupovaných územích - uvede konkrétní příklady ochrany menšin v demokratické společnosti - je schopen rozeznat zcela zřejmé konkrétní příklady ovlivňování veřejnosti (např. v médiích, v reklamě, jednotlivými politiky…) - na základě pozorování života kolem sebe a informací z médií uvede příklady porušování genderové rovnosti (rovnosti mužů a žen) - popíše specifika některých náboženství, k nimž se hlásí obyvatelé ČR a Evropy - vysvětlí, čím mohou být nebezpečné některé náboženské sekty nebo a náboženská nesnášenlivost	**Člověk v lidském společenství** - lidská společnost a společenské skupiny, současná česká společnost, její vrstvy - odpovědnost, slušnost, optimismus a dobrý vztah k lidem jako základ demokratického soužití v rodině i v širší komunitě - sociální nerovnost a chudoba v současné společnosti - hospodaření jednotlivce a rodiny; řešení krizových finančních situací, sociální zajištění občanů - rasy, národy a národnosti; většina a menšiny ve společnosti – klady vzájemného obohacování a problémy multikulturního soužití; genocida v době druhé světové války, jmenovitě Slovanů, Židů, Romů a politických odpůrců; migrace v současném světě, migranti, azylanti - postavení mužů a žen v rodině a ve společnosti - víra a ateismus, náboženství a církve, náboženská hnutí a sekty, náboženský fundamentalismus	4 3 5 5 8 3 5	EKO

Název předmětu: **Občanská nauka 2. ročník**
Počet hodin: **33**

Výsledky vzdělávání	**Učivo**	**Počet hodin**	
Žák: - uvede základní lidská práva, která jsou zakotvena v českých zákonech – včetně práv dětí, popíše, kam se obrátit, když jsou lidská práva ohrožena - uvede příklady jednání, které demokracii ohrožuje (sobectví, korupce, kriminalita, násilí, neodpovědnost…) - vysvětlí, proč je třeba zobrazení světa, událostí a lidí v médiích (mediální obsahy) přijímat kriticky - uvede, k čemu je pro občana dnešní doby prospěšný demokratický stát a jaké má ke svému státu a jeho ostatním lidem občan povinnosti - uvede nejvýznamnější české politické strany, vysvětlí, proč se uskutečňují svobodné volby a proč se jich mají lidé zúčastnit; popíše, podle čeho se může občan orientovat, když zvažuje nabídku politických stran; - uvede příklady extremismu, např. na základě mediálního zpravodajství nebo pozorováním jednání lidí kolem sebe; vysvětlí, proč jsou extremistické názory a jednání nebezpečné; - uvede konkrétní příklad pozitivní občanské angažovanosti - uvede základní zásady a principy, na nich je založena demokracie - dovede debatovat o zcela jednoznačném a mediálně známém porušení principů nebo zásad demokracie - v konkrétních příkladech ze života rozliší pozitivní jednání (tj. jednání, které je v souladu s občanskými ctnostmi), od špatného – nedemokratického jednání - objasní, jak se mají řešit konflikty mezi vrstevníky a žáky, co se rozumí šikanou a vandalismem a jaké mají tyto jevy důsledky	**1. Člověk jako občan** - lidská práva, jejich obhajování a možné zneužívání, veřejný ochránce práv, práva dětí - svobodný přístup k informacím; média (tisk, televize, rozhlas, internet), funkce médií, kritický přístup k médiím, média jako zdroj zábavy a poučení - stát a jeho funkce, ústava a politický systém ČR, struktura veřejné správy, obecní a krajská samospráva - politika, politické strany, volby, právo volit - politický radikalismus a extremismus, aktuální česká extremistická scéna a její symbolika, mládež a extremismus - občanská společnost, občanské ctnosti potřebné pro demokracii a multikulturní soužití - základní hodnoty a principy demokracie	2 2 4 3 3 3 3	LIT
Projekt	Volby (učivo: politické strany, volební systémy a volby) - říjen		

- dovede najít ČR na mapě světa a Evropy, podle mapy popíše její polohu a vyjmenuje sousední státy; - popíše státní symboly - vysvětlí, k jakým nadnárodním uskupením ČR patří a jaké jí z toho plynou závazky - uvede příklady velmocí, zemí vyspělých, rozvojových a zemí velmi chudých (včetně lokalizace na mapě) - na příkladech z hospodářství, kulturní sféry nebo politiky popíše, čemu se říká globalizace - uvede hlavní problémy dnešního světa (globální problémy), lokalizuje na mapě ohniska napětí v soudobém světě - popíše, proč existuje EU a jaké povinnosti a výhody z členství v EU plynou našim občanům - na příkladu (z médií nebo z jiných zdrojů) vysvětlí, jakých metod používají teroristé	**2. Česká republika, Evropa a svět** - současný svět: bohaté a chudé země, velmoci; ohniska napětí v soudobém světě - ČR a její sousedé - České státní a národní symboly - globalizace - globální problémy - ČR a evropská integrace - nebezpečí nesnášenlivosti a terorismu ve světě	3 1 1 1 3 2 2	
Projekt	Globální problémy (učivo: globální problémy) - duben		

Název předmětu: **Občanská nauka 3. ročník**
Počet hodin: **33**

Výsledky vzdělávání	**Učivo**	**Počet hodin**	
Žák: - popíše, čím se zabývá policie, soudy, advokacie a notářství - uvede, kdy je člověk způsobilý k právním úkonům a má trestní odpovědnost; - dovede reklamovat koupené zboží nebo služby - dovede z textu fiktivní smlouvy běžné v praktickém životě (např. o koupi zboží, cestovním zájezdu, pojištění) zjistit, jaké mu z ní vyplývají povinnosti a práva - vysvětlí práva a povinnost mezi dětmi a rodiči, mezi manželi; dovede v této oblasti práva vyhledat informace a pomoc při řešení konkrétního problému - dovede aplikovat postupy vhodného	**1. Člověk a právo** - právo a spravedlnost, právní stát, právní ochrana občanů, právní vztahy - soustava soudů v ČR; právnická povolání (notáři, advokáti, soudcové) - právo a mravní odpovědnost v běžném životě; vlastnictví; smlouvy; odpovědnost za škodu - manželé a partneři; děti v rodině, domácí násilí - trestní právo: trestní odpovědnost, tresty a ochranná opatření, orgány činné v trestním řízení (policie, státní	3 3 3 3 4	EKO MTR

jednání, stane-li se svědkem nebo obětí kriminálního jednání (šikana, lichva, násilí, vydírání…);	zastupitelství, vyšetřovatel, soud) - kriminalita páchaná na mladistvých a na dětech; kriminalita páchaná mladistvými	2	
- vysvětlí, co má vliv na cenu zboží - dovede vyhledat nabídky zaměstnání, kontaktovat případného zaměstnavatele a úřad práce, prezentovat své pracovní dovednosti a zkušenosti; - popíše, co má obsahovat pracovní smlouva - dovede vyhledat poučení a pomoc v pracovněprávních záležitostech - dovede si zřídit peněžní účet, provést bezhotovostní platbu, sledovat pohyb peněz na svém účtu - dovede si zkontrolovat, zda jeho mzda a pracovní zařazení odpovídají pracovní smlouvě a jiným písemně dohodnutým podmínkám - vysvětlí, proč občané platí daně, sociální a zdravotní pojištění - dovede zjistit, jaké služby poskytuje konkrétní peněžní ústav (banka, pojišťovna) a na základě zjištěných informací posoudit, zda konkrétní služby jsou pro něho únosné (např. půjčka), nebo nutné a výhodné - vysvětlí, jak je možné se zabezpečit na stáří; - dovede vyhledat pomoc, ocitne-li se v tíživé sociální situaci; - vysvětlí důsledky nesplácení úvěrů a navrhne možnosti řešení tíživé finanční situace své, či domácnosti;	**2. Člověk a hospodářství** - trh a jeho fungování (zboží, nabídka, poptávka, cena) - hledání zaměstnání, služby úřadů práce - nezaměstnanost, podpora v nezaměstnanosti, rekvalifikace - vznik, změna a ukončení pracovního poměru - povinnosti a práva zaměstnance a zaměstnavatele - druhy škod, předcházení škodám, odpovědnost za škodu - peníze, hotovostní a bezhotovostní peněžní styk - mzda časová a úkolová - daně, daňové přiznání - sociální a zdravotní pojištění - služby peněžních ústavů - pomoc státu, charitativních a jiných institucí sociálně potřebným občanům	2 1 2 2 1 1 1 1 1 1 1 1 1	
Exkurze	Úřad práce Uherské Hradiště (učivo: hledání zaměstnání, služby úřadů práce) - leden		
Projekt	Strukturovaný životopis (učivo: hledání zaměstnání, služby úřadů práce) - únor		

Název školy:	**Střední škola služeb s.r.o. Uherské Hradiště**
Název ŠVP:	**Aranžér**
Název předmětu:	**Fyzika**
Počet hodin celkem:	**33**
Platnost učební osnovy:	**od 1. 9. 2022 počínaje 1. ročníkem**

Obecný cíl vyučovacího předmětu

Výuka fyziky je součástí přírodovědného vzdělávání, jehož cílem je naučit žáky využívat přírodovědných poznatků v profesním i občanském životě, umět porovnat, popsat a vysvětlit základní přírodní jevy, znát základní fyzikální zákonitosti a souvislosti. Výuka fyziky přispívá k hlubšímu a komplexnímu pochopení přírodních jevů a zákonů. Žákům pomáhá výuka fyziky logicky uvažovat a využívat logickou, na prokazatelných faktech založenou argumentaci ve všech situacích každodenní praxe.

Charakteristika učiva

Učivo fyziky v základním rozsahu, učí se jako samostatný předmět v 1. ročníku 1 hodinu týdně .
Zahrnuje tematické celky, které umožní žákům pozitivní přístup k přírodě a vytvoření uceleného obrazu o okolním světě.

Strategie výuky

Výuka je vedena formou výkladu, praktickými příklady, samostatným řešením jednoduchých úloh.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnotí se samostatné řešení jednoduchých úloh, dále plnění zadaných úkolů, aktivní práce v hodinách a přístup k řešení samostatných úkolů.
Žák je hodnocen známkami.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí, aplikaci průřezových témat a mezipředmětových vztahů

Klíčové kompetence:

Kompetence k učení

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni efektivně se učit, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání, tzn. že absolventi by měli:
– mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
– ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
– uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
– s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.),

pořizovat si poznámky
– využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
– sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí
– znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni samostatně řešit běžné pracovní i mimopracovní problémy, tzn. že absolventi by měli:
– porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
– uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace
– volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
– spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni vyjadřovat se v písemné i ústní formě v různých učebních, životních i pracovních situacích, tzn. že absolventi by měli:
– vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat (Prvořadým předpokladem učení je čtenářská gramotnost, ovládání psaní a početních úkonů)
– formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
– účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
– snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
– zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů, popř. projevů jiných lidí
– vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
– dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět základní odborné terminologii a základním pracovním pokynům v písemné i ústní formě)
– pochopit výhody znalosti z různých vědních oborů pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých znalostí

Personální a sociální kompetence

– stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
– ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
– mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí

Občanské kompetence a kulturní povědomí

– chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
– uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život

a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

– mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám;

Matematické kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni funkčně využívat matematické dovednosti v různých životních situacích, tzn. že absolventi by měli:
– správně používat a převádět běžné jednotky
– používat pojmy kvantifikujícího charakteru
– číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.);
– provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
– nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je popsat a využít pro dané řešení
– aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi pracovali s osobním počítačem a jeho základním a aplikačním programovým vybavením, ale i s dalšími prostředky ICT a využívali adekvátní zdroje informací a efektivně pracovali s informacemi, tzn. absolventi by měli:
– pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
– pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
– získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
– pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
– uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní

Aplikace průřezových témat:

Člověk a životní prostředí

Cílem průřezového tématu Člověk a životní prostředí při výuce fyziky je vést žáky k tomu aby chápali postavení člověka v přírodě, pochopili souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy a samostatně a aktivně poznávali okolní prostředí, získávali informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů.

Informační a komunikační technologie

Využívání IKT jako zdroje v případě potřeby vyhledání potřebných informací.

Mezipředmětové vztahy:

- mechanika, termika – využití znalostí z předmětu Matematika, vyjádření neznámé ze vzorce při řešení fyzikálních úloh
- mechanika, grafické řešení fyzikálních úloh o pohybu – využití v předmětu Matematika, funkce a její graf

Název předmětu: **Fyzika 1. ročník**
Počet hodin: **33**

Výsledky vzdělávání	**Učivo**	**Počet hodin**	**MPV**
Žák: - zná a používá základní pravidla pro ochranu svého i cizího zdraví a majetku	**1** Poučení o chování a bezpečnosti při práci v hodinách s náplní učiva fyziky Seznámení s náplní a cílem předmětu	**1**	
- používá základní fyzikální jednotky a od nich odvozené vedlejší a násobné jednotky pro správné vyjádření fyzikálních veličin - dokáže převádět mezi různými jednotkami	**2 Fyzikální veličiny a jednotky, převody**	**6**	
- popíše strukturu elektronového obalu atomu z hlediska energie elektronu; - popíše stavbu atomového jádra a charakterizuje základní nukleony; - vysvětlí podstatu radioaktivity a popíše způsoby ochrany před jaderným zářením; - popíše princip získávání energie v jaderném reaktoru;	**3 Fyzika atomu** - model atomu, laser - nukleony, radioaktivita, jaderné záření - jaderná energie a její využití	**6**	
- rozliší druhy pohybů a řeší jednoduché úlohy na pohyb hmotného bodu; - určí síly, které působí na tělesa, a popíše, jaký druh pohybu tyto síly vyvolají; - určí mechanickou práci a energii při pohybu tělesa působením stálé síly; - vysvětlí na příkladech platnost zákona zachování mechanické energie; - aplikuje Pascalův a Archimédův zákon při řešení úloh;	**4 Mechanika** - pohyb přímočarý, rovnoměrný,, zrychlený - Newtonovy pohybové zákony, síly v přírodě, gravitace - mechanická práce a energie - tlakové síly a tlak v tekutinách	13	MAT
- vysvětlí význam teplotní roztažnosti	**5 Termika**	4	MAT

látek v přírodě a v technické praxi; - vysvětlí pojem vnitřní energie soustavy (tělesa) a způsoby její změny; - popíše přeměny skupenství látek a jejich význam v přírodě a v technické praxi;	- teplota, teplotní roztažnost látek - teplo a práce, přeměny vnitřní energie tělesa - struktura pevných látek a kapalin, přeměny skupenství		
- zná princip el. proudu, stejnosměrného a střídavého - popíše princip výroby el. energie;	**6 Elektřina a magnetismus** - elektrický proud v látkách, zákony elektrického proudu - magnetické pole, magnetické pole elektrického proudu, elektromagnetická indukce - vznik střídavého proudu, přenos elektrické energie střídavým proudem	1	
- rozliší základní druhy mechanického vlnění a popíše jejich šíření; - charakterizuje základní vlastnosti zvuku; - chápe negativní vliv hluku a zná způsoby ochrany sluchu; - vysvětlí optickou funkci oka	**7 Vlnění a optika** - mechanické kmitání a vlnění - zvukové vlnění - světlo a jeho šíření - zrcadla a čočky, oko	1	
- charakterizuje Slunce jako hvězdu; - popíše objekty ve sluneční soustavě; - zná příklady základních typů hvězd.	**8 Vesmír** - Slunce, planety a jejich pohyb, komety - hvězdy a galaxie	1	

Název školy: **Střední škola služeb s.r.o. Uherské Hradiště**
Název ŠVP: **Aranžér**
Název předmětu: **Chemie**
Počet hodin celkem: **33**
Platnost učební osnovy: **od 1. 9. 2022 počínaje 1. ročníkem**

Obecný cíl vyučovacího předmětu

Předmět chemie umožňuje žákům proniknout do dějů, které probíhají v živé i neživé přírodě. Vlastním cílem je využívat přírodovědeckých poznatků v profesním i odborném životě, umět porovnat, popsat a vysvětlit základní přírodní jevy a aktivně se podílet na ochraně a tvorbě životního prostředí.
Výuka chemie přispívá k hlubšímu a komplexnímu pochopení přírodních jevů a zákonů, k formování žádoucích vztahů k přírodnímu prostředí a umožňuje žákům proniknout do dějů, které probíhají v přírodě.
Cílem chemického vzdělávání je především naučit žáky využívat poznatků přírodních věd v profesním i odborném životě, klást si otázky o okolním světě a vyhledávat k nim relevantní, na důkazech založené odpovědi.

Žák využívá poznatků a dovedností v praktickém životě ve všech situacích, které souvisejí s přírodovědnou oblastí, logicky uvažuje, analyzuje a řeší jednoduché problémy.

Charakteristika učiva

Učivo chemie v základním rozsahu, učí se jako samostatný předmět v 1. ročníku 1 hodinu týdně .
Zahrnuje tematické celky, které umožní žákům pozitivní přístup k přírodě a vytvoření uceleného obrazu o okolním světě.

Strategie výuky

Výuka je vedena formou výkladu, praktickými příklady a ukázkami, samostatným řešením jednoduchých úloh.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnotí se samostatné řešení jednoduchých úloh, dále plnění zadaných úkolů, aktivní práce v hodinách a přístup k řešení samostatných úkolů.
Žák je hodnocen známkami.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí, aplikaci průřezových témat a mezipředmětových vztahů

Klíčové kompetence:

Kompetence k učení

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni efektivně se učit, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání, tzn. že absolventi by měli:
– mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
– ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
– uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
– s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
– využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
– sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí
– znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni samostatně řešit běžné pracovní i mimopracovní problémy, tzn. že absolventi by měli:
– porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej,

vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
– uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace
– volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
– spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni vyjadřovat se v písemné i ústní formě v různých učebních, životních i pracovních situacích, tzn. že absolventi by měli:
– vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat (Prvořadým předpokladem učení je čtenářská gramotnost, ovládání psaní a početních úkonů)
– formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
– účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
– snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
– zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů, popř. projevů jiných lidí
– vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
– dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět základní odborné terminologii a základním pracovním pokynům v písemné i ústní formě)
– pochopit výhody znalosti z různých vědních oborů pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých znalostí

Personální a sociální kompetence

– stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
– ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
– mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí

Občanské kompetence a kulturní povědomí

– chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
– uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

– mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám;

Matematické kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni funkčně využívat matematické dovednosti v různých životních situacích, tzn. že absolventi by měli:
– správně používat a převádět běžné jednotky

– používat pojmy kvantifikujícího charakteru
– číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.);
– provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
– nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je popsat a využít pro dané řešení
– aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi pracovali s osobním počítačem a jeho základním a aplikačním programovým vybavením, ale i s dalšími prostředky ICT a využívali adekvátní zdroje informací a efektivně pracovali s informacemi, tzn. absolventi by měli:
– pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
– pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
– získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
– pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
– uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní

Aplikace průřezových témat:

Občan v demokratické společnosti

- zodpovědnost při práci, dodržování norem a postupů
- vlastní odpovědnost za své jednání a aktivní podíl na řešení environmentálních problémů

Člověk a životní prostředí

Cílem průřezového tématu Člověk a životní prostředí při výuce chemie je vést žáky k tomu aby:
− získali přehled o způsobech ochrany přírody, o používání technologických, ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje
− osvojili si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání
− osvojili si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví.

Informační a komunikační technologie

- využívání IKT jako zdroje informací o používaných látkách a přípravcích, jejich možné nebezpečnosti a dopadech na životní prostředí

Mezipředmětové vztahy

- výpočet koncentrace – využití znalostí výpočtu procent z předmětu MAT

Název předmětu: **Chemie 1. ročník**
Počet hodin: **33**

Výsledky vzdělávání	**Učivo**	**Počet hodin**	**MPV**
Žák: - zná a používá základní pravidla pro ochranu svého i cizího zdraví a majetku	**1** Poučení o chování a bezpečnosti při práci v hodinách s náplní učiva chemie Seznámení s náplní a cílem předmětu	1	
- dokáže porovnat fyzikální a chemické vlastnosti různých látek; - popíše stavbu atomu, vznik chemické vazby; - zná názvy, značky vybraných chemických prvků; - popíše základní metody oddělování složek ze směsí a jejich využití v praxi; - vyjádří složení roztoku a připraví roztok požadovaného složení; - provádí jednoduché chemické výpočty které lze využít v odborné praxi;	**2 Obecná chemie** - chemické látky a jejich vlastnosti - směsi a roztoky - výpočty v chemii - chemická vazba - chemické prvky, sloučeniny - chemická symbolika	6	MAT
- vysvětlí vlastnosti anorganických látek; - tvoří chemické vzorce a názvy vybraných anorganických sloučenin; - popíše charakteristické vlastnosti nekovů, kovů a jejich umístění v periodické soustavě prvků; - charakterizuje vybrané prvky a anorganické sloučeniny a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí; - vysvětlí podstatu chemických reakcí a zapíše jednoduchou chemickou reakci chemickou rovnicí;	**3 Anorganická chemie** - anorganické látky, oxidy, kyseliny, hydroxidy, soli - názvosloví anorganických sloučenin - chemické reakce, chemické rovnice - vybrané prvky a anorganické sloučeniny v běžném životě a v odborné praxi	11	
- charakterizuje základní skupiny uhlovodíků a jejich vybrané deriváty a tvoří jednoduché chemické vzorce a názvy;	**4 Organická chemie** - vlastnosti atomu uhlíku - základ názvosloví organických sloučenin	11	

- uvede významné zástupce jednoduchých organických sloučenin a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí;	- organické sloučeniny v běžném životě a odborné praxi		
- charakterizuje biogenní prvky a jejich sloučeniny; - charakterizuje nejdůležitější přírodní látky;	**5 Biochemie** - chemické složení živých organismů - přírodní látky, bílkoviny, sacharidy, lipidy, biokatalyzátory	4	

Název školy: **Střední škola služeb s.r.o. Uherské Hradiště**
Název ŠVP: **Aranžér**
Název předmětu: **Biologie**
Počet hodin celkem: **33**
Platnost učební osnovy: **od 1. 9. 2022 počínaje 1. ročníkem**

Obecný cíl vyučovacího předmětu

Cílem biologického vzdělávání je především naučit žáky využívat přírodovědných poznatků v profesním i občanském životě, klást si otázky o okolním světě a vyhledávat k nim relevantní, na důkazech založené odpovědi.
Žáci mají získat představu o podstatě života, o jeho rozmanitosti, seznámí se se základy evoluce a základy biologického systému.
Důraz se klade také na rozvoj ekologického myšlení a chování žáků v osobním i pracovním životě v duchu udržitelného rozvoje, na budování pocitu zodpovědnosti za kvalitu životního prostředí. Žák je veden k tomu, aby chránil přírodu a životní prostředí.

Charakteristika učiva

Učivo se skládá z témat, která slouží k objasnění základních poznatků o ekologii a biologii - základy biologie, ekologie a postavení člověka ve vztahu k životnímu prostředí. V rámci předmětu žáci získají přehled o základních biologických a ekologických pojmech, se kterými se budou setkávat nejen ve výuce, ale i mimo ni.
Biologie seznamuje žáky s původem a vývojem života, s formami, stavbou a funkcí živých soustav, s jejich významem a vzájemnými vztahy v biosféře a významem pro existenci lidské společnosti.
Znalost předmětu také přispívá k pochopení odpovědnosti člověka za život vlastní i za život na Zemi.

Cíle v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

V oblasti citů a postojů by žáci měli být schopni žít v souladu se životním prostředím, starat se o přírodu a své okolí, neničit ji a nepřispívat k její devastaci. Měli by cítit, že je zapotřebí dodržovat různé ekologické zásady – jako je např. třídění odpadu, vhodné využívání surovin, ochrana životního prostředí.

Žáci chápající důležitost ochrany životního prostředí by se podle ní měli řídit, šířit ji do světa a snažit se ji rozvíjet, protože ne všichni mají potřebu starat se o naši přírodu. Žáci by měli získat motivaci k celoživotnímu vzdělávání v přírodovědné oblasti.
Dále by žáci měli být schopni rozumět vlastní osobnosti, jejímu utváření i změnám, ke kterým v průběhu života dochází. Žáci by měli být schopni pochopit důležitost každého života, vcítit se do ostatních, být schopni ostatním lidem v případě potřeby pomoci.
Dosažení těchto cílů však není mono zaručit.

Strategie výuky

Učitel používá při své výuce metody slovní, a to monologické – vysvětlování, přednáška, popis, a také dialogické – rozhovory a diskuse se žáky. Opakování učiva probíhá formou slovní i formou písemnou. V rámci výuky jsou zadávány i samostatné práce, při kterých žáci vytvářejí projekty na základě již získaných vědomostí.
Forma výuky je hromadná, práci žáků řídí a koordinuje učitel, který žáky seznamuje s novým učivem. Při tvorbě projektů se jedná spíše o skupinovou či projektovou formu výuky, kdy učitel organizuje a radí při samostatné práci žáků.

Hodnocení výsledků žáků

Žáci jsou hodnoceni v průběhu celého školního roku, kdy podklady pro hodnocení získává učitel zejména soustavným sledováním výkonů žáka v průběhu vyučování, různými způsoby prověřování vědomostí, dovedností a návyků či analýzou výsledků aktivit žáků. Většinou hodnocení probíhá formou písemných testů, a to na konci každého tematického celku, v průběhu tematických celků jsou zkoušeni ústně či písemně v podobě krátkých písemných prací.
Učitel se snaží věnovat všem žákům, hodnotit objektivně, především jednoznačně a srozumitelně - tak, aby jeho hodnocení mohlo být zpětnou vazbou pro žáky. Učitel hodnotí znalosti, ale i chyby a nedostatky, v případě projektů hodnotí žáka na základě splnění či nesplnění zadaného úkolu.
Hodnocení učitele by žáka mělo motivovat při dalším studiu.
Žáci jsou hodnoceni dle klasifikačního řádu školy, který je součástí školního řádu.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a k aplikaci průřezových témat

Klíčové kompetence:

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení
- ovládat různé techniky učení
- uplatňovat různé způsoby práce s textem, umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace, být čtenářsky gramotný

Kompetence k řešení problémů

- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení

Komunikativní kompetence

- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje

- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i psychický rozvoj
- být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- uznávat hodnotu života
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- komunikovat elektronickou poštou
- získávat informace z internetu

Aplikace průřezových témat:

Občan v demokratické společnosti

- vytvořit si kladný vztah nejen k sobě, ale i ke svému okolí a prostředí, ve kterém žije
- naučit se chovat k přírodě slušně
- být si vědom toho, že v demokratické společnosti mají lidé stejná práva, ale i povinnosti

Člověk a životní prostředí

- chápat důležitost ochrany životního prostředí
- dokázat popsat důsledky nevhodného zacházení s životním prostředím
- chápat potřebu informovanosti veřejnosti

Informační a komunikační technologie

- dokázat vytvořit projekt, který je realizován formou informační technologie
- umět získávat informace z internetu

Mezipředmětové vztahy:

- základy biologie – využití v předmětu Chemie – složení živé hmoty, organická chemie

Název předmětu: **Biologie 1. ročník**
Počet hodin: **33**

Výsledky vzdělávání	**Učivo**	**Počet hodin**	**MPV**
Žák: - charakterizuje názory na vznik a vývoj života na Zemi - vyjádří vlastními slovy základní vlastnosti živých soustav - popíše buňku jako základní stavební a funkční jednotku života - vysvětlí rozdíl mezi prokaryotickou a eukaryotickou buňkou - charakterizuje rostlinnou a živočišnou buňku a uvede rozdíly; - uvede základní skupiny organismů a porovná je - objasní význam genetiky - popíše stavbu lidského těla a vysvětlí funkci orgánů a orgánových soustav - vysvětlí význam zdravé výživy a uvede principy zdravého životního stylu - uvede příklady bakteriálních, virových a jiných onemocnění a možnosti prevence	**1. Základy biologie** - vznik a vývoj života na Zemi - vlastnosti živých soustav - typy buněk - rozmanitost organismů a jejich charakteristika - dědičnost a proměnlivost - biologie člověka - zdraví a nemoc	11	CHE
- vysvětlí základní ekologické pojmy; - charakterizuje abiotické (sluneční záření, atmosféra, pedosféra, hydrosféra) a biotické faktory prostředí (populace, společenstva, ekosystémy) - charakterizuje základní vztahy mezi organismy ve společenstvu - uvede příklad potravního řetězce - popíše podstatu koloběhu látek v přírodě z hlediska látkového a energetického - charakterizuje různé typy krajiny a její využívání člověkem	**2. Ekologie** - základní ekologické pojmy - ekologické faktory prostředí - potravní řetězce - koloběh látek v přírodě a tok energie - typy krajiny	11	
- popíše historii vzájemného Ovlivňování člověka a přírody - hodnotí vliv různých činností člověka na jednotlivé složky	**3. Člověk a životní prostředí** - vzájemné vztahy mezi člověkem a životním prostředím - dopady činností člověka na životní	11	

životního prostředí - charakterizuje působení životního prostředí na člověka a jeho zdraví - charakterizuje přírodní zdroje surovin a energie z hlediska jejich obnovitelnosti, posoudí vliv jejich využívání na prostředí - popíše způsoby nakládání s odpady - charakterizuje globální problémy na Zemi - uvede základní znečišťující látky v ovzduší, ve vodě a v půdě a vyhledá informace o aktuální situaci - uvede příklady chráněných území v ČR a v regionu - uvede základní ekonomické, právní a informační nástroje společnosti na ochranu přírody a prostředí; - vysvětlí udržitelný rozvoj jako integraci environmentálních, ekonomických, technologických a sociálních přístupů k ochraně životního prostředí - zdůvodní odpovědnost každého jedince za ochranu přírody, krajiny a životního prostředí - na konkrétním příkladu z občanského života a odborné praxe navrhne řešení vybraného environmentálního problému	prostředí - přírodní zdroje energie a surovin - odpady - globální problémy - ochrana přírody a krajiny - nástroje společnosti na ochranu životního prostředí - zásady udržitelného rozvoje - odpovědnost jedince za ochranu přírody a životního prostředí		

Název školy: **Střední škola služeb s.r.o. Uherské Hradiště**
Název ŠVP: **Aranžér**
Název předmětu: **Matematika**
Počet hodin celkem: **99**
Platnost učební osnovy: **od 1. 9. 2022 počínaje 1. ročníkem**

Obecný cíl vyučovacího předmětu

Matematické vzdělávání má v odborném školství kromě funkce všeobecně vzdělávací ještě funkci průpravnou pro odbornou složku vzdělávání.
Obecným cílem matematického vzdělávání je výchova přemýšlivého člověka, který bude umět používat matematiku v různých životních situacích (v odborné složce vzdělávání, v dalším studiu, v osobním životě, budoucím zaměstnání, volném čase apod.).
Uvedené výsledky vzdělávání a učivo představují v odborném školství základ matematického vzdělávání pro daný stupeň vzdělání.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- aplikovat matematické poznatky a postupy v odborné složce vzdělávání;
- využívat matematických vědomostí a dovedností v praktickém životě v situacích, které souvisejí s matematikou;
- matematizovat jednoduché reálné situace, užívat matematický model a vyhodnotit výsledek řešení vzhledem k realitě;
- zkoumat a řešit problémy;
- účelně využít digitální technologie a zdroje informací při řešení matematických úloh;
- číst s porozuměním matematický text, vyhodnotit informace získané z různých zdrojů.

V afektivní oblasti směřuje matematické vzdělávání k tomu, aby žáci získali:

- pozitivní postoj k matematickému vzdělávání;
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání;
- důvěru ve vlastní schopnosti, systematičnost a preciznost při práci.

Charakteristika učiva

Obsah předmětu navazuje na poznatky žáků ze základní školy. Předmětem učiva jsou základní oblasti matematiky – číselné obory, algebraické výrazy, rovnice a nerovnice, funkce, planimetrie, stereometrie.

Cíle v oblast citů, postojů, hodnot a preferencí

(pedagogičtí pracovníci budou u žáků pěstovat níže zmíněné zásady, jejich skutečné naplnění však vlivem individuálních temperamentových, charakterových a volních vlastností žáků nelze zaručit)
Žáci budou vedeni k tomu, aby získali:

- pozitivní postoj k matematickému vzdělávání
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání
- důvěru ve vlastní schopnosti a preciznost při práci

Strategie výuky

Předmět je rovnoměrně rozdělen do všech tří ročníků, ročníková hodinová dotace činí jednu vyučovací hodinu.
Základní metodou je frontální výuka prokládaná individuální i skupinovou prací žáků zaměřenou na schopnost správného přečtení, pochopení, analýzy, matematizace a efektivního vyřešení příkladů. Učitelův výklad představuje pro žáky výchozí bod, na jehož základě vyvíjí samostatnou tvůrčí činnost. Žáci pracují na zadaných úkolech a ověřují si pochopení osvojených poznatků.

Hodnocení výsledků žáků

Při hodnocení bude kladen důraz především na:

- správné užívání matematických pojmů, numerické počítání, matematickou argumentaci

- matematizace reálné situace, práci s matematickým modelem, vyjádření výsledku řešení
- vymezení a analýzu problému, zvolení vhodné metody řešení, správnost vyřešení
- čtení matematického textu, vyhodnocení informací obsažených v grafech, diagramech a tabulkách, přesné matematické vyjadřování
- využívání informačních zdrojů, využívání kalkulátorů a PC, použití tradičních prostředků grafického vyjadřování

Celkové pololetní hodnocení vychází z hodnocení pololetních písemných prací a průběžných písemných testů a zkoušení, dále se zohledňuje práce v hodinách, schopnost samostatného řešení, vypracování domácích zadání a celkový zájem o předmět.
Hodnocení žáků se bude provádět na základě různých forem písemného a ústního testování a bude prováděno v souladu s platným klasifikačním řádem.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí, aplikaci průřezových témat a mezipředmětových vztahů

Klíčové kompetence:

Kompetence k učení
Absolventi by měli:
- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů
Absolventi by měli:
- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace;
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Komunikativní kompetence
Absolventi by měli:
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- dodržovat odbornou terminologii
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence
Absolventi by měli:

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností;
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých

Matematické kompetence
Absolventi by měli:

- správně používat a převádět běžné jednotky
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení
- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi
Absolventi by měli:

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením

Aplikace průřezových témat:

Informační a komunikační technologie
Absolventi jsou vedeni k tomu, aby uměli:

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením

Mezipředmětové vztahy:

- mocniny, trojčlenka, procentový počet – využití v předmětu Aranžování při výpočtu tapetovaných ploch
- rovnice, vyjádření neznámé ze vzorce – využití v předmětu Fyzika při řešení fyzikálních úloh

- funkce a její graf – využití znalostí z předmětu Fyzika, část mechanika – grafické řešení úloh o pohybu
- procentový počet – využití v předmětu Ekonomika, výpočty mezd, DPH

Název předmětu: **Matematika 1. ročník**
Počet hodin: **33**

Výsledky vzdělávání	**Učivo**	**Počet hodin**	**MPV**
Žák: - provádí aritmetické operace s přirozenými a celými čísly; - používá různé zápisy racionálního čísla - provádí aritmetické operace se zlomky a desetinnými čísly - zaokrouhlí desetinné číslo; - znázorní reálné číslo na číselné ose; - určí druhou mocninu a odmocninu čísla pomocí kalkulátoru; - používá trojčlenku a řeší praktické úlohy s využitím procentového počtu; - provádí početní výkony s mocninami s celočíselným mocnitelem;	**Operace s reálnými čísly** - přirozená a celá čísla - racionální čísla - reálná čísla - procento a procentová část - mocniny a odmocniny	20	EKO
Žák: - provádí operace s mnohočleny (sčítání, odčítání, násobení) a lomenými výrazy; - rozloží mnohočlen na součin a užívá vztahy pro druhou mocninu dvojčlenu a rozdíl druhých mocnin;	**Výrazy a jejich úpravy** - mnohočleny - lomené výrazy	13	

Název předmětu: **Matematika 2. ročník**
Počet hodin: **33**

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin	MPV
Žák řeší: - lineární rovnice o jedné neznámé; - lineární nerovnice o jedné neznámé a jejich soustavy; - kvadratické rovnice pomocí vzorce pro výpočet kořenů - jednoduché soustavy dvou rovnic o dvou neznámých	**Řešení rovnic a nerovnic v množině R** - úpravy rovnic - vyjádření neznámé ze vzorce - slovní úlohy - kvadratické rovnice - úpravy soustav dvou rovnic o dvou neznámých	18	FYZ
Žák: - sestrojí graf funkce, určí, kdy funkce roste nebo klesá; - aplikuje v úlohách poznatky o funkcích, úpravách výrazů a rovnic;	**Funkce** - základní pojmy: pojem funkce, definiční obor a obor hodnot funkce, graf - druhy funkcí: přímá a nepřímá úměrnost, lineární funkce	15	FYZ

Název předmětu: **Matematika 3. ročník**
Počet hodin: **66**

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin	MPV
Žák: - vyhledává, vyhodnocuje a zpracuje data; - porovnává soubory dat; - interpretuje údaje vyjádřené v diagramech, grafech a tabulkách; - určí četnost znaku a aritmetický průměr.	**Práce s daty**	8	
Žák: - užívá pojmy a vztahy: bod, přímka, rovina, odchylka dvou přímek, vzdálenost bodu od přímky, vzdálenost dvou rovnoběžek, úsečka a její délka, úhel a jeho velikost; - sestrojí trojúhelník, různé druhy rovnoběžníků a	**Planimetrie** - základní pojmy - trojúhelník - mnohoúhelníky - kružnice a kruh - trigonometrie pravoúhlého trojúhelníku	33	

lichoběžník z daných prvků a určí jejich obvod a obsah; - rozliší shodné a podobné trojúhelníky a své tvrzení zdůvodní užitím vět o shodnosti a podobnosti trojúhelníků; - určí obvod a obsah kruhu, vzájemnou polohu přímky a kružnice; - řeší praktické úlohy s využitím trigonometrie pravoúhlého a Pythagorovy věty			
Žák: - určí vzájemnou polohu bodů, přímek a rovin; - rozlišuje základní tělesa (krychle, kvádr, hranol, válec, pravidelný jehlan, rotační kužel) a určí jejich povrch a objem; - aplikuje poznatky o tělesech v praktických úlohách	**Výpočet povrchů a objemů těles** - základní polohové a metrické vlastnosti v prostoru - tělesa	25	

Název školy: **Střední škola služeb s.r.o. Uherské Hradiště**
Název ŠVP: **Aranžér**
Název předmětu: **Literatura**
Počet hodin celkem: **66**
Platnost učební osnovy: **od 1. 9. 2022 počínaje 1. ročníkem**

Obecný cíl vyučovacího předmětu

Předmět literatura významně přispívá ke kultivaci člověka. Obecným cílem je vychovávat ke kultivovanému jazykovému projevu. Obecným cílem estetického vzdělávání je utvářet kladný vztah k materiálním a duchovním hodnotám. Estetická výchova pomáhá formovat postoje žáků. Dalším obecným cílem je naučit žáky zaznamenávat podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.). Věnovat pozornost vystupování a vyjadřování v souladu se zásadami kultury projevu a chování je dalším obecným cílem estetického vzdělávání.
Práce s uměleckým textem je na tomto stupni vzdělávání zaměřena na výchovu k vědomému a kultivovanému čtenářství. Poznání textů slouží k vytváření rozmanitých komunikačních situací, v nichž probíhá dialog žáků s texty a učitelem i mezi žáky navzájem.

Charakteristika učiva

Učivo je zaměřeno na jednotlivé tematické celky, které odpovídají rozsahu učiva středního odborného vzdělání. Naučit žáky užívat jazyk jako prostředek k dorozumívání a myšlení, k přijímání, sdělování a výměně informací na základě jejich jazykových a slohových znalostí.

Tento způsob výuky bude realizován formou besed o knihách, pomocí různých přednášek ve spolupráci s jinými předměty. K dosažení cíle přispívá i estetické vzdělávání a naopak estetické vzdělávání prohlubuje znalosti jazykové a kultivuje jazykový projev žáků.

Cíle v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka směřuje k tomu, aby žák zodpovědně, cílevědomě soustředěně, vytrvale a pečlivě přistupoval ke každé samostatné i týmové práci v oblasti jazykového vzdělání. Dalším cílem je naučit žáka správně odhadovat své možnosti a schopnosti, zvažovat a respektovat možnosti a schopnosti jiných. Učit se být, tj. rozumět vlastní osobnosti předpokládá naučit žáka sebepoznání a sebehodnocení. Vzdělání dále směřuje k utváření slušného a odpovědného chování žáků v souladu s morálními zásadami a pravidly společenského chování. Získat přehled o kulturním dění.

Strategie výuky

Základní metodou výuky je práce žáků s verbálním a ikonickým textem, dále pak komunikace včetně diskusních metod. Součástí výuky jsou exkurze a návštěvy tematických výstav. Při probírání nového učiva je volena metoda výkladu nebo řízeného rozhovoru často spojená s názorným vyučováním pomocí didaktické techniky.

Hodnocení výsledků žáků

Při hodnocení klade vyučující důraz na rozmanitost způsobů zkoušení. Využívá proto individuální přístup u žáků s různými jazykovými poruchami, rozvíjí a podporuje i talentované žáky. Tematické celky uzavírá samostatnými cvičeními, diktáty, slohovou prací, jazykovými rozbory. Dodržuje klasifikační řád.

Přínos předmětů k rozvoji klíčových kompetencím, aplikaci průřezových témat a mezipředmětových vztahů

Klíčové kompetence:

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení
- uplatňovat různé způsoby práce s textem
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy
- využívat ke svému učení různé informační zdroje
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání

Kompetence k řešení problémů

- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání v projevech mluvených i psaných
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje

- snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence
- odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly

Občanské kompetence a kulturní povědomí
- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí
- chápat význam životního prostředí pro člověka
- uznávat tradice a hodnoty svého národa
- chápat jeho minulost i současnost v evropském i světovém kontextu

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi
- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- učit se používat nové aplikace
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím sítě Internet

Aplikace průřezových témat:

Občan v demokratické společnosti
- má vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnosti morálního úsudku
- je připraven klást si základní existenční otázky a hledá na ně odpovědi
- váží si materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí
- snaží se je chránit a zachovat pro budoucí generace

Člověk a životní prostředí
- vždy jde o pochopení postavení člověka v přírodě a o vlivy na jeho zdraví a život
- získat přehled o způsobech ochrany přírody
- dokázat přijmout odpovědnost za vlastní rozhodování

Člověk a svět práce
- pracovat s informacemi, umět je vyhledávat, vyhodnocovat a využívat
- schopnost orientace žáka ve světě jako celku
- naučit žáka písemně i verbálně se prezentovat při jednáních s potencionálními zaměstnavateli či zákazníky

Informační a komunikační technologie
- připravovat žáky k tomu, aby byli schopni pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií i v jazykovém vyučování

Mezipředmětové vztahy:

- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet v předmětu IKT
- tematický celek kultura, kulturní chování bude dále využit a rozšířen v předmětu Občanská nauka – masová média a jejich funkce
- na umění se bude dále navazovat v předmětu Dějiny umění – umění (DU)
- zároveň dochází k prolínání s předmětem Literatura

Název předmětu: **Literatura 1.ročník**
Počet hodin: **33**

Výsledky vzdělávání	**Učivo**	**Počet hodin**	**MPV**
Žák: - na příkladech objasní výsledky lidské činnosti z různých oblastí umění - vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl - uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře - samostatně vyhledává informace v této oblasti	**Umění a literatura** - umění jako specifická výpověď o skutečnosti - aktivní poznávání různých druhů umění (literatura, výtvarné umění, film, divadlo, hudba, architektura) našeho i světového, v tradiční i mediální podobě - hlavní literární směry a jejich představitelé v kontextu doby	9	ON
- vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi - rozliší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů - dokáže se orientovat v literárním textu - čte, interpretuje regionální literaturu - postihne sémantický význam textu - text interpretuje a debatuje o něm - regionální sběratelé lidové slovesnosti (B.Beneš Buchlovan) - má celkový přehled o chronologickém vývoji české a světové literatury - uvědomuje si význam starší české	**Práce s literárním textem** - základní teorie literatury - literární druhy a žánry ve vybraných dílech národní a světové literatury - četba a interpretace literárního textu - metody interpretace textu - tvořivé činnosti - počátky slovesného umění, ústní lidová slovesnost, folklór (využití lidových tradic v místě bydliště (slovácké slavnosti) - literární žánry, sběratelé lidové slovesnosti u nás i v cizině (např.Erben, Němcová, regionální autoři, světoví představitelé (bratři Grimmové) - starověká literatura, počátky našeho písemnictví, Kosmas, Mistr Jan Hus, kronika, legenda - renesance a humanismus	16	

literatury pro současnost - orientuje se vhodným výběrem četby v díle Kosmase, Husa, Komenského - umí zdůvodnit význam národního obrození, činnost buditelů - orientuje se v tvorbě romantiků, interpretuje jejich díla	- baroko, J.A.Komenský - pojmy: román, tragédie, komedie, novela, alegorie - české národní obrození, jazykověda, divadlo, noviny, historické práce - romantismus ve světě a u nás - pohádka, román, balada, píseň		
- orientuje se v nabídce kulturních institucí - porovnává typické znaky kultur hlavních národností na našem území - popíše vhodné společenské chování v dané situaci	**Kultura, kulturní chování** - kulturní instituce v ČR a v regionu - kultura národností na našem území - návštěva Památníku Velké Moravy ve Starém Městě u Uherského Hradiště - navštíví divadelní představení ve Slováckém divadle - společná návštěva knihovny ve Štěpnicích	8	

Název předmětu: **Literatura 2.ročník**
Počet hodin: **33**

Výsledky vzdělávání	**Učivo**	**Počet hodin**	**MPV**
Žák: - na příkladech objasní výsledky lidské činnosti z různých oblastí umění - vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl - uvede hlavní literární směry a jejich představitele	**Umění a literatura** - hlavní literární směry a jejich představitelé - literární druhy a žánry ve vybraných dílech národní a světové literatury	7	ON
- vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi - rozliší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů	**Práce s literárním textem** - realismus ve světě, četba a interpretace literárních textů - česká literatura 2.poloviny 19.století - četba a interpretace lit.textů - román, povídka, fejeton	10	

- postihne sémantický význam textu - text interpretuje a debatuje o něm - porovnává typické znaky kultur hlavních národností na našem území - popíše vhodné společenské chování v dané situaci - pracuje s textem, rozebírá literární díla, diskutuje o nich, vytváří si svůj vlastní názor - navštíví filmové a divadelní představení, samostatně interpretuje zhlédnuté představení - uvědomuje si vliv prostředků masové komunikace na utváření kultury	**Kultura** - literární moderna - impresionismus, symbolismus, dekadence – v tvorbě světových autorů„ prokletí básníci“ - čeští autoři = nespokojenci – např.V.Dyk, P.Bezruč aj. - četba a interpretace literárních směrů - moderní pohádka, detektivní novela, poezie - literatura 1.pol. 20.století - četba a interpretace lit.textů v české a světové literatuře - návštěva představení – Slovácké divadlo, filmové představení - česká literatura 2.pol. 20.století - román, povídka, divadelní hra, muzikál	16	

Název školy: **Střední škola služeb s.r.o. Uherské Hradiště**
Název ŠVP: **Aranžér**
Název předmětu: **Tělesná výchova**
Počet hodin celkem: **99**
Platnost učební osnovy: **od 1. 9. 2022 počínaje 1. ročníkem**

Obecný cíl vyučovacího předmětu

Cílem výuky je vychovávat a směrovat žáky k celoživotnímu provádění pohybových aktivit a rozvoji pozitivních vlastností osobnosti. Vybavit žáky znalostmi a dovednostmi potřebnými k preventivní a aktivní péči o zdraví a bezpečnost. Vést žáky k dosažení sportovní a pohybové gramotnosti. Naučit žáky porozumět zvyšování a kultivování své fyzické zdatnosti a pohybového projevu. Uvědomit si vliv různých pracovních podmínek na svůj organismus a důležitost kompenzačních aktivit. Prohlubovat hygienické a zdravotní zásady a návyky, reagovat v situacích ohrožení, zvládnout základy první pomoci.

Charakteristika učiva:
Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP – *Vzdělávání pro zdraví.*
Obsahem výuky tělesné výchovy je teoretická a praktická průprava a nácvik vybraných atletických disciplín, sportovních a míčových her, sportovní gymnastiky a úpolů.

Nedílnou součástí jsou pohybové a drobné hry spolu s kondičními, protahovacími, vyrovnávacími, relaxačními, pořadovými cvičeními. Důraz je kladen na dodržování zásad bezpečnosti, péče a ochrany zdraví.
Poznatky z předmětu jsou propojovány s dalšími předměty, odborným výcvikem.

Cíle v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí:
Vést žáky k čestnému jednání i v civilním životě. Zdůraznit nejenom fyzický, ale i psychický, estetický a sociální význam pohybových činností. Žáci se učí čestné spolupráci při společných aktivitách a soutěžích.

Strategie výuky
Základem výuky je vzájemná spolupráce učitele a žáka, používání demonstračních a výkladových metod. Nácvik probíhá od jednoduššího ke složitějšímu, důraz je kladen na bezpečnost, dodržování hygienických norem. Výuka probíhá formou individuálního i skupinového učení. Součástí výuky jsou školní i mimoškolní soutěže, turistické pochody, přednášky, besedy.

Hodnocení výsledků žáků
Hodnocení je v souladu s klasifikačním řádem SŠS Uherské Hradiště.
Hodnocení žáků je podle snahy, zájmu o tělesnou výchovu a sport, přístupu, aktivity, samostatnosti, zvyšování osobní úrovně, za účast v soutěžích a za reprezentaci školy. Za praktické využití osvojené pohybové činnosti v denním režimu.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí, aplikaci průřezových témat a mezipředmětových vztahů

Klíčové kompetence:

Kompetence k řešení problémů
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi
- osvojit si vhodné ústní projevy v problémových situacích
- schopnost vyjádřit svůj názor

Komunikativní kompetence
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- vhodně se vyjadřovat k probraným komunikačním situacím
- dohodnout si spolupráci a taktiku při hrách

Personální a sociální kompetence
- správně hodnotit své osobní fyzické a duševní dispozice
- pečovat o svůj tělesný rozvoj, fyzické a duševní zdraví
- vhodnou pohybovou činností podporovat sebedůvěru, odpovědnost a čestnost
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí

Sociální kompetence

- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů
- uznávat autoritu nadřízených
- spolupracovat v týmu
- v případě potřeby poskytnout pomoc nebo o ni požádat
- odpovědně plnit svěřené úkoly

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí
- jednat v souladu s morálními principy
- uznávat hodnotu života

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti
- znát práva a povinnosti zaměstnanců a zaměstnavatelů
- využít získané pohybové schopnosti a dovednosti v praxi
- vhodně spoluorganizovat pohybový režim
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- komunikovat elektronickou poštou
- získávat informace z internetu

Aplikace průřezových témat:

Občan v demokratické společnosti

- rozšiřovat celkový rozhled žáka
- napomáhat rozvoji osobnosti
- znát principy demokratického rozhodování, poznávání sebe a ostatních ve specifických situacích
- upevňovat si zásady slušnosti, tolerance a odpovědného chování
- být si vědom toho, že všichni lidé jsou si rovni, a tudíž by nemělo docházet k diskriminaci jedinců, kteří se nějak odlišují
- vědět, že v demokratické společnosti jsou všichni lidé svobodní, mají stejná práva a povinnosti

Člověk a životní prostředí

- chápat důležitost ochrany životního prostředí
- dokázat popsat důsledky nevhodného zacházení s životním prostředím
- uvědomovat si význam zdraví jako nejdůležitější životní hodnoty
- být si vědom vlivu prostředí na vlastní zdraví a zdraví ostatních

Člověk a svět práce

- uvědomovat si nutnost dodržování pracovní povinnosti

- dokázat respektovat nadřízeného
- při kolektivních hrách se učit spolupracovat, být oporou kolektivu a důvěřovat ostatním
- samostatně vyhledávat vhodné pracovní příležitosti

Informační a komunikační technologie

- dokázat vytvořit projekt, který je realizován formou informační technologie
- vyhledávat informace ze světa sportu

Péče o zdraví

- každoročně probíhají přednášky na téma duševní zdraví a rozvoj osobnosti, faktory poškozující zdraví, odpovědnost za zdraví, partnerské vztahy a pohlavní život, mimořádné události, živelné pohromy a krizové situace, ochrana obyvatelstva

Mezipředmětové vztahy:

- hygiena a bezpečnost – využití v předmětu Biologie – zdraví a nemoc, zdraví a výživa
- hygiena a bezpečnost – využití v předmětu Psychologie – duševní hygiena, výživa
- hygiena a bezpečnost – využití v předmětu Občanská nauka – volný čas
- sportovní hry – využití v předmětu Občanská nauka, Psychologie – komunikace, mezilidské vztahy, motivace
- sportovní hry – využití v předmětu Občanská nauka – odpovědnost, slušnost
- úpoly – využití v předmětu Fyzika – mechanika – síla
- pohybové hry – využití v předmětu Psychologie – motivace
- tělesná cvičení – využití v předmětu Psychologie – relaxace, duševní hygiena
- lyžování – využití v předmětu Biologie – člověk a životní prostředí
- plavání – využití v předmětu Zdravověda – 1. pomoc

Název předmětu: **Tělesná výchova 1. ročník**
Počet hodin: **33**

Výsledky vzdělávání	***Rozpis učiva***	***Počet hodin***	***MPV***
Žák: - chová se tak, aby neohrozil zdraví své ani svých spolužáků - dodržuje základní hygienické a bezpečnostní normy - poskytne první pomoc sobě i ostatním - komunikuje a používá odbornou terminologii	**Hygiena a bezpečnost** - péče o zdraví - první pomoc - teoretické poznatky	2	KOS BIO ON ZDR
- zvládne rozcvičení všeobecné a speciální (abeceda, strečink) - uplatňuje základní techniku vybraných atletických disciplín - ovládá pravidla atletických disciplín	**Atletika** - speciální běžecká cvičení, atletická abeceda - běhy – 60m, 800m, nízký a vysoký start,	8	

- zlepšuje své výkony - dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost a pohyblivost - uvědomuje si prospěšnost pohybu v přírodě	- vrhy a hody – koule, míček - skoky – daleký z místa, skok skrčný (rozběh, odraz, let, doskok)		
- ovládá základní herní činnosti jednotlivce - řídí se pravidly vybraných her - dokáže se podřídit taktice a zájmům družstva - rozliší jednání fair-play - chápe signalizaci rozhodčího a řídí se jí - uvědomuje si důležitost každého člena týmu a jeho přínos	**Sportovní hry** - volejbal – herní činnost jednotlivce - odbití vrchem, spodem, přihrávka, podání spodní, postavení hráčů při hře - basketbal – přihrávky jednoruč, obouruč, na místě i v pohybu, dribling, herní systém – rozestavení kolem hráče s míčem, přechod z obrany do útoku s zpět - beach volejbal - florbal – základy herní činnosti, přihrávka	9	
- koordinuje své pohyby - zná zásady dopomoci a záchrany, poskytne ji - sestaví jednoduché pohybové vazby - je schopen sladit pohyb s hudbou a toho využívá i v relaxačním cvičení	**Sportovní gymnastika, cvičení s hudbou** - akrobacie – modifikace kotoulů vpřed, vzad, stoj na hlavě, most z lehu a ze stoje - aerobik, zumba - cvičení s náčiním – s míčem	3	
- dokáže překonat soupeřův odpor technicky, fyzicky a psychicky - užívá bojové prvky pouze v duchu fair-play - respektuje soupeře - rozliší nutnou sebeobranu	**Úpoly** - pády, přetahy, přetlaky - úpolové hry	1	
- využívá své pohybové schopnosti a dovednosti - chápe důležitost týmové práce	**Pohybové hry** - drobné, závodivé, motivační, štafetové	1	PSY ON
- uvědomuje si důležitost rozcvičení a protažení před i po tělesném výkonu - vnímá pozitivně nutnost posilování a protahování svalových skupin - uvědomuje si důležitost relaxace - dovede zlepšovat svalovou sílu, pohybovou rychlost, aerobní vytrvalost, obratnost a kloubní pohyblivost	**Tělesná cvičení** - všestranně rozvíjející, kondiční, kompenzační, relaxační, vyrovnávací, zdravotní - posilování s využitím posilovacích strojů - posilování problémových partií (stehna, hýždě, břicho) - spining, jóga, strečing	5	KOS
- chápe odlišnost podmínek v horském prostředí, seznámí se se zásadami první pomoci na horách - zvládne základní lyžařské dovednosti nebo se v nich zdokonalí	**Lyžování** - lyžařský kurz – základy lyžování, chování v horském prostředí	5 dnů	
- pozná chybně a správně prováděnou činnost - ověří úroveň tělesné zdatnosti při první pomoci	**Plavání** -plavecké způsoby – kraul, prsa, startovní skok	4	ZDR

	- dopomoc unavenému plavci a tonoucímu		

Název předmětu: **Tělesná výchova 2. ročník**
Počet hodin: **33**

Výsledky vzdělávání	*Rozpis učiva*	*Počet hodin*	*MPV*
Žák: - chová se tak, aby neohrozil zdraví své ani svých spolužáků - dodržuje základní hygienické a bezpečnostní normy - poskytne první pomoc sobě i ostatním - komunikuje a používá odbornou terminologii	**Hygiena a bezpečnost** - péče o zdraví - první pomoc - teoretické poznatky - pravidla závodů, her a soutěží - pohybové testy, měření výkonů	2	KOS BIO ON ZDR
- zvládne rozcvičení všeobecné a speciální (abeceda, strečink) - uplatňuje základní techniku vybraných atletických disciplín - ovládá pravidla atletických disciplín - dosahuje lepších výkonů než v 1. ročníku - zná své výkonnostní limity - dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost a pohyblivost - uvědomuje si prospěšnost pohybu v přírodě	**Atletika** - speciální běžecká cvičení, atletická abeceda - běhy – 100m, vytrvalostní běh v terénu - 1500m, štafetový běh – předávka vrchem - vrhy a hody – granát, disk - skoky – skok daleký kročný, trojskok (rozběh, odraz, let, doskok)	8	
- zlepší se v základních herních činnostech jednotlivce - řídí se pravidly vybraných her - dokáže se podřídit taktice a zájmům družstva - rozliší jednání fair-play - chápe signalizaci rozhodčího a řídí se jí - uvědomuje si důležitost každého člena týmu a jeho přínos - rozumí složitějším taktickým pokynům při hře - zvládá složitější herní cvičení	**Sportovní hry** - volejbal – herní činnost jednotlivce - odbití vrchem, spodem, podání vrchní, příjem, hra, útočné údery - basketbal – dribling, střelba, dvojtakt, přihrávka, uvolňování hráče bez míče a s míčem, hra, herní systém - osobní a zónová obrana, postupný útok, rychlý protoútok - florbal – zpracování, střelba - beach volejbal - badminton - drobné hry	9	
- zlepší koordinaci svých pohybů - zná zásady dopomoci a záchrany, poskytne ji - sestaví složitější pohybové vazby - zlepší rytmické a hudební vnímání	**Sportovní gymnastika, cvičení s hudbou** - akrobacie – modifikace kotoulů vpřed a vzad do roznožení, letmo, ze stoje, stoj na rukou - zumba, aerobik - cvičení s náčiním – se švihadlem	3	
- dokáže překonat soupeřův odpor technicky,	**Úpoly**	1	

fyzicky a psychicky - užívá bojové prvky pouze v duchu fair-play - respektuje soupeře - rozliší nutnou sebeobranu	- pády, přetahy, přetlaky, zvedání a nošení břemen - úpolové hry		
- využívá své pohybové schopnosti a dovednosti - chápe důležitost týmové práce	**Pohybové hry** - drobné, závodivé, motivační, štafetové	1	PSY ON
- uvědomuje si důležitost rozcvičení a protažení před i po tělesném výkonu - vnímá pozitivně nutnost posilování a protahování svalových skupin - uvědomuje si důležitost relaxace - dovede zlepšovat svalovou sílu, pohybovou rychlost, aerobní vytrvalost, obratnost a kloubní pohyblivost	**Tělesná cvičení** - všestranně rozvíjející, kondiční, kompenzační, relaxační, vyrovnávací, zdravotní - cvičení zaměřené na tvarování jednotlivých svalových partií - spining, jóga, strečing	5	KOS
- pozná chybně a správně prováděnou činnost - ověří úroveň tělesné zdatnosti při první pomoci	**Plavání** - zdokonalování plaveckých způsobů – kraul, prsa, znak, startovní skok, obrátka - vytrvalostní plavání	4	ZDR

Název předmětu: **Tělesná výchova 3. ročník**
Počet hodin: **33**

Výsledky vzdělávání	***Rozpis učiva***	***Počet hodin***	***MPV***
Žák: - chová se tak, aby neohrozil zdraví své ani svých spolužáků - dodržuje základní hygienické a bezpečnostní normy - poskytne první pomoc sobě i ostatním - komunikuje a používá odbornou terminologii	**Hygiena a bezpečnost** - péče o zdraví - první pomoc - teoretické poznatky - pravidla závodů, her a soutěží -pohybové testy, měření výkonů	2	KOS BIO ON ZDR
- zdokonalí rozcvičení všeobecné a speciální (abeceda, strečink) - uplatňuje základní techniku vybraných atletických disciplín - ovládá pravidla atletických disciplín - dosahuje lepších výkonů než v 2. ročníku - zná své výkonnostní limity - dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost a pohyblivost - uvědomuje si prospěšnost pohybu v přírodě	**Atletika** - běžecká technika, atletická abeceda - opakování - běhy – 200m, 400 m, vytrvalostní běh v terénu, nízký a vysoký start, štafetový běh – předávka spodem - vrhy a hody – koule, míček, granát, disk - skoky – daleký závěsný, trojskok (rozběh, odraz, let, doskok)	8	
- zlepší se v základních herních činnostech jednotlivce - dokáže se podřídit taktice a zájmům družstva - rozliší jednání fair-play	**Sportovní hry** - volejbal – herní činnost jednotlivce – odbíjení obouruč vrchem a spodem, přihrávka, nahrávka, vybírání, vykrývání,	9	

- rozumí pravidlům sportovních her, umí rozhodovat utkání - uvědomuje si důležitost každého člena týmu a jeho přínos - rozumí složitějším taktickým pokynům při hře - zvládá složitější herní cvičení a různé varianty útoku i obrany	smeč, herní systém – každý střední u sítě nahravačem - košíková – přihrávky jednoruč, obouruč, na místě i v pohybu, obsazování hráče s míčem i bez míče, herní systém – osobní a zónová obrana, postupný útok, rychlý protiútok, hoď a běž - florbal – herní kombinace - beach volejbal		
- koordinuje své pohyby na vyšší úrovni - zná zásady dopomoci a záchrany, poskytne ji - sestaví složité pohybové vazby - upevní své vnímání pohybu a prostoru - zlepší prostorovou orientaci	**Sportovní gymnastika, cvičení s hudbou** - akrobacie – přemet stranou, rondát -zumba, aerobik, kalanetika - cvičení s náčiním – se stuhou	3	
- dovede o pohybových činnostech diskutovat a hodnotit - popíše jak životní prostředí ovlivňuje zdraví lidí - prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě i jiným - ověří si tělesnou zdatnost při turistických pochodech	**Sportovně turistický kurz** - pohybové dovednosti - rekreační výkonnostní sport a tělesná cvičení - prevence úrazů a nemocí - sporty v přírodě - turistika a orientace v přírodě	4 dny	
- využívá své pohybové schopnosti a dovednosti - chápe důležitost týmové práce	**Pohybové hry** - drobné, závodivé, motivační, štafetové	1	PSY ON
- uvědomuje si důležitost rozcvičení a protažení před i po tělesném výkonu - vnímá pozitivně nutnost posilování a protahování svalových skupin - uvědomuje si důležitost relaxace - dovede zlepšovat svalovou sílu, pohybovou rychlost, aerobní vytrvalost, obratnost a kloubní pohyblivost	**Tělesná cvičení** - všestranně rozvíjející, kondiční, kompenzační, relaxační, vyrovnávací, zdravotní - spining, jóga, strečing	6	KOS
- pozná chybně a správně prováděnou činnost - ověří úroveň tělesné zdatnosti při první pomoci	**Plavání** - zdokonalování plaveckých způsobů – kraul, prsa, znak, motýlek, startovní skok, obrátka - vytrvalostní plavání	4	ZDR

Název školy:	**Střední škola služeb s.r.o. Uherské Hradiště**
Název ŠVP:	**Aranžér**
Název předmětu:	**Informační a komunikační technologie**
Počet hodin celkem:	**99**
Platnost učební osnovy:	**od 1. 9. 2022 počínaje 1. ročníkem**

Obecný cíl vyučovacího předmětu

Cílem vzdělávání v předmětu informační a komunikační technologie je naučit žáky pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi. Žáci porozumí základům informačních a komunikačních technologií, naučí se na uživatelské úrovni používat operační systém, kancelářský software a pracovat s dalším běžným aplikačním programovým vybavením (včetně specifického programového vybavení, používaného v příslušné profesní oblasti). Jedním ze stěžejních témat oblasti informačních a komunikačních technologií, a tedy i cílů výuky je, aby žák zvládl efektivně pracovat s informacemi (zejména s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií) a komunikovat pomocí internetu. Podstatnou část vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích představuje práce s výpočetní technikou. Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích lze dále rozšířit dle aktuálních vzdělávacích potřeb, jejichž příčinou mohou být změny na trhu práce, vývoj informačních a komunikačních technologií a specifika oboru, v němž je žák připravován.

Charakteristika učiva

Učivo se zaměřuje na tematické celky, které žáky postupně seznámí s nejčastěji používaným hardwarem (počítač, tiskárna, scanner…) i softwarem (kancelářské programy, komunikace…), prací v počítačové síti (LAN i WAN), efektivní zpracování dat a informací s využitím moderních výpočetních a komunikačních prostředků .

Cíle v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Žák dokáže kriticky zhodnotit informace, které jsou přístupné na internetu. Obezřetně komunikuje, je si vědom rizik spojených s anonymitou uživatelů internetu.

Strategie výuky

Výuka je vedena formou výkladu v přímé součinnosti s praktickou ukázkou práce a činnosti na počítači. Hlavní část výuky je realizována jako samostatná praktická činnost žáků s výpočetní technikou, problémy, se kterými se žáci postupně setkávají, jsou řešeny v diskusi se spolužáky a s vyučujícím.
Ve druhém a třetím ročníku je hlavní součástí samostatné činnosti žáků práce na mezipředmětových projektech.

Hodnocení výsledků žáků

Písemné testy z teoretické části výuky. Hodnotí se samostatné plnění zadaných praktických úkolů na PC, aktivní práce v hodinách, orientace a přístup k řešení samostatných úkolů.
Žák je hodnocen známkami

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí, aplikaci průřezových témat a mezipředmětových vztahů

Klíčové kompetence:

Kompetence k učení

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni efektivně se učit, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání, tzn. že absolventi by měli:
– mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
– ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
– uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace, zejména s využitím IKT
– využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
– sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí
– znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Komunikativní kompetence

- žáci jsou schopni zpracovávat texty na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály
- jsou vedeni ke snaze dodržovat jazykové i stylistické normy a odbornou terminologii
- věnovat se formální i obsahové náplni prací
- využívat moderní komunikační prostředky, využívat prostředky ICT
- efektivně pracovat s informacemi

Sociální kompetence

- žáci jsou schopni pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

– mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání, uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- uvědomovat si stále rostoucí význam výpočetní techniky a význam znalosti práce a ovládání výpočetní techniky pro uplatnění na trhu práce

Matematické kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni funkčně využívat matematické dovednosti v různých životních situacích, tzn. že absolventi by měli:
– číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.);
– provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
– nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je popsat

a využít pro dané řešení
– aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi pracovali s osobním počítačem a jeho základním a aplikačním programovým vybavením, ale i s dalšími prostředky ICT a využívali adekvátní zdroje informací a efektivně pracovali s informacemi, tzn. absolventi by měli:
– pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
– pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
– získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
– pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
– uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní

Aplikace průřezových témat:

Občan v demokratické společnosti

- komunikace, zjišťování a používání informací
- právní záležitosti týkající se informačních technologií
- zodpovědnost při práci, dodržování norem a postupů

Člověk a svět práce

- využití IKT v podnikání
- IKT jako zdroj informací

Člověk a životní prostředí

- vliv na životní prostředí
- recyklace
- spotřeba energií

Informační a komunikační technologie

Jedním z nejvýznamnějších procesů, probíhajících v současnosti v ekonomicky vyspělých zemích, je budování tzv. informační společnosti. Informační společnost je charakterizována podstatným využíváním digitálního zpracovávání, přenosu a uchovávání informací. Technologickou základnou této proměny je využívání prvků moderních informačních a komunikačních technologií.
V době budování informační a znalostní společnosti je vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích nejen nezbytnou podmínkou úspěchu jednotlivce, ale i celého

hospodářství. Ze zpracování informací prostředky informačních a komunikačních technologií se stává také významná ekonomická aktivita. Informační a komunikační technologie stále více pronikají i do tradičních sektorů, tj. do průmyslu, zemědělství, prostupují občanskými a společenskými aktivitami, jsou součástí využití volného času. Tento vývoj přináší nové pracovní příležitosti a zásadně ovlivňuje charakter společnosti – dochází k přesunu zaměstnanosti nejen do oblasti práce s informacemi, ale i do oblasti služeb obecně. Vyhledávání, zpracovávání, uchovávání i předávání informací se stává prakticky nezávislé na časových, prostorových, či kvantitativních omezeních.
Informační a komunikační technologie již v současnosti pronikají nejenom do všech oborů, ale také do většiny činností, a to bez ohledu na intelektuální úroveň, na které jsou vykonávány; je tedy zcela nezbytné promítnout požadavky na práci s prostředky informačních a komunikačních technologiích do všech stupňů a oborů vzdělání.
Práce s prostředky informačních a komunikačních technologií má dnes nejen průpravnou funkci pro odbornou složku vzdělání, ale také patří ke všeobecnému vzdělání moderního člověka. Žáci jsou připravováni k tomu, aby byli schopni pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně je využívali jak v průběhu vzdělávání, tak při výkonu povolání (tedy i při řešení pracovních úkolů v rámci profese, na kterou se připravují), stejně jako v činnostech, které jsou a budou běžnou součástí jejich osobního a občanského života.
Dovednosti v oblasti informačních a komunikačních technologií mají podpůrný charakter ve vztahu ke všem složkám kurikula - využití IKT ve výuce ostatních předmětů.
Cílem je naučit žáky používat základní a aplikační programové vybavení počítače, a to nejen pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání. Rovněž je důležité naučit žáky pracovat s informacemi a s komunikačními prostředky. Je zřejmé, že s rozvojem vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích na základní škole bude úkolem střední školy mj. vyrovnání úrovně připravenosti žáků na určitý standard a poskytování hlubšího vzdělání v závislosti na potřebách jednotlivých oborů vzdělání.

Mezipředmětové vztahy

Výuka v předmětu IKT navazuje na obecné znalosti žáků z různých předmětů, zejména ČJ (pravopis, větná stavba, interpunkce) a MAT (základní početní úkony, procenta, přímá úměra). Jedná se převážně o znalosti získané již během předcházejícího stupně vzdělávání.

Základní znalosti žáků práce s výpočetní technikou jsou využívány prakticky ve všech předmětech. Proto jsou v mezipředmětových vztazích uváděny pouze taková témata, která bezprostředně navazují na probíraná témata v jednotlivých předmětech:

- tabulkový procesor Excel - využití znalostí z předmětu MAT při výpočtech v tabulce (základní početní úkony, procenta, přímá úměra) a tvorbě grafů,
- textový editor Word - využití znalostí z předmětu ČJ při psaní textu, životopisu,
- využití základních znalostí práce s počítačem a práce se soubory v předmětu PG

Název předmětu: **Informační a komunikační technologie 1. ročník**
Počet hodin: **33**

Výsledky vzdělávání	**Učivo**	**Počet hodin**	**MPV**
Žák: - zná a používá základní pravidla pro ochranu svého i cizího zdraví a majetku	**1** Poučení o chování a bezpečnosti při práci v hodinách IKT Seznámení s náplní a cílem předmětu, vybavením učebny	1	
- používá počítač a jeho periferie (obsluhuje je, detekuje chyby, vyměňuje spotřební materiál); - je si vědom možností a výhod, ale i rizik (zabezpečení dat před zneužitím, ochrana dat před zničením, porušování autorských práv) a omezení (zejména technických a technologických) spojených s používáním výpočetní techniky; - aplikuje výše uvedené – zejména využívá prostředky zabezpečení dat před zneužitím a ochrany dat před zničením; - nastavuje uživatelské prostředí operačního systému; - orientuje se v běžném systému – chápe strukturu dat a možnosti jejich uložení, rozumí a orientuje se v systému adresářů, ovládá základní práce se soubory (vyhledávání, kopírování, přesun, mazání), odlišuje a rozpoznává základní typy souborů a pracuje s nimi; - využívá nápovědy a manuálu pro práci se základním a aplikačním programovým vybavením i běžným hardware; - má vytvořeny předpoklady učit se používat nové aplikace, zejména za pomoci manuálu a nápovědy, uvědomuje si analogie ve funkcích a ve způsobu ovládání různých aplikací; - vybírá a používá vhodné programové vybavení pro řešení běžných konkrétních úkolů;	**2 Práce s počítačem, operační systém, soubory, adresářová struktura, souhrnné cíle** - hardware, software, osobní počítač, principy fungování, části, periferie - základní a aplikační programové vybavení - operační systém - data, soubor, složka, souborový manažer - komprese dat - prostředky zabezpečení dat před zneužitím a ochrany dat před zničením - ochrana autorských práv - nápověda, manuál	16	PG
- vytváří, upravuje a uchovává strukturované textové dokumenty; - pracuje s dalšími aplikacemi	**3 Práce se standardním aplikačním programovým vybavením**	16	ČJ

používanými v příslušné profesní oblasti;	**- textový procesor** - sdílení a výměna dat, jejich import a export - další aplikační programové vybavení		
- chápe specifika práce v síti (včetně rizik), využívá jejích možností a pracuje s jejími prostředky; - samostatně komunikuje elektronickou poštou, ovládá i zaslání přílohy, či naopak její přijetí a následné otevření; - využívá další funkce poštovního klienta (organizování, plánování…); - ovládá další běžné prostředky online a offline komunikace a výměny dat;	**4 Práce v lokální síti, elektronická komunikace, komunikační a přenosové možnosti Internetu** - počítačová síť, server, pracovní stanice - připojení k síti - specifika práce v síti, sdílení dokumentů a prostředků - e-mail, organizace času a plánování, chat, messenger, videokonference, telefonie, FTP...	průběžně během výuky v I., II. a III. ročníku	
- volí vhodné informační zdroje k vyhledávání požadovaných informací a odpovídající techniky (metody, způsoby) k jejich získávání; - získává a využívá informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet, ovládá jejich vyhledávání; - orientuje se v získaných informacích, třídí je, analyzuje, vyhodnocuje, provádí jejich výběr a dále je zpracovává; - zaznamenává a uchovává textové, grafické i numerické informace způsobem umožňujícím jejich rychlé vyhledání a využití; - uvědomuje si nutnost posouzení validity informačních zdrojů a použití informací relevantních pro potřeby řešení konkrétního problému; - správně interpretuje získané informace a výsledky jejich zpracování následně prezentuje vhodným způsobem s ohledem na jejich další uživatele; - rozumí běžným i odborným graficky ztvárněným informacím (schémata, grafy apod.).	**5 Informační zdroje, celosvětová počítačová síť Internet** - informace, práce s informacemi - informační zdroje - Internet	průběžně během výuky v I., II. a III. ročníku	

Název předmětu: **Informační a komunikační technologie 2. ročník**
Počet hodin: **33**

Výsledky vzdělávání	**Učivo**	**Počet hodin**	**MPV**
Žák: - zná a používá základní pravidla pro ochranu svého i cizího zdraví a majetku	**1** Poučení o chování a bezpečnosti při práci v hodinách IKT Seznámení s náplní a cílem předmětu, vybavením učebny	1	
- vytváří, upravuje a uchovává strukturované tabulkové dokumenty; - ovládá běžné práce s tabulkovým procesorem a databází (editace, vyhledávání, filtrování, třídění, matematické operace, základní funkce, tvorba jednoduchého grafu, příprava pro tisk, tisk); - používá běžné základní a aplikační programové vybavení; - pracuje s dalšími aplikacemi používanými v příslušné profesní oblasti;	**2 Práce se standardním aplikačním programovým vybavením** - tabulkový procesor - sdílení a výměna dat, jejich import a export - další aplikační programové vybavení	16	MAT
- vytváří, upravuje a uchovává grafické dokumenty; - ovládá běžné práce s grafickými programy (editace, základní funkce, tvorba jednoduchého grafu, příprava pro tisk, tisk); - zná hlavní typy grafických formátů, na základní úrovni grafiku tvoří a upravuje; - používá běžné základní a aplikační programové vybavení; - pracuje s dalšími aplikacemi používanými v příslušné profesní oblasti;	**3 Práce se standardním aplikačním programovým vybavením** - software pro práci s grafikou - sdílení a výměna dat, jejich import a export - další aplikační programové vybavení	16	
- chápe specifika práce v síti (včetně rizik), využívá jejích možností a pracuje s jejími prostředky; - samostatně komunikuje elektronickou poštou, ovládá i zaslání přílohy, či naopak její přijetí a následné otevření; - využívá další funkce poštovního klienta (organizování, plánování…); - ovládá další běžné prostředky online a offline komunikace a výměny dat;	**4 Práce v lokální síti, elektronická komunikace, komunikační a přenosové možnosti Internetu** - počítačová síť, server, pracovní stanice - připojení k síti - specifika práce v síti, sdílení dokumentů a prostředků - e-mail, organizace času a plánování, chat, messenger, videokonference, telefonie, FTP...	průběžně během výuky v I., II. a III. ročníku	

- volí vhodné informační zdroje k vyhledávání požadovaných informací a odpovídající techniky (metody, způsoby) k jejich získávání; - získává a využívá informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet, ovládá jejich vyhledávání; - orientuje se v získaných informacích, třídí je, analyzuje, vyhodnocuje, provádí jejich výběr a dále je zpracovává; - zaznamenává a uchovává textové, grafické i numerické informace způsobem umožňujícím jejich rychlé vyhledání a využití; - uvědomuje si nutnost posouzení validity informačních zdrojů a použití informací relevantních pro potřeby řešení konkrétního problému; - správně interpretuje získané informace a výsledky jejich zpracování následně prezentuje vhodným způsobem s ohledem na jejich další uživatele; - rozumí běžným i odborným graficky ztvárněným informacím (schémata, grafy apod.).	**5 Informační zdroje, celosvětová počítačová síť Internet** - informace, práce s informacemi - informační zdroje - Internet	průběžně během výuky v I., II. a III. ročníku	

Název předmětu: **Informační a komunikační technologie 3. ročník**
Počet hodin: **33**

Výsledky vzdělávání	**Učivo**	**Počet hodin**	**MPV**
Žák: - zná a používá základní pravidla pro ochranu svého i cizího zdraví a majetku	**1** Poučení o chování a bezpečnosti při práci v hodinách IKT Seznámení s náplní a cílem předmětu, vybavením učebny	1	
- vytváří, upravuje a uchovává strukturované textové dokumenty; - ovládá běžné práce s tabulkovým procesorem a databází (editace, vyhledávání, filtrování, třídění, matematické operace, základní funkce, tvorba jednoduchého grafu, příprava pro tisk, tisk); - zná hlavní typy grafických formátů,	**2 Práce se standardním aplikačním programovým vybavením** - textový procesor - tabulkový procesor - databáze - software pro práci s grafikou - sdílení a výměna dat, jejich import a export	32	

na základní úrovni grafiku tvoří a upravuje; - používá běžné základní a aplikační programové vybavení; - pracuje s dalšími aplikacemi používanými.v příslušné profesní oblasti;	- další aplikační programové vybavení		
- chápe specifika práce v síti (včetně rizik), využívá jejích možností a pracuje s jejími prostředky; - samostatně komunikuje elektronickou poštou, ovládá i zaslání přílohy, či naopak její přijetí a následné otevření; - využívá další funkce poštovního klienta (organizování, plánování…); - ovládá další běžné prostředky online a offline komunikace a výměny dat;	**3 Práce v lokální síti, elektronická komunikace, komunikační a přenosové možnosti Internetu** - počítačová síť, server, pracovní stanice - připojení k síti - specifika práce v síti, sdílení dokumentů a prostředků - e-mail, organizace času a plánování, chat, messenger, videokonference, telefonie, FTP...	průběžně během výuky v I., II. a III. ročníku	
- volí vhodné informační zdroje k vyhledávání požadovaných informací a odpovídající techniky (metody, způsoby) k jejich získávání; - získává a využívá informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet, ovládá jejich vyhledávání; - orientuje se v získaných informacích, třídí je, analyzuje, vyhodnocuje, provádí jejich výběr a dále je zpracovává; - zaznamenává a uchovává textové, grafické i numerické informace způsobem umožňujícím jejich rychlé vyhledání a využití; - uvědomuje si nutnost posouzení validity informačních zdrojů a použití informací relevantních pro potřeby řešení konkrétního problému; - správně interpretuje získané informace a výsledky jejich zpracování následně prezentuje vhodným způsobem s ohledem na jejich další uživatele; - rozumí běžným i odborným graficky ztvárněným informacím (schémata, grafy apod.).	**4 Informační zdroje, celosvětová počítačová síť Internet** - informace, práce s informacemi - informační zdroje - Internet	průběžně během výuky v I., II. a III. ročníku	

Název školy:	**Střední škola služeb s.r.o. Uherské Hradiště**
Název ŠVP:	**Aranžér**
Název předmětu:	**Ekonomika**
Počet hodin celkem:	**66**
Platnost učební osnovy:	**od 1. 9. 2009 počínaje 1. ročníkem**

Obecný cíl vyučovacího předmětu

Cílem předmětu je vybavit žáky základními znalostmi pro ekonomické chování jak v profesním, tak osobním životě. Žáci se naučí orientovat v ekonomických souvislostech a osvojí si ekonomický způsob myšlení. Žáci získají základní předpoklady k zařazení do pracovního procesu jako kvalifikovaní zaměstnanci nebo na základě orientace v právní úpravě podnikání, získají znalosti a dovednosti potřebné k podnikání. Rozvíjejí se také kompetence k pracovnímu zařazení na trhu práce, aby žáci měli přehled o možnostech práce v daném oboru a měli reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách. Výsledkem vzdělávání nejsou pouze znalosti, ale hlavně praktické dovednosti žáků.

Charakteristika učiva

Učivo je rozděleno do 3 kapitol, které na sebe logicky navazují. V 1. kapitole je žák seznámen se základními pravidly trhu, podnikání, naučí se členit majetek podniku, náklady, výnosy a vypočítat hospodářský výsledek, osvojí si mzdovou problematiku. Ve 2. kapitole si žák osvojí pravidla platebního styku, získá přehled o finančním trhu, pojišťovnictví. Ve 3. kapitole se žák seznámí s daňovou soustavou, zákonnými odvody, daňovými a účetními doklady, naučí se s nimi pracovat.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka směřuje k tomu, aby žák získal znalosti z oblastní ekonomiky a dokázal pracovat s ekonomickými informacemi. Byl ochoten rozvíjet a prohlubovat svoje znalosti formou referátů sledováním ekonomické situace v ČR a ve světě. Naplnění afektivních cílů vzdělávání však nemůžeme zaručit, pouze o ně usilujeme.

Strategie výuky

Při výuce ekonomiky je kromě běžných výukových metod (výklad, práce s textem, práce s elektronickými informacemi) využíváno především ekonomických znalostí žáka, jeho informací získaných z novin TV atd.. Žák je veden k samostatné práci k orientaci na trhu práce, žák je připravován na celoživotní vzdělávání. Žák pracuje s informacemi v oblasti podnikání, zaměstnání, kriticky hodnotí publikované informace z oblasti národního hospodářství a vnímá začlenění ČR do EU. Zvláštní důraz je kladen na celoživotní vzdělávání.

Hodnocení výsledků žáků

Kromě běžných způsobů hodnocení, jako je zkoušení a testování, je žák hodnocen na základě

plnění samostatných praktických úkolů, jejich prezentace a obhajoby. Důraz je kladen na sebekritické hodnocení, porovnání výsledků samotnými žáky, je upřednostňována i forma soutěžení.

Přínos předmětů k rozvoji klíčových kompetencí a k aplikaci průřezových témat a mezipředmětových vztahů

Klíčové kompetence:

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. Studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- žáci v předmětu ekonomika reagují na hospodářské dění v české i mezinárodní ekonomice
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů, popř. projevů jiných lidí

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si

vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností, a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým
- podněcovat práci v týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých

Občanské kompetence a kulturní povědomí
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám
- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi
- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- učit se používat nové aplikace
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií

Aplikace průřezových témat:

Občan v demokratické společnosti
- obsah tohoto tématu se prolíná všemi oblastmi ekonomiky
- žáci se naučí orientovat v masmediích, využít je a kriticky zhodnotit danou situaci
- vytvoření demokratického prostředí ve třídě – spolupráce, morálka, tolerance, diskuse, respektování
- rozvoj osobnosti – názory postoje
- komunikace a přístupy v pracovním procesu

Člověk a životní prostředí
- esteticky a citově vnímat své okolí a životní prostředí
- vliv činnosti člověka na prostředí - přírodě
- třídění odpadů – recyklace
- ochrana životního prostředí

Člověk a svět práce
- vytváření si vlastní profesní kariéry
- zhodnotit vlastní schopnosti a možnosti uplatnění v pracovním procesu
- zhodnocení možnosti vlastního podnikání
- žák má přehled o pracovně právních normách, zná způsob vzniku pracovního poměru, zná náležitosti pracovní smlouvy, práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele
- rozšiřování a shromažďování informací o konkurenci v oblasti podnikání
- zpracování podnikatelského záměru

Informační a komunikační technologie
- cílem je využití internetu k dalšímu vzdělávání
- vyhledávání ekonomických informací
- podklady pro vytváření referátů, životopisů, žádosti o místo
- získávání aktuálních informací o světové a domácí ekonomice

Mezipředmětové vztahy:

- životní úroveň uplatnění Občanská nauka
- peníze hotovostní a bezhotovostní platební styk uplatnění Občanská nauka
- půjčky úvěry využití Občanská nauka
- úvod do světa práce, Evropská unie
- využití předmětu Matematika procentový počet výpočty mezd, DPH
- využití předmětu IKT internet, objednávka, nákup – prodej
- reklama při prodeje využití předmětu Propagace

Název předmětu: **Ekonomika 2. ročník**
Počet hodin: **32**

Výsledky vzdělávání	**Učivo**	**Hod.**	**MPV**
Žák: - rozlišuje různé formy podnikání a vysvětlí jejich hlavní znaky; - vytvoří jednoduchý podnikatelský záměr a zakladatelský rozpočet; - na příkladu vysvětlí základní povinnosti podnikatele vůči státu; - stanoví cenu jako součet nákladů, zisku a DPH a vysvětlí, jak se cena liší podle zákazníků, místa a období; - rozliší jednotlivé druhy nákladů a výnosů; - vypočítá výsledek hospodaření; - vypočítá čistou mzdu; - vysvětlí zásady daňové evidence;	**1 Podnikání** - podnikání podle živnostenského zákona a zákona o obchodních korporacích - podnikatelský záměr - zakladatelský rozpočet - povinnosti podnikatele - trh, tržní subjekty, nabídka, poptávka, zboží, cena - náklady, výnosy, zisk/ztráta - mzda časová a úkolová a jejich výpočet - zásady daňové evidence	7 2 2 6 15	ON PRO IKT MAT

Název předmětu: **Ekonomika 3. ročník**
Počet hodin: **32**

Výsledky vzdělávání	**Učivo**	**Počet hodin**	**MPV**
- orientuje se v platebním styku a smění peníze podle kurzovního lístku; - vysvětlí, co jsou kreditní a debetní karty a jejich klady a zápory; - vysvětlí způsoby stanovení úrokových sazeb a rozdíl mezi úrokovou sazbou a RPSN a vyhledá aktuální výši úrokových sazeb na trhu; - orientuje se v produktech pojišťovacího trhu a vybere nejvýhodnější pojistný produkt s ohledem na své potřeby; - vysvětlí podstatu inflace a její důsledky na finanční situaci obyvatel a na příkladu ukáže, jak se bránit jejím nepříznivým důsledkům; - charakterizuje jednotlivé druhy úvěrů a	**2 Finanční vzdělávání** - peníze, hotovostní a bezhotovostní platební styk; - úroková míra, RPSN; - inflace - úvěrové produkty - pojištění, pojistné produkty; - zdravotní pojištění - sociální pojištění	19	MAT IKT

jejich zajištění; - provede jednoduchý výpočet zdravotního a sociálního pojištění;			
- vysvětlí úlohu státního rozpočtu v národním hospodářství; - charakterizuje jednotlivé daně a vysvětlí jejich význam pro stát; - provede jednoduchý výpočet daní; - vyhotoví daňové přiznání k dani z příjmu fyzických osob; - vyhotoví a zkontroluje daňový doklad.	**3 Daně** - státní rozpočet - daně a daňová soustava - výpočet daní - přiznání k dani - daňové a účetní doklady	13	

Název školy: **Střední škola služeb s.r.o. Uherské Hradiště**
Název ŠVP: **Aranžér**
Název předmětu: **Aranžování**
Počet hodin celkem: **99**
Platnost učební osnovy: **od 1. 9. 2022 počínaje 1. ročníkem**

Obecný cíl vyučovacího předmětu

Technika aranžování poskytuje žákům ucelený soubor vědomostí, praktických dovedností a návyků nezbytných pro práci aranžéra. Žáci se seznámí s teoretickým základem jednotlivých aranžérských technik a zároveň si v rámci odborného výcviku osvojí veškeré praktické dovednosti a návyky spojené s aranžováním a zpracováním materiálů. Důležitou součástí tohoto odborného okruhu je i problematika věnovaná bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, hygieně práce a požární prevenci. Žáci získají jak obecné vědomosti z problematiky BOZP, tak praktické dovednosti a návyky důležité pro práci aranžéra. Velký význam má i vlastní tvorba žáků, rozvíjení jejich estetického cítění a vkusu, sledování trendů v oblasti aranžování u nás i v zahraničí. Důraz je kladen na podporu rozvíjení osobitého rukopisu žáků. Žáci se seznámí s různými skupinami materiálů, včetně jejich zpracování a použití. Dále si osvojí práci s barvami, nářadím a pomůckami včetně použití audiovizuální technologie v reklamě. Naučí se upravovat a aranžovat zboží ve výkladních skříních, ve vitrínách, na prodejních výstavkách, ve výstavních kójích, na panelech, a to v úzké návaznosti na vědomosti ze zbožíznalství, které jsou podstatné pro práci aranžéra a umožňují mu efektivnějším způsobem seznamovat zákazníky s přednostmi a výhodami jednotlivých druhů zboží.

Charakteristika učiva

Učivo je rozděleno do bloků, které vždy představují jednotlivou oblast výuky. Postupně v jednotlivých ročnících získá žák znalosti potřebné k aranžování, vystavování a úpravě zboží. Ovládá barvy a barevné ladění, postupy při tapetování a využívání tapet ve své profesi. Vytváří návrhy potřebné v aranžérské tvorbě při výrobě dekorací a doplňků a současně využívá znalosti o barvách.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka směřuje k tomu, aby žák získal sebevědomí, vytvořil si estetický cit, vkus, rozvíjel fantazii a dle vlastních návrhů se nebál vytvářet nové, elegantní, zajímavé a poutavé prvky při aranžování. Dokáže však řešit i problémové situace při své činnosti.
Naplnění afektivních cílů vzdělávání však nemůžeme zaručit, pouze o ně usilujeme.

Strategie výuky

Výuka je vedena metodou výkladu nebo řízeného rozhovoru spojenou s názorným vyučováním pomocí didaktické techniky a modelů. Aktivita žáků je podněcována zadáváním praktických úkolů.

Hodnocení výsledků žáka

Při hodnocení je kladen důraz na hloubku osvojení učiva - porozumění poznatků, schopnosti je aplikovat a schopnosti výstižně formulovat myšlenky a návrhy. Základem je logické myšlení a správné jazykové vyjadřování. Podkladem pro hodnocení výsledků žáka jsou malé písemné práce, samostatné práce na návrzích a ústní zkoušení dle klasifikačního řádu školy.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí, aplikaci průřezových témat a mezipředmětových vztahů

Klíčové kompetence:

Kompetence k učení
- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů
- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence
- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i

psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence
- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám
- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi
- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením

- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet

Aplikace průřezových témat:

Občan v demokratické společnosti
- vytvoření demokratického prostředí ve třídě – spolupráce, morálka, tolerance, diskuse, respektování
- rozvoj osobnosti – názory postoje
- komunikace a přístupy v pracovním procesu
- vyjednávání a řešení konfliktů

Člověk a životní prostředí
- esteticky a citově vnímat své okolí a životní prostředí
- vliv činnosti člověka na prostředí - přírodu
- třídění odpadů – recyklace
- ochrana životního prostředí

Člověk a svět práce
- usilovat o rozvoj a vytváření si vlastní profesní kariéry
- zhodnotit vlastní schopnosti a možnosti uplatnění v pracovním procesu
- zhodnocení možnosti vlastního podnikání
- rozšiřování a shromažďování informací o konkurenci v oblasti podnikání
- písemně i verbálně se prezentovat při jednání se zaměstnavateli

Informační a komunikační technologie
- práce na PC – zpracování dokumentace
- vyhledávání informací na internetu v oblasti aranžérských prací – materiály, dekorace, doplňky
- tvorba textů pro aranžérskou praxi

Mezipředmětové vztahy:

- vznik a vývoj výkladních skříní – využití v předmětu Propagace – návaznost a provázanost se vznikem propagace
- potahování ploch, výpočet – využití v předmětu Matematika – mocniny, trojčlenka, procenta
- barvy, ladění barev – využití v předmětu Propagace – tvorba jednoduchých propagačních prostředků
- zásady aranžování výkladní skříně, interiéru, výstav – využití v předmětu Odborné kreslení – základy perspektivy, kresba dle předlohy
- řešení výkladového prostoru – využití v předmětu Odborné kreslení – kresebné zobrazení výkladní skříně

- použití propagačních prostředků ve výkladní skříni – využití v předmětu Propagace – propagační fotografie
- využití plastického písma při řešení plochy a prostoru – využití v předmětu Písmo - plastické písmo
- Návrhy na aranžování zboží různých skupin a sortimentu zboží – využití v předmětu Odborné kreslení – Kresba podle názoru

- Aranžování k různým příležitostem – využití v předmětu Propagace – propagační akce, exponáty, propagační prostředky, výstavy s různou tématikou

Název předmětu: **Aranžování 1. ročník**
Počet hodin: **33**

Výsledky vzdělávání	**Učivo**	**Počet hodin**	**MPV**
Žák: - dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence; - při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů a zařízení postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy; - uvede příklady bezpečnostních rizik, event. nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci; - poskytne první pomoc při úrazu na pracovišti; - uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu;	**Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence** - pracovněprávní problematika BOZP - bezpečnost technických zařízení	1	
Žák: - vysvětlí význam práce aranžéra - vyjmenuje povinnosti a dovednosti spojené s prací aranžéra	**Aranžování** - význam práce aranžéra a jeho základní povinnosti - vznik a vývoj výkladních skříní	1	PRO
- popisuje pracovní nářadí a pomůcky - používá různé druhy aranžérských materiálů, pracovních pomůcek včetně využití odpadového materiálu - šetří zodpovědně s materiálem - charakterizuje možnosti využití různých materiálů v aranžérské práci	**Aranžérské materiály, nářadí a pomůcky**	5	
- definuje druhy tapet a jejich použití při úpravě výkladní skříně - definuje teoreticky pracovní postup při tapetování - orientuje se v jednotlivých druzích tapet, lepidlech, textilií vhodných na tapetování - lepení - popíše možnosti využití odpadového materiálu při tapetování, na úpravy podkladových ploch, podstavců - používá základní techniky přípravy a úpravy podkladových ploch – použití makulatury, tapetování, potahování	**Tapetování** - nářadí, druhy, lepidla, postup, - tapetování interiéru	5	MAT

různým materiálem, nátěry různých povrchů, aplikace samolepících folií			
- vytváří si přehled o barvách, jejich rozdělení - zhodnotí působení barev na zákazníka - používá různé pomůcky při nátěru	**Barvy a barevné řešení interiérů** - druhy, barevný kruh, psychologie barev, ladění barev - techniky nátěru	5	PRO
- roztřídí jednotlivé typy výkladních skříní - formuluje a vysvětlí zlatý řez - popíše tvorbu skupin zboží	**Řešení výkladového prostoru** Funkce, druhy výkladních skříní Zlatý řez, tvoření skupin	4	ODK
- dokáže teoreticky řešit prostor výkladní skříně - dokáže popsat tvorbu skupin ze zboží ve výkladní skříni - rozebere aranžování tvrdého a měkkého zboží - posoudí použití poutače ve výkladovém prostoru - objasní použití dekoračních doplňků - vytvoří grafický návrh	**Zásady aranžování výkladní skříně, interiérů a výstav** Základní skupiny zboží z hlediska aranžování Zásady vystavování zboží – tvrdého a měkkého zboží Grafické znázornění prostoru výkladní skříně	12	ODK

Název předmětu: **Aranžování 2. ročník**
Počet hodin: **33**

Výsledky vzdělávání	**Učivo**	**Počet hodin**	**MPV**
Žák: - dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence; - při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů a zařízení postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy; - uvede příklady bezpečnostních rizik, event. nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci; - poskytne první pomoc při úrazu na pracovišti; - uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu;	**Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence** - pracovněprávní problematika BOZP - bezpečnost technických zařízení	1	
Žák: - orientuje se v barvách, tvarech a vytváří návaznosti mezi nimi - zhotovuje dárkový koš, kazetu a ozdobné dárkové balení zboží; -zhotovuje živou i suchou vazbu a	**Dekorace a aranžování v interiéru a exteriéru**	3	

dekorace			
- charakterizuje sezónní výkladní skříně a vybírá zboží s ohledem na sezónnost, příležitost - charakterizuje monotematické a tematické aranžování	**Sezónní aranžování** **Monotematické a tematické aranžování**	2	
- objasní umístění poutače a dekorací do výkladní skříně - srovnává klady a zápory poutačů ve výkladní skříni - navrhne fotografii - barva, světlo, stín - ovládá druhy fotografií - použije plastické písmo na tvorbu textu do výkladového prostoru	**Použití propagačních prostředků ve výkladní skříni** - poutače a dekorační doplňky v prostoru výkladní skříně - fotografie a její využití v aranžérské praxi - využití plastického písma při řešení plochy a prostoru	7	PRO PIS
- posoudí možnosti vytvoření atraktivnosti ve výkladní skříni pomocí technického vybavení - dbá na dodržení bezpečnosti při práci s technickými pomůckami - navrhne nové a moderní technické prvky do prostoru	**Výkladní skříň a její technické vybavení** Světlo, zvuk a pohyb	6	
- popíše postupy při aranžování jednotlivých sortimentních skupin zboží - vypracovává libreto a scénář - zdůvodní finanční prostředky na akci - demonstruje organizaci aranžérských prací na názorných ukázkách - roztřídí sortiment oděvního zboží a pracuje na návrhu výkladní skříně - popíše postup při špendlení na figurínu - vyjádří vlastními slovy postupy při tvorbě květinového aranžmá - navrhne a vytvoří libreto a scénář k jednotlivým druhům zboží - rozlišuje jednotlivé náměty a témata pro aranžování	**Aranžování zboží všech sortimentních skupin** - zásady aranžování výkladní skříně, interiérů a výstav, panelů, vitrín s použitím dekoračních prvků	14	ODK

Název předmětu: **Aranžování 3. ročník**
Počet hodin: **33**

Výsledky vzdělávání	**Učivo**	**Počet hodin**	**MPV**
Žák: - dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci	**Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence**		

a požární prevence; - při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů a zařízení postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy; - uvede příklady bezpečnostních rizik, event. nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci; - poskytne první pomoc při úrazu na pracovišti; - uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu;	- pracovněprávní problematika BOZP - bezpečnost technických zařízení	1	
Žák: - navrhne aranžování výkladní skříně, panelu, drátěného programu a napíše libreto a scénář s výtvarným návrhem - vykonává administrativní činnosti spojené s aranžováním a vystavováním - je schopen řešit problémy a zvládá problémové situace vzniklé při aranžování zboží;	**Zásady aranžování výkladní skříně, interiérů a výstav** Libreto, scénář a výtvarný návrh - značkové zboží, drobné zboží - problémy a problémové situace při aranžování zboží	10	
- orientuje se při své práci v aranžování panelu, drátěného programu, výstavní expozice a využije příležitosti v aranžování – svátky, oslava výročí	**Aranžování zboží k různým příležitostem – různé sortimentní skupiny**	7	PRO
- navrhuje řešení při výprodejových akcích - navrhuje aranžmá ke slevovým akcím - návrh rozebere a vytvoří libreto a scénář vč. nákresu	- aranžování výprodeje zboží, snížení cen	3	
- používá své znalosti při tvorbě panelu, výstavní expozice s novým tématem - dokáže vytvořit aranžmá panelu pro obchodní organizace za účelem její nabídky a propagace	- aranžování expozice k výročí firmy, pro obchodní organizace	3	
- rozebere postupy při tvorbě expozice v muzeu	- tvorba expozice v muzeu, na výstavě, tvorba panelů	1	
- vytvoří výtvarné návrhy spojené se sezónním prodejem - popíše instalaci sezónního aranžmá - sestaví libreto a scénář akce - vytvoří návrhy exponátů, aranžmá - orientuje se při své práci v aranžování panelu, drátěného programu, výstavní expozice, výkladní skříně	- volná tvorba žáků - sezónní aranžování - monotematické a tematické aranžování	8	

- popíše postupy při aranžování jednotlivých sortimentních skupin zboží - vypracovává libreto a scénář - zdůvodní finanční prostředky			

Název školy: **Střední škola služeb s.r.o. Uherské Hradiště**
Název ŠVP: **Aranžér**
Název předmětu: **Odborné kreslení**
Počet hodin celkem: **99**
Platnost učební osnovy: **od 1. 9. 2022 počínaje 1. ročníkem**

Obecný cíl vyučovacího předmětu

Cílem je poskytnou žákům, kreslířské a malířské vědomosti a dovednosti potřebné pro výtvarné vyjadřování a rozvíjení citu pro linii, tvar a barvu. Dát žákovi základní výtvarnou a estetickou představu zaměřenou na potřeby oboru. Úkolem je kresba podle názoru nejrůznějšími technikami a fantazijní kresba dle vlastní představy. Žák musí zvládnou základy perspektivy, techniku malby a kompozice a studii lidské figury.

Charakter učiva

Zaměření učiva je na výtvarnou přípravu, výtvarné techniky a jejich využití v aranžérské činnosti. Učivo je složeno z částí, které vždy poskytnou žákovi možnosti, aby se seznámil s technikou kresby, použitím pomůcek a dokázal tento způsob výtvarné techniky využívat.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Žák ovládá základy odborného kreslení, malířské techniky, základy perspektivy a umí je využívat ve své profesi. Vytváří si estetický cit a vkus, který uplatňuje při tvorbě nákresů a návrhů. Dokáže vyhodnotit barevné ladění ve výtvarné práci a to pak použít při tvorbě, aby vznikl vyvážený a zajímavý celek. Naplnění afektivních cílů vzdělávání nemůžeme zaručit, pouze o ně usilujeme.

Strategie výuky

Ve výuce se uplatňuje metoda výkladu a názorných ukázek. Rovněž je výuka spojena s názornými ukázkami pomocí didaktické techniky a modelů. Současně je pro doplnění výuky využíváno názorných ukázek umělecké činnosti v muzeích a na výstavách s výtvarným zaměřením.

Hodnocení výsledků žáka

Hodnocení je prováděno dle klasifikačního řádu školy na základě vytvořených výtvarných prací žáka. Důraz je kladen na zvládnutí kresebných technik a vytvoření tvaru, s ohledem na barvy a esteticky vyvážený celek. Při hodnocení je k žákovi přistupováno individuálně.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí, aplikaci průřezových témat a mezipředmětových vztahů

Klíčové kompetence:

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání, zvláště pak výtvarné vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní

a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám
- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi
- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet

Aplikace průřezových témat:

Občan v demokratické společnosti
- vytvoření demokratického prostředí ve třídě – spolupráce, tolerance, diskuse, respektování
- rozvoj osobnosti aranžéra – žáka – názory, postoje
- vytvoření si vlastního názoru na umění
- komunikace a přístup – k rodičům, občanské komunitě v místě školy

Člověk a životní prostředí
- posoudí vhodnost použití nátěrových- malířských a kresebných materiálů - barev
- esteticky a citově vnímat své okolí a životní prostředí
- vliv činnosti člověka na prostředí - přírodu
- třídění odpadů – recyklace
- ochrana životního prostředí

Člověk a svět práce
- usilovat o rozvoj a vytváření si vlastní profesní kariéry
- zhodnotit vlastní schopnosti a možnosti uplatnění v pracovním procesu
- zhodnocení možnosti vlastního podnikání a samostatné práce
- rozšiřování a shromažďování informací o konkurenci v oblasti podnikání

Informační a komunikační technologie
- vyhledání informací na internetu – nové malířské techniky
- informace z uměleckého světa
- ukázky malířských děl

Mezipředmětové vztahy:

- Kresba dle předlohy – využití v předmětu Aranžování – zásady aranžování výkladní skříně, interiéru, výstav
- Zobrazení výkladní skříně – využití v předmětu Aranžování – řešení výkladového prostoru
- Malířské techniky, tupování– využití v předmětu Písmo - Rozmnožovací techniky písma, šablonování
- Kresba podle názoru – využití v předmětu Zbožíznalství – rozdělení sortimentu zboží – využití tvaru obalu ke kresbě
- Kresba podle názoru – využití v předmětu Aranžování – návrhy na aranžování zboží různých skupin a sortimentu zboží
- Kresba propagačních prostředků – využití v předmětu Propagace – propagační akce, návrhy propagačních prostředků

Název předmětu: **Odborné kreslení 1. ročník**
Počet hodin: **33**

Výsledky vzdělávání	**Učivo**	**Počet hodin**	**MPV**
Žák: - charakterizuje jednotlivé pomůcky, materiály, předměty potřebné ke kresbě - znázorní tvary - použije při výtvarné práci techniku stínování - demonstruje základní kresebné techniky - používá a ovládá základy odborného kreslení	**Barvy a materiály** - kreslířské potřeby, pomůcky, materiály - základy kreslení - bod, linie, křivka - geometrické tvary - světlo, stíny - kompozice	12	
- dokáže vytvořit výtvarnou práci s různým zaměřením v perspektivním pohledu - navrhne a znázorní výkladní skříň v perspektivním pohledu - používá výtvarné techniky a jejich aplikaci v návrhářské práci	**Základy perspektivy** - nadhled, podhled, horizont - malířská perspektiva - kresba dle předlohy ukázky zboží, předmětu v perspektivním pohledu - zobrazení výkladní skříně	19	ARA ARA
- vyhodnocuje umělecká díla na výstavách a expozicích - dokáže z vystavovaných exponátů čerpat náměty pro svou práci	Prohlídka umělecké tvorby starší i současné	2	

Název předmětu: **Odborné kreslení 2. ročník**
Počet hodin: **33**

Výsledky vzdělávání	**Učivo**	**Počet hodin**	**MPV**
Žák: - orientuje se při práci s různými barvami - používá pomůcky při různých technikách kresby a malby	**Malířské techniky a kreslířské techniky** - tempera, akvarel, pastel - použití různých materiálů pro malbu - malba štětcem - stříkání tupování, nátěry - barevné podklady	12	ARA PÍS
- vytváří kresbu podle názoru - vyzkouší použít i netradiční techniky a pomůcky při kresbě - ovládá kresbu zboží, propagačních doplňků - využívá techniku zvětšování a zmenšování kresby	**Kresba podle názoru** - kresba různých tvarů, skupin zboží - zvětšování kresby	18	ZBZ ARA
- vyhodnocuje umělecká díla na výstavách a expozicích	Využití různých výtvarných technik v umělecké tvorbě	3	

Název předmětu: **Odborné kreslení 3. ročník**
Počet hodin: **33**

Výsledky vzdělávání	**Učivo**	**Počet hodin**	**MPV**
Žák: - používá základy figurální kresby - znázorní lidskou postavu dle předlohy - znázorní lidskou postavu v pohybu - navrhne lidskou postavu do reklamního prostředku	**Studie a stylizace lidské figury** - základní proporce - lidská figura v prostoru - lidská figura v reklamě	14	
- vytváří kresbu podle názoru, včetně použití různých technik - ovládá kresbu propagačních prostředků - dokáže použít různé techniky při tvorbě propagačního prostředků - navrhne propagační prostředky s využitím lidské figury - použije při tvorbě techniku zvětšování (zmenšování)	**Kresba propagačních prostředků** - kresba zboží a textů - kresba figurální v propagačním prostředku - využití výtvarných technik při tvorbě propagačního prostředku - volná tvorba	16	PRO
- vyhodnocuje umělecká díla na výstavách a expozicích	Nové výtvarné techniky na výstavách		

- dokáže z vystavovaných exponátů čerpat náměty pro svou práci		3	

Název školy: **Střední škola služeb s.r.o. Uherské Hradiště**
Název ŠVP: **Aranžér**
Název předmětu: **Písmo**
Počet hodin celkem: **66**
Platnost učební osnovy: **od 1. 9. 2022 počínaje 1. ročníkem**

Obecný cíl vyučovacího předmětu

Cílem předmětu je seznámení žáka s historickým vývojem písma a také jeho moderním zpracováním. Učitel má vytvářet a rozvíjet u žáka cit pro tvar písma, jeho rytmus a dokonalý grafický projev. Žák zvládá jednotlivé základní typy písma, dbá na barevnou kompozici a rozložení textu do plochy. Cílem je dosáhnout jazykové a věcné správnosti, grafické přesnosti, tvaru a rytmu písma. Naučit žáky písmo psát a konstruovat, správně umístit do dané plochy a barevně zpracovat, znát a ovládat historii vývoje písma a kaligrafie je cílem celé výuky předmětu.

Charakteristika učiva

Zaměření učiva je rozděleno do bloků, které vedou žáka k tomu, aby se naučil používat různé techniky písma v návaznosti na barvu a rozdělení textu v propagační činnosti a při tvorbě reklamních textů, poutačů a tiskovin.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Ve výuce může žák uplatnit zručnost, grafický projev, fantazii, kterou využije ve své profesi. Výuka směřuje k tomu, aby žák získal sebevědomí při požívání písma, vytvořil si estetický cit, vkus. Naplnění afektivních cílů vzdělávání nemůžeme zaručit, pouze o ně usilujeme.

Strategie výuky

Výuka je vedena metodou výkladu nebo řízeného rozhovoru spojenou s názorným vyučováním pomocí didaktické techniky a názorných ukázek.

Hodnocení výsledků žáka

Důraz je kladen na osvojení si techniky písma, přesnost, pečlivost, důslednost a čistotu provedené práce. Je podporován osobitý grafický projev žáka. Při hodnocení je kladen důraz i na hloubku osvojení učiva - porozumění poznatků, schopnosti je aplikovat a schopnosti výstižně formulovat. K žákům je při hodnocení přistupováno individuálně. Hodnocení je prováděno dle klasifikačního řádu školy na základě písemných prací žáka.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí, aplikaci průřezových témat a mezipředmětových vztahů

Klíčové kompetence:

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat

k uplatňování hodnot demokracie
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám
- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi
- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet

<u>Aplikace průřezových témat:</u>

Občan v demokratické společnosti
- vytvoření demokratického prostředí ve třídě – spolupráce, morálka, tolerance, diskuse, respektování
- rozvoj osobnosti – názory postoje
- komunikace a přístupy v pracovním procesu

Člověk a životní prostředí
- esteticky a citově vnímat své okolí a životní prostředí
- vliv činnosti člověka na prostředí - přírodu
- třídění odpadů – recyklace
- ochrana životního prostředí

Člověk a svět práce
- usilovat o rozvoj a vytváření si vlastní profesní kariéry
- zhodnotit vlastní schopnosti a možnosti uplatnění v pracovním procesu
- zhodnocení možnosti vlastního podnikání
- rozšiřování a shromažďování informací o konkurenci v oblasti podnikání

Informační a komunikační technologie
- práce na PC – tvorba textu a rozložení do odstavců, úprava textu
  - text v návaznosti na fotografii, grafiku
  - barva – podkladová a textová
- vyhledávání informací na internetu v oblasti písma, kaligrafie, tiskařských technik a

tvorby propagačních tiskovin, druhy písma

Mezipředmětové vztahy:

- Historie písma, různé formy písma – využití v předmětu Dějiny umění - Výtvarné směry
- Písmo a barva – využití v předmětu Propagace – vytvoření reklamního sdělení
- Rozmnožovací techniky písma – využití v předmětu Odborné kreslení – malířské techniky, tupování
- Počítačové programy – využití v předmětu Počítačová grafika, návrhy propagačních prostředků v PC
- Plastické písmo – využití v předmětu Aranžování - využití plastického písma při řešení plochy a prostoru
- Propagační prostředky s využitím písma – využití v předmětu Propagace – vytvoření propagačních prostředků s použitím písma

Název předmětu: **Písmo 1. ročník**
Počet hodin: **33**

Výsledky vzdělávání	**Učivo**	**Počet hodin**	**MPV**
Žák: - orientuje se v historickém vývoji písma i v písmařském názvosloví - pojmenuje a dokáže použít prostředky ke tvorbě písma	**Písmo v propagaci** - písmařské názvosloví - vývoj písma - prostředky pro tvorbu písma	2	DEU
- dokáže použít zvládnutou techniku grotesku pro psaní jednoduchých textů - používá základní formu písma pro psaní cenovek a popisek	**Základní forma jednoprvkového písma** - základní tahy - psaná forma grotesku - řazení písmen do slov, tvorba slovních celků - psaní cenovek a jednoduchých propagačních textů	9	
- napíše při dodržení zásad tvorby švihového písma jednotlivé texty	**Základní forma švihového písma** - zásady tvorby psaného písma - psaní švihového písma perem, štětcem	9	
- vytváří z psaného a konstruovaného písma texty a kompozice včetně barevného řešení	**Základní forma konstruovaného písma** - zásady tvorby konstruovaného písma - tvorba slovních celků – negativ, pozitiv	5	
- zhodnotí vhodnost barevného podkladu a barvy písma a použije při	**Písmo a barva** - barevné zpracování	3	PRO

zpracování návrhu propagační tiskoviny	jednoduchých textů		
- demonstruje jednotlivé typy dvouprvkového písma	**Dvouprvkové písmo** Zásady tvorby dvouprvkového písma Antikva – konstrukce písma s patkami: Psaní patkového písma Další typy patkového písma	5	

Název předmětu: **Písmo 2. ročník**
Počet hodin: **33**

Výsledky vzdělávání	**Učivo**	**Počet hodin**	**MPV**
Žák: - dokáže rozvrhnout text do plochy - zvládá rozložit text do odstavců a správně volí velikost písma	**Proporce písma a plocha** - zásady řešení textu v ploše - volba velikosti písma pro danou plochu	5	
- dokáže upravený text proložit grafikou, obrázky	**Práce s písmem** - úprava vnitřní světelnosti písmen a úprava tahů	8	
- použije samostatně vyrobenou šablonu na zadaný text - dodržuje zásad při používání šablony - ovládá techniku tupování rozmnožování písma - vytvoří text pomocí počítače - orientuje se v jiných písmech a dokáže je kombinovat - využívá informace o PC grafice a aplikuje je	**Rozmnožovací techniky písma** - ruční technika při rozmnožování písma – šablona - zásady při tvorbě šablony - počítačové programy	8	ODK PG
- orientuje při tvorbě a psaní plastického písma - vytvoří plastické písmo v perspektivním pohledu barevně	**Plastické písmo a světelná reklama** - zásady tvorby plastického písma a jeho využití - plastické písmo v perspektivním a barevném zobrazení	6	ARA
- používá písmo při tvorbě propagačních prostředků a při aranžování včetně zhotovení a použití šablon - vytváří z psaného, konstruovaného a švihového písma texty a kompozice včetně barevného řešení - tvoří jednoduché propagační texty a výtvarně je dotváří	**Propagační prostředky s použitím písma** - reklamní nápisy pro různé účely - značka, ochranná známka, firemní štít	6	PRO

Název školy:	**Střední škola služeb s.r.o. Uherské Hradiště**
Název ŠVP:	**Aranžér**
Název předmětu:	**Zbožíznalství**
Počet hodin celkem:	**99**
Platnost učební osnovy:	**od 1. 9. 2022 počínaje 1. ročníkem**

Obecný cíl vyučovacího předmětu

Cílem je poskytnout žákům odborné vědomosti o zboží, které pak využijí při manipulaci se zbožím v aranžérské praxi. Svými vědomostmi si žák vytvoří přehled o zboží – charakteristika, vlastnosti, ochrana zboží, vady zboží a jeho použití. Osvojené poznatky si rozšíří o informace týkající se předností a výhod jednotlivých druhů zboží, skladování a balení zboží - obalu.

Charakteristika učiva

Zaměření učiva je rozděleno do částí, které rozdělují zboží z hlediska sortimentu. Každá sortimentní skupina obsahuje informace o samotném zboží, jeho kvalitě, použití, skladování, obalu. Na tuto část učiva navazuje aranžování konkrétního sortimentu zboží, práce s tímto zbožím a jejich vystavováním a řešení problémů při vystavování.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka směřuje k tomu, aby žák získal základní informace o zboží jednotlivých sortimentních skupin. Věnuje také pozornost přípravě zboží k aranžování – obal, balení. Při této činnosti věnuje pozornost šetrnému zacházení se zbožím. Naplnění afektivních cílů vzdělávání nemůžeme zaručit, pouze o ně usilujeme.

Strategie výuky

Výuka je vedena metodou výkladu nebo řízeného rozhovoru spojenou s názornými pomůckami a audiovizuální technikou. Vhodným doplněním výkladu je exkurze vztahující se k učivu.

Hodnocení výsledků žáka

Hodnocení je prováděno dle klasifikačního řádu školy na základě malých písemných prací a ústního zkoušení žáka. Důraz je kladen na zvládnutí základních informací o zboží, jejich vlastnosti, vady a použití s ohledem na aranžérskou tvorbu.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí, aplikaci průřezových témat a mezipředmětových vztahů

Klíčové kompetence:

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky

- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a

spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám
- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi
- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet

Aplikace průřezových témat:

Občan v demokratické společnosti
- vytvoření demokratického prostředí ve třídě – spolupráce, morálka, tolerance, diskuse, respektování
- rozvoj osobnosti – názory postoje
- komunikace a přístupy v pracovním procesu

Člověk a životní prostředí
- esteticky a citově vnímat své okolí a životní prostředí
- vliv činnosti člověka na prostředí - přírodu
- třídění odpadů – recyklace
- ochrana životního prostředí - obalové materiály
- ekologicky nezávadné potraviny
- respektovat principy udržitelného rozvoje

Člověk a svět práce
- usilovat o rozvoj a vytváření si vlastní profesní kariéry
- zhodnotit vlastní schopnosti a možnosti uplatnění v pracovním procesu
- zhodnocení možnosti vlastního podnikání
- rozšiřování a shromažďování informací o konkurenci v oblasti podnikání

Informační a komunikační technologie
- práce na PC – získávání informací o zboží, výsledky kontroly kvality zboží ČOI
- vyhledávání informací na internetu v oblasti průmyslové výroby a zpracování surovin, nových obalových materiálů a vlastností zboží.

Mezipředmětové vztahy:

- obaly, obalová technika – využití v předmětu Propagace, obalové materiály, druhy obalů
- kresba dle předlohy - využití v předmětu Odborné kreslení všech ročníků, kresba dle předlohy ukázky zboží jednotlivých sortimentních skupin

Název předmětu: **Zbožíznalství 1. ročník**
Počet hodin: **33**

Výsledky vzdělávání	**Učivo**	**Počet hodin**	**MVP**
Žák: - dodržuje zásady hygieny a ochrany zboží - vysvětlí, jak chránit užitné vlastnosti zboží při aranžérské práci - vysvětlí jednotlivé vlivy působící na jakost zboží - mechanické, chemické, biologické a společenské vlivy působící v oběhu zboží - vysvětlí, jak chránit užitné vlastnosti zboží při aranžérské práci; - ovládá problematiku ochrany zboží - chápe důsledky používání nevhodných, poškozených, špatně či nedostatečně značených obalů - odhadne vhodnost a nevhodnost skladování zboží	**Klasifikace, charakteristika a ochrana zboží** - zbožíznalství, vysvětlení pojmu, rozdělení zboží z hlediska aranžování - vlivy působící na jakost zboží - ochrana užitných vlastností zboží - ochrana zboží, obaly, obalová technika - zásady správného skladování	11	PRO
- dokáže rozdělit potravinářské zboží na další podskupiny - charakterizuje jednotlivé druhy potravinářského zboží - konkretizuje vlastnosti zboží při aranžérské práci - definuje vlivy působící na zboží ve výkladovém prostoru, na výstavě - orientuje se v sortimentu kosmetického a parfumerního zboží - sleduje vývojové trendy - vysvětlí problematiku hlavních sortimentních skupin z hlediska potřeb aranžérské praxe; - ovládá zásady balení, skladování výrobků - má odpovědný přístup k ochraně životního prostředí, bezpečnosti a ochraně zdraví při práci - definuje vlivy působící na zboží ve výkladovém prostoru, na výstavě	**Zboží základních sortimentních skupin** - **potravinářské zboží** charakteristika, rozdělení potravinářského zboží, složení potravin zdravý životní styl, zdravá výživa, potraviny rostlinného původu potraviny živočišného původu skladování a ošetřování potravinářského zboží, vady - **drogistické zboží** mýdla, mýdlové výrobky, prací prostředky, čistící a úklidové prostředky kosmetika a parfumerie zdravotnické zboží drogistická galanterie	22	ODK

Název předmětu: **Zbožíznalství 2. ročník**
Počet hodin: **33**

Výsledky vzdělávání	**Učivo**	**Počet hodin**	**MPV**
Žák: - vysvětlí problematiku hlavních sortimentních skupin z hlediska potřeb aranžérské práce; - vysvětlí pojmy funkčnost, estetičnost a ekologičnost ve vztahu k domácím potřebám - popíše a charakterizuje suroviny na výrobu skla - zná vlastnosti a použití skleněného zboží a keramiky - uvede příklady vad snižujících jakost – sklo, keramika - vysvětlí výhody - nevýhody plastového zboží - ovládá možnosti skladování a ošetřování domácích potřeb - orientuje se v požadavcích na skladování zboží z kovu - zvládá metody hodnocení jakosti významné z hlediska potřeb praxe - ovládá problematiku ochrany zboží z různých materiálů	**Zboží základních sortimentních skupin** - **domácí potřeby** charakteristika, funkčnost, estetický vzhled, hlavní materiály používané při výrobě: železo, ocel, neželezné kovy; sklo, keramika, plasty – druhy, použití, skladování zboží	13	ODK
- orientuje se v hlavních sortimentních skupinách obuvi - ovládá možnosti skladování a vystavování	- **obuv a kožená galanterie** charakteristika a rozdělení zboží druhy obuvi, vady, velikosti, číslování obuvi kožená galanterie, skladování	6	
- popíše charakteristické vlastnosti materiálů na výrobu jednotlivých sortimentů zboží - vysvětlí stručně použité materiálové složení hlavních sortimentních skupin zboží - orientuje se ve vývojových trendech - uvede možnosti skladování a ochrany zboží	- **drobné zboží** charakteristika a rozdělení sortimentu papírenské zboží, psací a rýsovací potřeby, hračky a hry, bižuterie, dárkové a upomínkové předměty, košíkářské a provaznické zboží, sportovní potřeby, skladování	14	ODK

Název předmětu: **Zbožíznalství 3. ročník**
Počet hodin: **33**

Výsledky vzdělávání	**Učivo**	**Počet hodin**	**MPV**
Žák: - vysvětlí problematiku hlavních sortimentních skupin z hlediska potřeb aranžérské práce; - charakterizuje vlastnosti, rozdělení a použití vláken - popíše předení, tkaní, pletení, vazby, úpravy tkanin a pletenin - objasní velikostní sortiment kusového textilu -vymezí pojem bytové textilie, dekorační textilie, záclonoviny a krajky, koberce - konkretizuje vlastnosti zboží při aranžérské práci - definuje vlivy působící na zboží ve výkladovém prostoru, na výstavě, skladování - uvede příklady použití a skladování a sortiment kožešinového zboží	**Zboží základních sortimentních skupin** - **textilní zboží** textilní vlákna a jejich zpracování, druhy tkanin, textilní a oděvní zboží, kusový textil, konfekce, textilní galanterie, bytový textil, kožešiny	10	ODK
- orientuje se v historii bydlení - pokusí se vysvětlit na příkladech funkčnost, estetičnost - ovládá hlavní výrobní materiály - ovládá požadavky na jakost a ochranu jakosti - uvědomuje si vliv povrchových úprav na skladovací podmínky a ošetřování - orientuje se v sortimentu - uvědomuje si vliv skladovacích podmínek a ošetřovacích přípravků na užitnou hodnotu nábytku	- **nábytek a bytové zařízení** charakteristika nábytku a bytového zařízení, funkční a estetický význam nábytku, suroviny a polotovary používané při výrobě nábytku, povrchová úprava, základní rozdělení, skladování, ošetřování, vady nábytku	8	ODK
- ovládá problematiku hlavních sortimentních skupin - definuje skladování a ošetřování elektro zboží	- **elektrotechnické zboží** charakteristika elektro zboží, bezpečnostní předpisy pro práci s elektrotechnickými přístroji a zařízeními	9	
- charakterizuje základní sortiment hodinářského zboží a jeho význam - charakterizuje základní sortiment zboží a jeho význam a možnosti vystavování	- hodinářské a klenotnické zboží - motorová vozidla	6	

Název školy:	**Střední škola služeb s.r.o. Uherské Hradiště**
Název ŠVP:	**Aranžér**
Název předmětu:	**Odborný výcvik**
Počet hodin celkem:	**1567,5**
Platnost učební osnovy:	**od 1. 9. 2022 počínaje 1. ročníkem**

Obecný cíl vyučovacího předmětu

Předmět odborný výcvik je veden tak, aby prakticky připravil žáky na profesní vykonávání aranžérských a propagačních služeb a uplatňoval tak v praxi vědomosti a dovednosti získané v odborných vyučovacích předmětech. Žáci jsou seznámeni s příslušnými bezpečnostními předpisy, s předpisy chránícími jejich zdraví a život při každém novém pracovním úkonu nebo při práci na novém pracovišti. Žáci jsou vedeni k dodržování zásad slušného chování a profesního vystupování, k estetickému cítění a ke vztahu k životnímu prostředí. Nedílnou součástí je vedení žáků k přesnému plnění pracovních povinností, k dodržování profesních postupů, k hospodárnému a ekologickému užívání materiálu v pracovním procesu.
Cílem odborného výcviku jsou znalosti a používání aranžérských materiálů, pomůcek. Ovládání aranžování různých sortimentních skupin zboží, přípravy propagačních akcí vč. dekorací a doplňků, dokáže tapetovat a využívat různé malířské a kresebné techniky, ovládá techniku psaní a využití písma.

Charakteristika učiva

Výuka v odborném výcviku je základem pro praktické osvojení dovedností a následné aplikaci všeobecných a odborných dovedností. Plní funkci integrujícího předmětu, v němž se realizují praktické činnosti nutné k získání profesionálních návyků v aranžérských dílnách, v reklamních agenturách a tiskárnách. Upevňují se zde dovednosti získané praktickou činností a teoretickou přípravou, utváří se potřebné návyky, rozvíjí se individuální fantazie, kreativita a smysl pro estetiku, získávají se první profesní zkušenosti.
Učivo je zaměřeno na účelnou a účelovou organizaci práce, hospodaření s materiálem, využití separovaného odpadu, aplikace ekologicky zpracovatelného materiálu, používání pomůcek a nářadí v pracovním procesu, dodržování zásad bezpečnosti práce, hygienických a ekologických norem, odpovědnost za plnění úkolů a kvalitu vykonané práce.
V rámci odborného výcviku si žáci v praxi ověří znalosti z teoretických předmětů. Výuka navazuje na odborné předměty, především na aranžování, propagaci, písmo, zbožíznalství, odborné kreslení a počítačovou grafiku.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka odborného výcviku je nasměrována tak, aby si žák vytvořil estetický cit a vkus, který uplatňuje při své pracovní činnosti. Dokázal samostatně vytvářet návrhy aranžérských prací a ty uskutečnil a vyhodnotil. Žáci jsou vedeni k prohlubování a upevňování odborných vědomostí získaných v odborných předmětech – dodržování BOZP, pracovní doby, kriticky se dívat na výsledky své práce. Dochází tedy k přenesení teoretických znalostí, dovedností do praktické činnosti. Naplnění afektivních cílů vzdělávání nemůžeme zaručit, pouze o ně usilujeme.

Strategie výuky

Instruktáž - úvodní, doplňková, závěrečná. Výklad, vysvětlení, rozhovor, předvedení. Realizace záměru případně individuální instruktáž.
Cvičení k získání, rozvinutí a upevnění dovedností, fantazie a kreativity. Volba metod a postupů v OV bude vždy individuálním přístupem z hlediska přiměřenosti k věku žáka a jeho psychickým možnostem, dále k jeho manuální zručnosti, vnímání, představě, paměti, myšlení a řeči, k citu, vůli, pozornosti, dovednosti a jeho zájmu.

Hodnocení výsledků žáka

Učitel OV zhodnotí dosažený stupeň dovednosti a aktivity žáků v jednotlivých částech vyučovacího dne. Dále hodnotí vztah k pracovní činnosti, nápaditosti a originalitu spojenou s odbornou teorií, jak uplatňuje teoretické znalosti v praxi a jak tyto praktické dovednosti dokáže realizovat v propagačních projektech. Současně probíhá sebehodnocení a kolektivní hodnocení. Hodnocení vychází z klasifikačního řádu školy.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Klíčové kompetence:

Kompetence k učení
- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání, zvláště pak výtvarné vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů
- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence
- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty
- snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat

vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi.

Matematické kompetence

- správně používat a převádět běžné jednotky
- číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je popsat a využít pro dané řešení
- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru
- aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- učit se používat nové aplikace
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií

Mezipředmětové vztahy:

Výuka odborného výcviku vychází ze znalostí získaných v teoretických odborných i všeobecných předmětech. Předmět je provázán odbornými předměty propagace, aranžování, zbožíznalství, písmo, odborné kreslení, počítačová grafika, profesní komunikace.

Název předmětu: **Odborný výcvik 1. ročník**
Počet hodin: **495**

Výsledky vzdělávání	**Učivo**	**Počet hodin**
Žák: - aplikuje při práci na odborném výcviku ustanovení týkající se BOZP, požární ochrany a hygieny při práci, první pomoc	**Organizační uspořádání pracoviště, BOZP, hygiena na pracovišti** **Poskytování první pomoci**	12
- ovládá předpisy při používání nářadí a pomůcek - definuje dodržování bezpečnosti při práci s nožem a tavnou pistolí - použije různé výtvarné techniky - orientuje v používání pracovních pomůcek a nářadí - využívá různé aranžérské materiály ke své práci – výrobě doplňků a propagačních	**Používání aranžérských materiálů, nářadí a pomůcek** Druhy aranžérských materiálů, jeho použití Práce s vodovými barvami a pastelkami Práce s papírem, rozvíjení zručnosti Kresba různých tvarů - stínování Práce s tavnou pistolí	54

prostředků	Praktický nácvik používání aranžérského nářadí Využití aranžérských pomůcek Práce s kartonem, nožem, nůžkami Použití nářadí při práci s dřevem, kovem	
- ovládá druhy tapet, lepidel a pomůcek potřebných při tapetování - dokáže uplatnit pracovní postup při tapetování v praxi - dodržuje pořádek a čistotu při práci - dokáže pracovat s fotografií - dokáže tapetovat netradiční tvary a využívat zbytkový materiál na tapetování - používá základní techniky přípravy a úpravy podkladových ploch – použití makulatury, tapetování, potahování různým, materiálem, aplikace samolepících fólií	**Tapetování, potahování ploch** Příprava materiálu a pomůcek k tapetování Strhávání starých tapet, makulatura Příprava tapetovacího materiálu Pracovní postup při tapetování VS rovných a prof. ploch Tapetování dekoračních prvků Tapetování různých povrchů Práce s lepidlem, ochranné pomůcky, čistidla Lepení fotografií	78
- rozlišuje pomůcky pro psaní jednotlivých druhů písma a dokáže je použít - vhodně volí písmo a grafiku k textu - aplikuje jednotlivé druhy písma v psaní textů - dokáže vkládat k textu grafiku - využívání znalost barev a barevného ladění - vytvoří textový propagační prostředek - používá písmo při tvorbě propagačních prostředků	**Písmo** Psací potřeby a pomůcky a jejich využití v praxi Procvičování základních tahů a forem psaného písma, grotesku Psaní cenovek ke zboží, transparentu, textů, popisky ke zboží Spojení písma a grafiky Zhotovení plošného a plastického písma Procvičování švihového písma Procvičování konstruovaného písma Volba písma při propagování zboží a služeb Světelná reklama a písmo	90
- ovládá bezpečnostní předpisy pro práci s barvami a aplikuje je při pracovní činnosti - používá bezpečnostní pomůcky – rukavice, plášť, popř. obuv - demonstruje jednotlivé nátěry, používá různé pomůcky při malbě - navrhne a zhotovuje šablony - provede nátěr pomocí šablony - ovládá techniku tupování na přidělených úkolech	**Používání barev a barevné řešení** Druhy barev a ředidel, jejich používání Dodržování bezpečnostních a hygienických opatření Výběr vhodných štětců a pomůcek, údržba Nátěry různých materiálů, techniky nátěru Rozkreslení návrhů, zhotovení a použití šablony, Mnohobarevné tupování	48
- dovede pracovat v kolektivu a zapojit se do společného projektu - vytvoří návrh poutače dle vlastní fantazie a dokáže ho vyrobit	**Tvorba a výroba poutačů, pomůcek, doplňků** Rozkreslení návrhů a jejich realizace Zhotovení jednoduchých poutačů a	

- zvládá práci s různými pomůckami a nářadím při tvorbě poutačů - dokáže vytvořit propagační prostředky různého charakteru - ovládá techniku zvětšování návrhu při tvorbě poutače	jejich používání Návrh složitějšího poutače pro interiér a exteriér – zvětšování návrhů Výroba plastických, poloplastických, plošných a prostorových poutačů Tvorba poutače na dané téma Fotografie na výstavě	48
- ovládá a dodržuje BOZP a zná povinnosti aranžéra - navrhuje různá řešení výkladní skříně s využitím znalostí z odborného kreslení a dějin umění - ovládá techniky úpravy a vystavování zboží ve výkladní skříni, prodejních prostorách a výstavách s ohledem na sortiment zboží - orientuje se v sortimentu zboží na současném trhu - použije názorných ukázek ve své aranžérské tvorbě	**Zásady aranžování** BOZP , povinnosti aranžéra Vytvoření výtvarného návrhu Úprava zboží pro aranžování - zásady Výběr sortimentu a množství zboží Hlavní zásady sestavování zboží Symetrie a asymetrie Sestavování zboží podle příbuznosti, charakterových vlastností a použití Použití písma ve výkladní skříni Umístění poutače a dekoračních prvků do výkladní skříně Tvorba aranžmá ve VS dle zadání Práce s figurínou, umístění do výlohy Aranžování měkkého tvárného zboží Kladení zboží do prostoru – pyramida, kruh Zlatý řez ve výkladní skříni Skupiny zboží ve výkladní skříni Prohlídka výloh, interiérů sítě prodejen	93
- ovládá techniky úpravy a vystavování zboží ve výkladní skříni, prodejních prostorách a výstavách s ohledem na sortiment zboží, sezónu společenskou příležitost - vyčísluje náklady – kalkuluje spotřebu aranžérského materiálu - používá různé druhy aranžérských materiálů, pracovních pomůcek včetně využití odpadového materiálu - zhotovuje květinové vazby – dekorace do výlohy - vytváří výtvarné návrhy k aranžérské práci	**Nácvik praktických aranžérských a propagačních činností** Rozestavení zboží do výlohy k různým příležitostem Psaní popisek ke zboží do VS Návrh a výroba dekorace Opakování švihového písma a grotesku Práce ve výloze, na výstavě Kresba aranžmá do interiéru k danému tématu Psaní cenovek Konstruované písmo v propagaci Aranžování vitríny Špendlení na figuríny, oděvní zboží Grafické znázornění aranžování výkladní skříně Prohlídka výstavních pavilonů,	72

	aranžmá v prostoru	

Název předmětu: **Odborný výcvik 2. ročník**
Počet hodin: **495**

Výsledky vzdělávání	**Učivo**	**Počet hodin**
Žák: - dodržuje ustanovení týkajících se BOZP, PO a hygieny při práci - dokáže uskutečnit pracovní činnosti a manipuluje s pracovními pomůckami a nářadím dle předpisů BOZP	**Organizační uspořádání pracoviště, BOZP, hygiena na pracovišti** **Poskytování první pomoci** Práce ve VS a vitríně Psaní cenovek, vizitek Zvětšování a zmenšování Návrhy a realizace propagačních prostředků Využití písma v propagační činnosti	24
- dokáže použít recyklovaného odpadu k výrobě pomůcek - vyrábí a používá poutače, pomůcky a dekorace z různých materiálů - navrhne a využije netradiční materiály při aranžérské tvorbě - vytvoří textové i obrazové poutače, plakáty - ovládá techniku zavěšování poutačů a plakátů do prostoru - vytváří skupiny z propagačních prostředků v prostoru	**Používání aranžérských materiálů, pomůcek a propagačních prostředků při aranžování** Sestavování aranž. pomůcek, zboží Uplatnění dekor. doplňků a aranž. prvků v praxi Nákres a realizace poutače – využití druhů písma Použití propagačních prostředků a manipulace a nimi Netradiční materiály při aranžování	66
- orientuje se v módních trendech a využívá je při své práci - vytváří různé návrhy pro kladení tvrdého zboží - při tvorbě návrhů uplatňuje kreativitu, vkus, nápaditost - dodržuje čistotu a hygienu při práci - ovládá a využívá různé výtvarné techniky při své tvorbě - navrhuje nové postupy a materiály při balení zboží - vytváří aranžmá v návaznosti na sezónu - uplatňuje při aranžování slevové a výprodejové upoutávky - ovládá techniku práce s textilním materiálem a kusovým zbožím - vyrábí vlastní doplňky z textilního materiálu do výlohy	**Aranžování** Využití barev a barevného souladu Příprava a kladení tvrdého kusového zboží Práce s měkkým poddajným zbožím Řasení textilu, práce s metrovým textilem Závěsové skupiny ze zboží Balení zboží Dárkové koše, balíčky a kazety Sezónní aranžování Výzdoba interiéru Tvorba cenovek, popisek v návaznosti na zboží a sezónu Prohlídka, návrh, výroba a instalace reklamního stánku	162

- ovládá správné postupy a zásady při aranžování. - dodržuje pravidla a zásady pro správné používání pracovních pomůcek a nářadí - realizuje dle návrhu a vyrábí si potřebné pomůcky a propagační věci do výlohy - využívá módní trendy při své tvorbě - orientuje se v zásadách zdravé výživy a zdravého životního stylu a využívá znalosti při propagační tvorbě - ovládá techniku zavěšování, vystavování a aranžování dekorací, propagačních prostředků a zboží - vytváří cenovky a popisky v návaznosti na zboží a sezónu - aplikuje správně barvy na doplňcích a dekoracích – psychologické působení, atmosféra	**Aranžování výkladní skříně** Příprava VS a zboží Pracovní postup při aranžování VS Zásady aranžování vitrín, pódií Návrh a realizace plakátu Aranžování VS prodejen, montáž poutačů Dekorace a barevné ladění ve VS Řešení mělkých VS Aranž. různých VS v návaznosti na sortiment vč. montáže poutačů a dekorací, přípravy zboží a psaní cenovek Tvorba výstavek na prodejně – využití panelu, drát. programu Doplňování a výměna zboží ve VS	192
- ovládá pravidla týkajících se BOZP, PO, a hygieny - dodržuje čistotu a pořádek při práci, na pracovišti - využívá technické vybavení ve výkladní skříni, interiéru prodejny, výstavě - navrhuje řešení problémů při instalaci zvuku, světelných efektů	**Využívání technického vybavení** BOZP při práci s elektřinou Využívání kinetických, světelných, zvukových efektů Zdroje pohybu a manipulace s ním Zdroje světelných efektů, manipulace Zdroje zvuku, manipulace se zvukem	21
- aranžuje výkladní skříně, vitríny, panely, drátěný program a výstavky za použití technického vybavení s ohledem na sortiment zboží, sezónu, příležitost - používá výtvarné techniky v návrhářské práci, vytváří kresbu v měřítku - používá písmo při tvorbě propagačních prostředků - dodržuje zásady aranžování jednotlivých druhů zboží - je schopen řešit problémy a zvládá problémové situace vzniklé při aranžování - uplatňuje estetické požadavky při úpravě, balení a vystavování zboží	**Volná tvorba žáků** Návrh, popis a příprava materiálu, zboží Aranžování VS, vitrín, výstavek Zhotovení panelu, drátěného programu, výstavky Prostorové aranžmá Vystavování a dekorace, umělecká tvorba – prohlídka ukázek starší i současné tvorby	30

Název předmětu: **Odborný výcvik 3. ročník**
Počet hodin: **577,5**

Výsledky vzdělávání	**Učivo**	**Počet hodin**
Žák: - dodržuje ustanovení týkajících se BOZP,	**Tématické celky předešlých dvou**	

PO a hygieny při práci - zvládá pracovní postupy a manipulaci s pracovními pomůckami a nářadím - dodržuje zásady aranžování jednotlivých druhů zboží - je schopen řešit problémy a zvládá problémové situace vzniklé při aranžování - aranžuje výkladní skříně, vitríny, panely, drátěný program a výstavky za použití technického vybavení s ohledem na sortiment zboží, sezónu, příležitost	**ročníků** BOZP, hygiena na pracovišti Poskytování první pomoci Tapetování, druhy a postup Symetrie a asymetrie v aranžérské tvorbě Aranžování VS s podzimní tématikou – libreto a scénář, nákres Aranžování vitríny - libreto a scénář, nákres Návrh a zhotovení poutače Psaní cenovek	48
- ovládá vykonávání administrativních činností spojených s aranžování a vystavováním - dokáže pracovat s tiskovinami potřebnými v aranžérské práci	**Administrativní práce aranžéra** Vyplňování dokumentů vztahujících se k práci aranžéra a k dalším podnikatelským aktivitám - pracovní výkaz, cestovní výkaz - vyplňování výkazů o spotřebě ar. materiálu a realizované práci - evidence aranžovaného zboží - spolupráce se zákazníkem o nabídce propagace zboží - skladová evidence materiálu, nářadí - různé formy nabídky zboží a služeb – internet, leták, telefonní sdělení - příprava exponátů k expedici Exponáty, vystavování, umělecká tvorba – prohlídka ukázek současné tvorby	48
- navrhuje, zhotovuje a instaluje propagační prostředky s ohledem na funkčnost, estetiku a vhodnost materiálu - vytváří propagační prostředky různého charakteru - navrhuje a realizuje propagační akci na dané témata - využívá v aranžérské praxi znalosti o jednotlivých výtvarných směrech v dějinách výtvarného, lidového a užitého umění	**Propagační prostředky a grafika, propagační akce** - propagační prostředek s grafikou - obal na zboží - zpracování pro tiskárnu - propagační akce – cíl a záměr, výběr propagačních prostředků Vytvoření propagační akce: libreto, scénář, ekonomické zajištění, propagační prostředky Vypracování výtvarných návrhů Tvorba propagačního prostředku vč. návrhu Hodnocení a rozbor akce	156
- vytváří návrhy na plakáty a realizuje je - navrhuje jednoduché propagační prostředky – cenovky, leták, prospekt, brožura, textový poutač - ovládá techniku ladění barev a	**Počítačová grafika** - tvorba jednoduchých propagačních prostředků v programu - metody práce s plotterovou grafikou a písmen	126

psychologii barev - ovládá typy a velikosti písma při tvorbě reklamního textu	Ukázky a prohlídka tvorby propagační grafiky	
- zhotovuje živou a suchou květinovou vazbu - vyrábí a používá poutače, aranžérské pomůcky a dekorace - aranžuje výkladní skříně, vitríny, panely, drátěný program a výstavky za použití technického vybavení s ohledem na sortiment zboží, sezónu, příležitost - používá výtvarné techniky v návrhářské práci, vytváří kresbu v měřítku - používá písmo při tvorbě propagačních prostředků - dodržuje zásady aranžování jednotlivých druhů zboží - je schopen řešit problémy a zvládá problémové situace vzniklé při aranžování - uplatňuje estetické požadavky při úpravě, balení a vystavování zboží	**Volná tvorba žáků** - dekorace a aranžmá pro interiér a exteriér - aranžování zboží všech sortimentních skupin - tvorba dekorací, poutačů - aranžérská tvorba ve výloze - aranžérská tvorba na výstavách – drátěný program, panel - příprava a realizace závěrečné učňovské zkoušky	199,5

Název školy: **Střední škola služeb s.r.o. Uherské Hradiště**
Název ŠVP: **Aranžér**
Název předmětu: **Propagace**
Počet hodin celkem: **82,5**
Platnost učební osnovy: **od 1. 9. 2022 počínaje 1. ročníkem**

Obecný cíl vyučovacího předmětu

Cílem předmětu propagace je poskytnout žákům vědomosti a dovednosti o účelném využití propagačních prostředků při zajišťování jednoduchých propagačních akcí. Podporovat a rozvíjet kreativitu žáka při tvorbě návrhů propagačních prostředků a reklamních textů. Cílem je informovat žáky o metodice, obsahu, hlavních metodách a formách propagace a naučit je vytvářet propagační prostředky, připravovat a realizovat propagační akce k různým příležitostem. K tomu využijí výtvarné techniky, znalost barev a písma a počítačovou grafiku. Důležitá je i znalost a orientace v dějinách výtvarného i užitého umění. Je důležité, aby žák pochopil, že součástí propagace je marketing a dokázal pracovat i v této oblasti – analýza, průzkum trhu. Cílem je i zodpovědný, cílevědomý a soustředěný přístup k samostatné i týmové práci na návrzích a tvorbě propagačních akcí a propagačních materiálů.

Charakteristika učiva

Učivo předmětu propagace je rozděleno tak, aby se stále rozvíjely poznatky z oblasti propagace a každý žák mohl současně vytvářet návrhy a uplatňovat své postřehy, estetický cit, vkus při vytváření propagačních prostředků a propagačních akcí. Je kladen důraz na design, grafickou tvorbu, reklamní činnost.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka směřuje k tomu, aby žák získal znalosti z oblastní propagace a propagační tvorby, které pak uplatňuje v praktické části výuky. Byl ochoten rozvíjet svoji tvorbu s využití vlastní fantazie, vkusu, estetického cítění a snažil se řešit i problémové situace. Naplnění afektivních cílů vzdělávání však nemůžeme zaručit, pouze o ně usilujeme.

Strategie výuky

Výuka je vedena metodou výkladu nebo řízeného rozhovoru spojenou s názorným vyučováním pomocí didaktické techniky a modelů a prokládána prací s literaturou. Aktivita žáků je podněcována zadáváním praktických úkolů.

Hodnocení výsledků žáka

Podkladem pro hodnocení výsledků žáka jsou malé písemné práce a ústní zkoušení a vlastní tvorba žáka při utváření praktického úkolu. Hodnocení prováděno dle klasifikačního řádu školy. Při hodnocení je kladen důraz na hloubku osvojení učiva - porozumění poznatků, schopnosti je aplikovat a schopnosti výstižně formulovat myšlenky a návrhy. Základem je logické myšlení, správné jazykové vyjadřování, kreativita, estetické cítění, vkus.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí, aplikaci průřezových témat a mezipředmětových vztahů

Klíčové kompetence:

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. Studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů, popř. projevů jiných lidí

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností, a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze

- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních Technologií
- učit se používat nové aplikace
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií

Aplikace průřezových témat:

Občan v demokratické společnosti

- vytvoření demokratického prostředí ve třídě – spolupráce, morálka, tolerance, diskuse, respektování
- rozvoj osobnosti – názory postoje
- komunikace a přístupy v pracovním procesu

Člověk a životní prostředí

- esteticky a citově vnímat své okolí a životní prostředí
- vliv činnosti člověka na prostředí - přírodu
- třídění odpadů – recyklace
- ochrana životního prostředí

Člověk a svět práce

- usilovat o rozvoj a vytváření si vlastní profesní kariéry
- zhodnotit vlastní schopnosti a možnosti uplatnění v pracovním procesu
- zhodnocení možnosti vlastního podnikání
- rozšiřování a shromažďování informací o konkurenci v oblasti podnikání

Informační a komunikační technologie

- práce na PC – zpracování dokumentace
- vyhledávání informací na internetu v oblasti propagace, reklamy, propagačních prostředků, propagačních prací, doplňkové programy
- tvorba textů pro propagaci a reklamu

Mezipředmětové vztahy:

- historie, vývoj propagace – využití v předmětu Aranžování – návaznost a provázanost se vznikem aranžování
- návrh reklamního sdělení – využití v předmětu Aranžování – návrhy na aranžování zboží různých skupin a sortimentu zboží

- reklama a její realizace – využití v předmětu Český jazyk – komunikace a slohová výchova, projevy prosté sdělovací
- reklama a její realizace – využití v předmětu Český jazyk – komunikace a slohová výchova, krátké informační útvary
- návrh propagačních prostředků - využití v předmětu Písmo – barevné zpracování textů
- vytvoření propagačních prostředků s použitím písma – využití v předmětu Písmo – propagační prostředky s využitím písma
- propagační fotografie – využití v předmětu Aranžování – použití propagačních prostředků ve výkladní skříni, fotografie
- tvorba jednoduchých propagačních prostředků – využití v předmětu Aranžování – barvy, barevné ladění
- tiskové techniky – využití v předmětu Počítačová grafika – využití grafických technik v propagační práci
- obaly, obalová technika v propagaci – využití v předmětu Zbožíznalství - obalové materiály, druhy obalů
- propagační akce – využití v předmětu Aranžování – vystavování zboží k různým příležitostem

Název předmětu: **Propagace 1. ročník**
Počet hodin: **33**

Výsledky vzdělávání	**Učivo**	**Počet hodin**	**MPV**
Žák: - orientuje se ve vývoji propagace včetně odborné terminologie - dokáže popsat funkci propagace všeobecně - rozebere úkoly aranžéra v propagaci - posoudí ekonomickou a společenskou funkci	**Základní pojmy a odborná terminologie** Historie, vývoj propagace, terminologie, druhy, ekonomická a společenská funkce propagace	10	ARA
- zhodnotí význam propagačních prostředků - zaujme stanovisko ke správnému a špatnému propagačnímu prostředku - orientuje se v druzích propagačních prostředků, charakterizuje rozdělení propagačních prostředků - vyjmenuje a popíše propagační prostředky základní, doplňkové a zvláštní - zhodnotí a rozebere vliv psychologický účinek propagačního prostředku	**Propagační prostředky** Význam, druhy- rozdělení, úloha	15	
- objasní základní funkce reklamy - interpretuje reklamní cíle - dokáže vytvořit reklamní sdělení	**Reklama a její realizace** Historie, úloha, cíle, tvorba	8	ARA CJ

Název předmětu: **Propagace 2. ročník**
Počet hodin: **33**

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin	MPV
Žák: - charakterizuje hlavní metody a formy propagace včetně úlohy propagačních prostředků - vysvětlí hlavní metody a formy propagace, včetně úlohy propagačních prostředků - charakterizuje propagační akce podle účelu - charakterizuje propagační akce podle okruhu působnosti - definuje postupy při přípravě propagační akce - ovládá vypracování libreta a scénáře propagační akce - navrhuje propagační prostředky k dané akci – pozvánky, letáky, inzerce	**Hlavní metody a formy propagace, propagační akce** Charakteristika propagační akce Rozdělení propagační akce Zásady přípravy propagační akce	9	CJ PIS
- ovládá a akceptuje pravidla pro tvorbu textu - používá při tvorbě textů titulek, nadpis, podnadpis, heslo, slogan - využívá při tvorbě textu psychologie - vyjádří text pomocí veršů, aliterace - navrhne vhodné písmo pro daný text - upravuje text s grafikou - doplňuje text fotografií - uplatňuje znalosti z písma- rozmístění textu do plochy, velikost - uplatňuje znalosti z aranžování – barvy, barevné ladění - navrhuje, zhotovuje a instaluje propagační prostředky s ohledem na funkčnost estetiku a vhodnost materiálu	**Tvorba propagačních prostředků, předmětů** Zásady tvorby propagačního prostředku Okruh a intenzita působení Vliv psychologie na tvorbu Tvorba propagačního textu Propagační grafika Propagační fotografie Tvorba jednoduchých propagačních prostředků	21	PIS ARA ARA
- popíše pozitiva pro výjimečnost firmy – obchodní název, logo, firemní barevnost, symbol firmy - popíše vlastnosti firemní značky, privátní značky - dokáže vytvořit návrh - logo firmy	**Firemní design, jednotný vizuální styl firmy**	3	

Název předmětu: **Propagace 3. ročník**
Počet hodin: 16,5

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin	MPV
Žák: - popíše jednotlivé tiskové techniky - používá grafických technik v propagační práci - uvede přehled vlastností obalu z hlediska odbytu - popíše druhy obalů z různých hledisek - charakterizuje funkci obalu	**Přehled tiskových technik** **Obalová technika v propagaci** - ochrana zboží, vlastnosti obalu, funkce obalu	4	PG ZBZ
- vysvětlí vzájemný vztah marketingu a propagace a vhodně používá symboly - vymezí pojem marketing a propagace - rozlišuje druhy potřeb - charakterizuje marketingový mix - teoreticky vyhodnocuje propagační úsilí a jeho dopad na trh	**Základní orientace marketingových komunikacích, zejména v propagaci** Podstata a význam, poptávka, nabídka, společenská potřeba, rozbor situace na trhu, vliv propagace na trh	5	
- navrhuje a realizuje propagační akce na dané téma - vytváří libreto a scénáře propagační akce - uplatňuje poznatky o propagačních prostředcích při přípravě propagační akce	**Propagační akce** - příprava, výběr typu akce, vypracování libreta a scénáře, nákresy, popis nákresů, výběr propagačních prostředků, financování akce, řešení problémů, vyhodnocení akce	7,5	ARA

Název školy: **Střední škola služeb s.r.o. Uherské Hradiště**
Název ŠVP: **Aranžér**
Název předmětu: **Počítačová grafika**
Počet hodin celkem: **66**
Platnost učební osnovy: **od 1. 9. 2022 počínaje 1. ročníkem**

Obecný cíl vyučovacího předmětu

Cílem vzdělávání v předmětu počítačová grafika je naučit žáky pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a využívat je pro práci v oboru. Žáci porozumí základům informačních a komunikačních technologií, naučí se na uživatelské úrovni používat operační systém, grafický software a pracovat s dalším běžným aplikačním programovým vybavením (včetně specifického programového vybavení, používaného v profesní oblasti). Podstatnou část vzdělávání v počítačové grafice představuje práce s výpočetní technikou. Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích lze dále

rozšířit dle aktuálních vzdělávacích potřeb, jejichž příčinou mohou být změny na trhu práce, vývoj informačních a komunikačních technologií a specifika oboru, v němž je žák připravován.

Charakteristika učiva

Učivo se zaměřuje na tematické celky, které žáky postupně seznámí s nejčastěji používaným grafickým softwarem (Zoner Callisto a další, prací v počítačové síti), efektivní zpracování dat a informací s využitím moderních výpočetních a komunikačních prostředků .

Cíle v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Žák dokáže vyjádřit své i cizí pocity pomocí grafiky, dokáže tyto pocity vnímat. Je si vědom možností zneužití v propagandě a v reklamě.

Strategie výuky

Výuka je vedena formou výkladu v přímé součinnosti s praktickou ukázkou práce a činnosti na počítači. Hlavní část výuky je realizována jako samostatná praktická činnost žáků s výpočetní technikou, problémy, se kterými se žáci postupně setkávají, jsou řešeny v diskusi se spolužáky a s vyučujícím.
Ve druhém a třetím ročníku je hlavní součástí samostatná činnost žáků na počítačích.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnotí se samostatné plnění zadaných praktických úkolů na PC, aktivní práce v hodinách, orientace a přístup k řešení samostatných úkolů.
Žák je hodnocen známkami.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí, aplikaci průřezových témat a mezipředmětových vztahů

Klíčové kompetence:

Kompetence k učení

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni efektivně se učit, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání, tzn. že absolventi by měli:
– mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
– ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
– uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace, zejména s využitím IKT
– využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
– sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí
– znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Komunikativní kompetence

- žáci jsou schopni zpracovávat texty na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály
- jsou vedeni ke snaze dodržovat jazykové i stylistické normy a odbornou terminologii
- věnovat se formální i obsahové náplni prací
- využívat moderní komunikační prostředky, využívat prostředky ICT
- efektivně pracovat s informacemi

Sociální kompetence

- žáci jsou schopni pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- umět se vyjádřit k sociálním problémům společnosti vhodnou formou

Řešit samostatně běžné pracovní i mimopracovní problémy

- žáci jsou schopni uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace
- využívat poznatky z ostatních předmětů a oborů, vhodně je spojovat při řešení různých úkolů

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

– mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání, uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- uvědomovat si stále rostoucí význam výpočetní techniky a význam znalosti práce a ovládání výpočetní techniky pro uplatnění na trhu práce
- uvědomovat si stále rostoucí význam a stále rostoucí podíl činnosti a práce s počítačem v oboru

Matematické kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni funkčně využívat matematické dovednosti v různých životních situacích, tzn. že absolventi by měli:
– číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.); tyto využívat ve své práci
– aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi pracovali s osobním počítačem a jeho základním a aplikačním programovým vybavením, ale i s dalšími prostředky ICT a využívali adekvátní zdroje informací a efektivně pracovali s informacemi, tzn. absolventi by měli:
– pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
– pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením

– získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
– pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
– uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní

Aplikace průřezových témat:

Občan v demokratické společnosti

- komunikace, zjišťování a používání informací
- právní záležitosti týkající se informačních technologií
- znalost práv, povinností a omezení vyplývajících za zákonů a dalších předpisu k ochraně autorských práv
- zodpovědnost při práci, dodržování norem a postupů

Člověk a svět práce

- využití IKT v podnikání a k vlastní práci v oboru
- IKT jako zdroj informací

Člověk a životní prostředí

- vliv na životní prostředí
- recyklace
- spotřeba energií

Informační a komunikační technologie

Jedním z nejvýznamnějších procesů, probíhajících v současnosti v ekonomicky vyspělých zemích, je budování tzv. informační společnosti. Informační společnost je charakterizována podstatným využíváním digitálního zpracovávání, přenosu a uchovávání informací. Technologickou základnou této proměny je využívání prvků moderních informačních a komunikačních technologií.
V době budování informační a znalostní společnosti je vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích nejen nezbytnou podmínkou úspěchu jednotlivce, ale i celého hospodářství. Ze zpracování informací prostředky informačních a komunikačních technologií se stává také významná ekonomická aktivita. Informační a komunikační technologie stále více pronikají i do tradičních sektorů, tj. do průmyslu, zemědělství, prostupují občanskými a společenskými aktivitami, jsou součástí využití volného času. Tento vývoj přináší nové pracovní příležitosti a zásadně ovlivňuje charakter společnosti – dochází k přesunu zaměstnanosti nejen do oblasti práce s informacemi, ale i do oblasti služeb obecně. Vyhledávání, zpracovávání, uchovávání i předávání informací se stává prakticky nezávislé na časových, prostorových, či kvantitativních omezeních.
Informační a komunikační technologie již v současnosti pronikají nejenom do všech oborů, ale také do většiny činností, a to bez ohledu na intelektuální úroveň, na které jsou vykonávány; je tedy zcela nezbytné promítnout požadavky na práci s prostředky informačních

a komunikačních technologiích do všech stupňů a oborů vzdělání.
Práce s prostředky informačních a komunikačních technologií má dnes nejen průpravnou funkci pro odbornou složku vzdělání, ale také patří ke všeobecnému vzdělání moderního člověka. Žáci jsou připravováni k tomu, aby byli schopni pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně je využívali jak v průběhu vzdělávání, tak při výkonu povolání (tedy i při řešení pracovních úkolů v rámci profese, na kterou se připravují), stejně jako v činnostech, které jsou a budou běžnou součástí jejich osobního a občanského života.
Dovednosti v oblasti informačních a komunikačních technologií mají podpůrný charakter ve vztahu ke všem složkám kurikula - využití IKT ve výuce ostatních předmětů.
Cílem je naučit žáky používat základní a aplikační programové vybavení počítače, a to nejen pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání. Rovněž je důležité naučit žáky pracovat s informacemi a s komunikačními prostředky. Je zřejmé, že s rozvojem vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích na základní škole bude úkolem střední školy mj. vyrovnání úrovně připravenosti žáků na určitý standard a poskytování hlubšího vzdělání v závislosti na potřebách jednotlivých oborů vzdělání.

Mezipředmětové vztahy

- využití základních znalostí práce s počítačem a práce se soubory z předmětu IKT
- využití v předmětu Propagace – návrh a vytváření propagačních prostředků na PC
- využití v předmětu Písmo – rozmnožovací techniky písma pomocí výpočetní techniky

Název předmětu: **Počítačová grafika 2. ročník**
Počet hodin: **33**

Výsledky vzdělávání	**Učivo**	**Počet hodin**	**MPV**
Žák: - zná a používá základní pravidla pro ochranu svého i cizího zdraví a majetku	**1** Poučení o chování a bezpečnosti při práci v hodinách IKT Seznámení s náplní a cílem předmětu, vybavením učebny	1	
- používá ovládací prvky vybraného grafického programu; - vytváří výkresy pomocí úseček, křivek, základních geometrických tvarů i volnou rukou; - manipuluje s objekty; - používá funkce textového editoru; - obsluhuje výstupní zařízení – příprava pro tisk a tisk - navrhuje jednoduché propagační prostředky;	**2 Počítačová grafika** - základní typy počítačové grafiky, rozdíly, výhody a nevýhody, využití - ovládací prvky vybraných grafických programů (Zoner Callisto a další) - porovnání práce s různými typy grafických programů - manipulace a úprava objektů - textový editor - barvy obrysu a vyplnění včetně přechodů - příprava pro tisk a tisk - import a export	10	IKT PIS

- uplatňuje znalost ovládání grafických programů při práci na konkrétních úkolech	3 Tvorba jednoduchých propagačních prostředků v grafických programech (Zoner Callisto a další) - tvorba loga různými technikami	12	PRO
- uplatňuje znalost ovládání grafických programů při práci na konkrétních úkolech	- využití loga v propagačních materiálech (firemní novoroční přání, kalendář, apod.)	10	

Název předmětu: **Počítačová grafika 3. ročník**
Počet hodin: **33**

Výsledky vzdělávání	**Učivo**	**Počet hodin**	**MPV**
Žák: - zná a používá základní pravidla pro ochranu svého i cizího zdraví a majetku	**1** Poučení o chování a bezpečnosti při práci v hodinách IKT Seznámení s náplní a cílem předmětu	1	
- používá ovládací prvky vybraného grafického programu; - vytváří výkresy pomocí úseček, křivek, základních geometrických tvarů i volnou rukou; - manipuluje s objekty, fotografiemi; - používá funkce textového editoru; - obsluhuje výstupní zařízení – příprava pro tisk a tisk - navrhuje jednoduché propagační prostředky;	**2 Počítačová grafika** - ovládací prvky vybraných grafických programů (Zoner Callisto a další) - manipulace a úprava objektů, fotografií - skenování - textový editor - barvy obrysu a vyplnění včetně přechodů - příprava pro tisk a tisk - import a export	7	PIS
- uplatňuje znalost ovládání grafických programů při práci na konkrétních úkolech	3 Tvorba propagačních prostředků v grafických programech (Zoner Callisto a další) - tvorba různých propagačních materiálů spojená s využitím fotografií a skenovaných obrázků	25	

Název školy:	**Střední škola služeb s.r.o. Uherské Hradiště**
Název ŠVP:	**Aranžér**
Název předmětu:	**Dějiny umění**
Počet hodin celkem:	**33**
Platnost učební osnovy:	**od 1. 9. 2022 počínaje 1. ročníkem**

Obecný cíl vyučovacího předmětu

Cílem je poskytnou žákům informace o vzniku a vývoji výtvarného a užitého umění. Úkolem předmětu je předložit žákům informace o dějinách v okruhu architektury, malířství a sochařství a lidové tvořivosti, od prehistorické až do současné doby. Žák si vytvoří předpoklady pro tvořivou práci a rozvíjení estetického cítění a vkusu a uvědomí si nejvyšší hodnoty, které kdy lidstvo dokázalo vytvořit.

Charakter učiva

Zaměření učiva je na znalost názvosloví, pojmů, tvarů, barev z oblasti dějin výtvarného umění. Učivo je složeno z částí, které představují jednotlivá vývojová období umění. Tyto části pak poskytnou žákovi charakteristiky jednotlivých slohových období, výtvarných směrů, uměleckých děl. Zároveň je předkládán přehled současné umělecké tvořivosti – umění dneška. Tyto poznatky využívá v dalších odborných předmětech a na odborném výcviku.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Žák má přehled o umělecké tvorbě, vkusu, krásnu. Uvědomuje si hodnoty lidské tvořivosti. Na základě poznatků z předmětu si prohlubuje estetický cit, rozvíjí fantazii a inspiraci. Dokáže kriticky ohodnotit výtvarné díla a z této kritiky dokáže čerpat. Naplnění afektivních cílů vzdělávání nemůžeme zaručit, pouze o ně usilujeme.

Strategie výuky

Ve výuce se uplatňuje metoda výkladu a názorných ukázek. Rovněž je výuka spojena s názornými ukázkami pomocí didaktické techniky – CD a modelů a prokládaná prací s odbornou literaturou. Současně je pro doplnění výuky využíváno názorných ukázek umělecké činnosti v muzeích a na výstavách s výtvarným zaměřením.

Hodnocení výsledků žáka

Hodnocení je prováděno dle klasifikačního řádu školy na základě malých písemných prací žáka a ústního zkoušení. Důraz je kladen na hloubku osvojení učiva a získání přehledu o umění vůbec.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí, aplikaci průřezových témat a mezipředmětových vztahů

Klíčové kompetence:

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání, zvláště pak výtvarné vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky

- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen

pozitivní vztah

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet

Aplikace průřezových témat:

Občan v demokratické společnosti

- vytvoření demokratického prostředí ve třídě – spolupráce, tolerance, diskuse, respektování
- rozvoj osobnosti aranžéra – žáka – názory, postoje
- vytvoření si vlastního názoru na umění
- komunikace a přístup – k rodičům, občanské komunitě v místě školy

Člověk a životní prostředí

- esteticky a citově vnímat své okolí a životní prostředí
- vliv činnosti člověka na prostředí - přírodu
- třídění odpadů – recyklace
- ochrana životního prostředí

Člověk a svět práce

- usilovat o rozvoj a vytváření si vlastní profesní kariéry
- zhodnotit vlastní schopnosti a možnosti uplatnění v pracovním procesu
- zhodnocení možnosti vlastního podnikání a samostatné práce
- rozšiřování a shromažďování informací o konkurenci v oblasti podnikání

Informační a komunikační technologie

- vyhledání informací na internetu – organizace výstav v galeriích a muzeích
- informace z uměleckého světa a umělecké tvorby
- ukázky malířských, sochařských a architektonických děl

Mezipředmětové vztahy:

- Výtvarné směry – využití v předmětu Písmo - Historie písma, různé formy písma
- Výtvarné směry – využití v předmětu Aranžování – Volná tvorba žáků, návrhy s využitím poznatků z dějin umění

Název předmětu: **Dějiny umění 3. ročník**
Počet hodin: **33**

Výsledky vzdělávání	**Učivo**	**Počet hodin**	**MPV**
Žák: - používá základní pojmy a názvosloví	**Základní pojmy a názvosloví** - podstata umění, estetika	2	
- charakterizuje umělecké styly a prvky	**Vznik a vývoj umění** - lidové, užité umění - výtvarné umění, tvorba	3	
- orientuje se v jednotlivých vývojových etapách umění	**Periodizace dějin umění**	2	
- charakterizuje jednotlivá slohová období - orientuje se v jednotlivých výtvarných směrech, v dějinách výtvarného, lidového a užitého umění - má přehled o jednotlivých výtvarných technikách - dokáže charakterizovat architektonické prvky staveb v jednotlivých obdobích - využívá poznatků z dějin umění v aranžérské praxi	**Výtvarné směry a jejich významní představitelé** - Umění pravěku, starověku, středověku - Umění 19. století - Umění 20. Století	21	PIS ARA
- dokáže porovnat dnešní umění s uměním dávným dob - zaujme stanovisko k umění na základě návštěvy muzea, výstavy	**Výtvarná současnost** - prohlídka muzea, výstavy, galerie	5	

Název školy: **Střední škola služeb s.r.o. Uherské Hradiště**
Název ŠVP: **Aranžér**
Název předmětu: **Psychologie**
Počet hodin celkem: **66**
Platnost učební osnovy: **od 1. 9. 2022 počínaje 1. ročníkem**

Obecný cíl vyučovacího předmětu

Žáci se v psychologii seznamují se základními psychologickými poznatky, které mají mnohostranné vztahy k jejich poznávání a k jejich činnosti.
Objektivní poznatky o zákonitostech lidské psychiky, o psychologických kategoriích

a jevech usnadňují žákům poznávání lidí a interpersonální styk. Osvojené poznatky rovněž přispívají k pochopení psychologických příčin, souvislostí a důsledků pracovní činnosti žáků, inspirují je k sebehodnocení, sebekontrole, sebevzdělávání a péči o mentální hygienu. Pedagogicky zprostředkované psychologické poznatky mají v co nejširší míře sloužit žákům k praktickému využití v osobním životě, v pracovních a ostatních společenských činnostech. Ve vztahu k odbornému vzdělávání žáků plní výuka psychologie také funkci průpravnou. Z tohoto hlediska je hlavním cílem dosáhnout toho, aby při výkladu i řešení situací, které navozuje profesionální praxe příslušného tříletého učebního oboru, dovedli žáci vhodně, správně a pohotově uplatňovat osvojené psychologické poznatky.

Charakteristika učiva:

Obsah vyučovacího předmětu tvoří učivo účelově vybrané z několika psychologických disciplín. Základ tvoří učivo vybrané z psychologie osobnosti, sociální psychologie a psychologie práce. V nezbytných souvislostech je do obsahu vkomponováno i učivo z obecné a vývojové psychologie.
Výchozím psychologickým pojmem, který tvoří výkladový sborník učiva, je pojem činnost. Tento pojem prolíná všemi částmi a vymezuje aplikační rovinu výkladu. Zaměření výkladu zejména na lidskou pracovní a společenskou činnost vytváří přirozená východiska pro zpřístupňování dalších psychologických pojmů a kategorií žákům.

Cíle v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí:

V oblasti citů a postojů by žáci měli být schopni rozumět vlastní osobnosti, jejímu utváření, jednat v souladu s přijímanými morálními hodnotami, mít samostatný úsudek a nést za své činy odpovědnost. Žáci by se měli naučit vyrovnávat se s různými životními situacemi a problémy, které mohou v průběhu jejich studia a taktéž života nastat. V rámci studia by se měli naučit žít a spolupracovat s ostatními, respektovat jejich postoje a názory.
Žáci by si měli během studia ujasnit své preference – co je pro ně v životě důležité a potřebné, čemu by se měl více věnovat a na co se spíše zaměřit.
Dosažení těchto cílů není možno zaručit.

Strategie výuky

Učitel používá při své výuce metody slovní, a to monologické – vysvětlování, přednáška, popis, a také dialogické – rozhovory a diskuse se žáky. Opakování učiva probíhá formou slovní i formou písemnou. V rámci výuky jsou zadávány i samostatné práce, při kterých žáci vytvářejí projekty na základě již získaných vědomostí.
Forma výuky je hromadná, práci žáků řídí a koordinuje učitel, který žáky seznamuje s novým učivem. Při tvorbě projektů se jedná spíše o skupinovou či projektovou formu výuky, kdy učitel organizuje a radí při samostatné práci žáků.

Hodnocení výsledků žáků

Žáci jsou hodnoceni v průběhu celého školního roku, kdy podklady pro hodnocení získává učitel zejména soustavným sledováním výkonů žáka v průběhu vyučování, různými způsoby prověřování vědomostí, dovedností a návyků či analýzou výsledků aktivit žáků. Většinou hodnocení probíhá formou písemných testů, a to na konci každého tématického celku, v průběhu tématických celků jsou zkoušeni ústně či písemně v podobě krátkých písemných prací.

Učitel se snaží věnovat všem žákům, hodnotit objektivně, především jednoznačně a srozumitelně - tak, aby jeho hodnocení mohlo být zpětnou vazbou pro žáky. Učitel hodnotí znalosti, ale i chyby a nedostatky, v případě projektů hodnotí žáka na základě splnění či nesplnění zadaného úkolu.
Hodnocení učitele by žáka mělo motivovat při dalším studiu.
Žáci jsou hodnoceni dle klasifikačního řádu školy, který je součástí školního řádu.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí, aplikaci průřezových témat a mezipředmětových vztahů

Klíčové kompetence:

Kompetence k učení
- mít pozitivní vztah k učení
- ovládat různé techniky učení
- uplatňovat různé způsoby práce s textem, umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace, být čtenářsky gramotný

Kompetence k řešení problémů
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení

Komunikativní kompetence
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty
- snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii

Personální a sociální kompetence
- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů

Občanské kompetence a kulturní povědomí
- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí
- jednat v souladu s morálními principy
- uznávat hodnotu života

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám
- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- komunikovat elektronickou poštou
- získávat informace z internetu

Aplikace průřezových témat:

Občan v demokratické společnosti

- vytvořit si kladný vztah nejen k sobě, ale i ke svému okolí, zákazníkům
- naučit se chovat slušně, morálně, čestně
- být si vědom toho, že všichni lidé jsou si rovni, a tudíž by nemělo docházet k diskriminaci jedinců, kteří se nějak odlišují
- pochopit smysl a důležitost voleb, díky kterým se mohou podílet na chodu státu
- vědět, že v demokratické společnosti jsou všichni lidé svobodní, mají stejná práva a povinnosti

Člověk a životní prostředí

- chápat důležitost ochrany životního prostředí
- dokázat popsat důsledky nevhodného zacházení s životním prostředím
- chápat potřebu informovanosti veřejnosti

Člověk a svět práce

- získávat informace o trhu práce v daném kraji
- nalézt dostatek informací o zaměstnanosti a nezaměstnanosti
- samostatně vyhledávat vhodné pracovní příležitosti

Informační a komunikační technologie

- dokázat vytvořit projekt, který je realizován formou informační technologie
- umět získávat informace z internetu
-

Mezipředmětové vztahy:

- společenská výchova – využití v předmětu Občanská nauka – člověk v lidské společnosti – odpovědnost, slušnost
- společenská výchova – využití v předmětu Profesní komunikace – komunikace verbální, neverbální
- sociální psychologie – využití v předmětu Občanská nauka – člověk a právo – manželé a partneři, domácí násilí
- aplikovaná psychologie – využití v předmětu Profesní komunikace – komunikace verbální a neverbální
- aplikovaná psychologie – využití v předmětu Český jazyk – komunikace a slohová výchova – komunikační situace

Název předmětu: **Psychologie 1. ročník**
Počet hodin: **33**

Výsledky vzdělávání	**Učivo**	**Počet hodin**	**MPV**
Žák: - uplatňuje zásady společenského chování - uplatňuje profesní etiku a bezpředsudkový přístup k zákazníkům - používá při komunikaci vhodné výrazy	**1. Společenská výchova**	5	ON PK
- rozumí základům psychologie - vysvětlí základní psychologické pojmy - dokáže popsat vlastnosti osobnosti - charakterizuje vlastnosti důležité pro výkon povolání aranžérky - provede psychologický rozbor chování zákazníka - charakterizuje vývojová období člověka ve vztahu k poskytovaným službám	**2. Psychologie** - Základy obecné psychologie - Psychologie osobnosti - Vývojová psychologie a duševní hygiena	10 10 8	
Projekt	Zásady společenského chování (učivo: společenská výchova) - říjen		

Název předmětu: **Psychologie 2. ročník**
Počet hodin: **33**

Výsledky vzdělávání	**Učivo**	**Počet hodin**	**MPV**
Žák: - chápe pojem socializace a pojmy s tím související - dokáže popsat jednotlivé metody, které jsou v psychologii používány - rozumí normalitě a patologii osobnosti	**1. Sociální psychologie** - Pojem a podstata socializace - Metody psychologie - Normalita a patologie osobnosti	15	ON
- ví, jak reagovat na různé způsoby chování zákazníků, obchodních partnerů i spolupracovníků - řeší různé interpersonální situace včetně konfliktních a zátěžových	**2. Aplikovaná psychologie** - Psychologie práce - Osobnost zákazníka jako uživatele služeb - Řešení psychicky náročných situací	18	PK ČJ

- posuzuje osobnost zákazníka (obchodního partnera) a volí vhodný způsob komunikace - ovládá zásady společenského chování			
Projekt	Osobnost zákazníka (učivo: osobnost zákazníka jako uživatele služeb) - březen		

Název školy: **Střední škola služeb s.r.o. Uherské Hradiště**
Název ŠVP: **Aranžér**
Název předmětu: **Profesní komunikace**
Počet hodin celkem: **66**
Platnost učební osnovy: **od 1. 9. 2022 počínaje 1. ročníkem**

Obecný cíl vyučovacího předmětu

Žáci se seznamují s významem a způsoby komunikace ve službách. Jsou vedeni k uplatňování zásad společenského chování, profesního jednání a ke kultivovanému vystupování jak v přímém osobním styku se zákazníky, obchodními partnery a spolupracovníky, tak i v písemném projevu. Učí se chápat význam práce z hlediska společenského a osobního rozvoje. Postupně se učí řešit problémové situace vzniklé v kontaktu se zákazníky a obchodními partnery. Pozornost se při přípravě věnuje osvojení dovedností jednání s osobami vyžadujícími zvláštní péči a s cizinci.

Charakteristika učiva:

Obsah vyučovacího předmětu tvoří učivo účelově vybrané z psychologických a ekonomických disciplín.
Základ tvoří učivo vybrané z psychologie osobnosti, sociální psychologie a psychologie práce. V nezbytných souvislostech je do obsahu vkomponováno i učivo z obecné a vývojové psychologie.
Žáci se dále vzdělávají i v oblasti komunikace. Učivo obsahuje informace týkající se verbální i neverbální komunikace, učí žáky komunikaci nejen se zákazníky ale i s partnery.
Obsah vyučovacího předmětu tvoří také ekonomické vzdělávání, v rámci kterého žáci získávají nové poznatky, dokáží vyhotovovat písemnosti spojené s provozem.

Cíle v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí:

V oblasti citů a postojů by žáci měli být schopni rozumět vlastní osobnosti, jejímu utváření, jednat v souladu s přijímanými morálními hodnotami, mít samostatný úsudek a nést za své činy odpovědnost. Žáci by se měli naučit vyrovnávat se s různými životními situacemi a problémy, které mohou v průběhu jejich studia a taktéž života nastat. V rámci studia by se měli naučit žít a spolupracovat s ostatními, respektovat jejich postoje a názory.
Žáci by si měli během studia ujasnit své preference – co je pro ně v životě důležité a potřebné, čemu by se měl více věnovat a na co se spíše zaměřit.
Dosažení těchto cílů není možno zaručit.

Strategie výuky

Učitel používá při své výuce metody slovní, a to monologické – vysvětlování, přednáška, popis, a také dialogické – rozhovory a diskuse se žáky. Opakování učiva probíhá formou slovní i formou písemnou. V rámci výuky jsou zadávány i samostatné práce, při kterých žáci vytvářejí projekty na základě již získaných vědomostí.
Forma výuky je hromadná, práci žáků řídí a koordinuje učitel, který žáky seznamuje s novým učivem. Při tvorbě projektů se jedná spíše o skupinovou či projektovou formu výuky, kdy učitel organizuje a radí při samostatné práci žáků.

Hodnocení výsledků žáků

Žáci jsou hodnoceni v průběhu celého školního roku, kdy podklady pro hodnocení získává učitel zejména soustavným sledováním výkonů žáka v průběhu vyučování, různými způsoby prověřování vědomostí, dovedností a návyků či analýzou výsledků aktivit žáků. Většinou hodnocení probíhá formou písemných testů, a to na konci každého tematického celku, v průběhu tematických celků jsou zkoušeni ústně či písemně v podobě krátkých písemných prací.
Učitel se snaží věnovat všem žákům, hodnotit objektivně, především jednoznačně a srozumitelně - tak, aby jeho hodnocení mohlo být zpětnou vazbou pro žáky. Učitel hodnotí znalosti, ale i chyby a nedostatky, v případě projektů hodnotí žáka na základě splnění či nesplnění zadaného úkolu.
Hodnocení učitele by žáka mělo motivovat při dalším studiu.
Žáci jsou hodnoceni dle klasifikačního řádu školy, který je součástí školního řádu.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí, aplikaci průřezových témat a mezipředmětových vztahů

Klíčové kompetence:

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení
- ovládat různé techniky učení
- uplatňovat různé způsoby práce s textem, umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace, být čtenářsky gramotný

Kompetence k řešení problémů

- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení

Komunikativní kompetence

- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty
- snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí
- jednat v souladu s morálními principy
- uznávat hodnotu života

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- komunikovat elektronickou poštou
- získávat informace z internetu

Aplikace průřezových témat:

Občan v demokratické společnosti

- vytvořit si kladný vztah nejen k sobě, ale i ke svému okolí, zákazníkům
- naučit se chovat slušně, morálně, čestně
- být si vědom toho, že všichni lidé jsou si rovni, a tudíž by nemělo docházet k diskriminaci jedinců, kteří se nějak odlišují
- pochopit smysl a důležitost voleb, díky kterým se mohou podílet na chodu státu
- vědět, že v demokratické společnosti jsou všichni lidé svobodní, mají stejná práva a povinnosti

Člověk a životní prostředí

- chápat důležitost ochrany životního prostředí
- dokázat popsat důsledky nevhodného zacházení s životním prostředím
- chápat potřebu informovanosti veřejnosti

Člověk a svět práce

- získávat informace o trhu práce v daném kraji
- nalézt dostatek informací o zaměstnanosti a nezaměstnanosti
- samostatně vyhledávat vhodné pracovní příležitosti

Informační a komunikační technologie

- dokázat vytvořit projekt, který je realizován formou informační technologie
- umět získávat informace z internetu

Mezipředmětové vztahy:

- Využití techniky v komunikaci – využití znalostí z předmětu Informační a komunikační technologie
- Komunikace – využití znalostí z předmětu Občanská nauka – člověk jako občan – svobodný přístup k informacím
- Projev psaný a mluvený – využití znalostí z předmětu Český jazyk – komunikace a slohová výchova
- Projev psaný a mluvený – využití v předmětu Ekonomika – podnikání
- Projev psaný a mluvený – využití při Odborném výcviku
- Vyhotovování obchodních písemností – využívá znalostí z Odborného výcviku

Název předmětu: **Profesní komunikace 2. ročník**
Počet hodin: **33**

Výsledky vzdělávání	**Učivo**	**Počet hodin**	**MPV**
Žák: - dokáže ovládat a zacházet s technikou, kterou je možno při komunikaci použít - využívá moderní techniku při své pracovní činnosti - dokáže kombinovat jednotlivou techniku - porovná účelnost jednotlivých technik, které při komunikaci používá	**1. Využití techniky v komunikaci** - televize - video, DVD přehrávač - magnetofon, cd přehrávač - dataprojektor - meotar - písmo - kresba	8	IKT ON
- definuje pojem komunikace - popíše jednotlivé druhy komunikace - vysvětlí možnosti komunikace – formy a způsoby	**2. Komunikace** - druhy komunikace - formy a způsoby komunikace	9	
- vysvětlí pojem verbální komunikace - popíše zásady verbální komunikace	**3. Verbální komunikace**	8	
- vysvětlí pojem neverbální komunikace - popíše zásady neverbální komunikace - charakterizuje jednotlivé druhy neverbální komunikace	**4. Neverbální komunikace**	8	
Projekt	Důležitost neverbální komunikace (učivo: neverbální komunikace)		

	- květen		

Název předmětu: **Profesní komunikace 3. ročník**
Počet hodin: **33**

Výsledky vzdělávání	**Učivo**	**Počet hodin**	**MPV**
Žák: - prokáže znalost psaného i mluveného projevu - umí napsat životopis, zprávu či článek - provede kritiku psaných dokumentů	**1. Projev psaný a mluvený** - zásady - psané dokumenty	11	ČJ OV
- vyhotovuje písemnosti spojené s provozem věcně, jazykově a formálně správně v souladu s normalizovanou úpravou písemností	**2. Vyhotovování obchodních písemností**	11	EKO OV
- používá základy znakové řeči - dokáže používat znakovou řeč	**3. Znaková řeč**	11	
Projekt	Obchodní písemnosti (učivo: vyhotovování obchodních písemností) - únor		

6. Personální a materiální zabezpečení vzdělávání

6. 1 Personální podmínky

Realizace vzdělávacího programu je zajištěna kvalifikovanými pedagogy, kteří v průběhu každého školního roku absolvují v systému dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků řadu vzdělávacích akcí. Plánování a realizace DVPP vychází z potřeb a velikosti školy. . Systém DVPP směřuje k plnému zajištění výuky učiteli s požadovanou odbornou kvalifikací podle Zákona o pedagogických pracovnících.
Organizace DVVP ve škole umožňuje profesní růst učitelů. Vedle vzdělávání k doplnění jejich odborné kvalifikace je DVPP zaměřeno do oblasti zavádění a využívání moderních metod výuky v teoretickém vyučování i v odborném výcviku.
Ve škole systematicky pracují předmětové komise, je ustanoven koordinátor ŠVP i ICT s platnými certifikáty. Je zaveden funkční systém podpory začínajícím učitelům formou přidělením mentora a uskutečněním plánovaných náslechů a hospitací.

6. 2 Materiální podmínky

Škola uskutečňuje výuku ve dvou objektech. Všechny objekty splňují hygienické podmínky a normy pro výuku a činnosti s tím související. Jsou vybaveny potřebným množstvím sociálních zařízení a šatnami.
Teoretická výuka probíhá v budovách na ulici Štěpnická v Uherském Hradišti. Kmenové učebny jsou vybaveny školním nábytkem a stálým nebo mobilním zařízením umožňujícím prezentaci učiva i prostřednictvím výpočetní a didaktické techniky (dataprojektory, PC, televizory, přehravače, interaktivní tabule). Odborné učebny slouží k výuce odborných předmětů a výpočetní techniky. V těchto prostorách se nachází i ředitelství školy, sborovna, kabinety, školní knihovna a technické a skladové prostory.
Škola nemá vlastní tělocvičnu. Výuka tělesné výchovy probíhá v pronajatých tělovýchovných zařízeních jiných škol a sportovních oddílů a klubů.
Odborný výcvik probíhá v budově Štěpnická 1188. V aranžérských ateliérech. V ateliérech žáci připravují a zhotovují podklady a výrobky pro instalaci aranžérských prací a projektů. Aranžovna je vybavena maketami výloh a mobilními stojany a slouží k nácviku instalace aranžérského materiálu. Víceúčelový sál je vybaven mobilními panely, drátěným programem, figurínami, výlohami a slouží k instalaci větších aranžérských projektů, propagačních stánků a interiérovému aranžování. V sále také probíhají výstavy a prezentace výrobků a aplikací žáků oboru Aranžér.
K vybavení aranžérské provozovny odborného výcviku patří pracovní stoly, prezentační technika, malířské a výtvarnické potřeby, makety výloh, drátěný program, prezentační panely, figuríny, makety zboží a další aranžérské potřeby. Kromě toho má každý žák k dispozici osobní sadu aranžérského nářadí (pilky, kladívka, kleště, nůžky, tavná pistole, spojovací materiál, psací a kreslící potřeby atd.).
Veškeré zařízení a vybavení pro teoretickou i praktickou výuku se průběžně obnovuje a modernizuje za účelem zlepšení průběhu a výsledků vzdělávání a naplňování obsahu vzdělávání.

7. Spolupráce se sociálními partnery

Při realizaci ŠVP škola spolupracuje se sociálními partnery. Výsledkem spolupráce je monitorování a analýza potřeb regionálního trhu a možnosti uplatnění absolventů, formulace požadavků sociálních partnerů a regionálního trhu práce na kompetence absolventů, podpora realizace ŠVP ze strany sociálních partnerů.

Rodiče a zákonní zástupci - škola vyvíjí snahu ke spolupráci se zákonnými zástupci žáků různými formami setkání v záležitostech vzdělávání. Průběžné informace jsou podávány jejich zákonným zástupcům na třídnických schůzkách, přes žákovské průkazy, v případě potřeby individuálními pohovory, písemně a emailem. Zástupci rodičů a zletilých žáků jsou členy školské rady, která vykonává součinnost při realizaci ŠVP a při projednávání a schvalování dokumentů.

Úřad práce v Uherském Hradišti – organizuje pro žáky pravidelná setkání a přednášky o situaci na regionálním trhu práce a možnosti uplatnění. Pravidelně školu informuje o uplatnění absolventů na trhu práce.

Odborná sdružení – škola je členem Sdružení aranžérů ČR. Sdružení pořádá aranžérské soutěže, zajišťuje poradenskou a legislativní činnost, výměnu nápadů a zkušeností z odborných okruhů.

Firmy působící na trhu aranžérských potřeb a služeb – zajišťují školám materiální a propagační vybavení, organizují školení a přednášky pro žáky i pro učitele odborných předmětů a odborného výcviku, poskytují informace o nejnovějších technických i stylových trendech a vývoji.

Regionální firmy zabývající se propagací a reklamní agentury – spolupracují při vytváření specifických požadavků pro regionální trh práce, účastní se jako hodnotitelé školních aranžérských soutěží a spolupracují jako členové zkušební komise při organizaci závěrečných zkoušek.

8. Inovace ŠVP

Školní vzdělávací program se bude pravidelně vyhodnocovat a v případě potřeby korigovat nebo inovovat podle následujících zásad.
Hodnocení účinnosti ŠVP se bude provádět nejméně vždy na konci každého vzdělávacího cyklu.
Změny v obsahu vzdělávání se mohou provádět vyučujícím pouze v rámci přesunu výukových bloků v jednom ročníku a to vždy po projednání s ředitelem školy a v předmětové komisi tak, aby nebyly narušeny mezipředmětové vztahy vybudované tímto ŠVP. V případě potřeby větších změn v obsahu vzdělávání je třeba schválit novou učební osnovu.
Všechny změny ŠVP a jeho částí musí být řádně zdokumentovány a schváleny ředitelem školy.
Změny ŠVP se zavádí vždy k 1 září nového školního roku, zpravidla počínaje 1. ročníkem.